
Визирь

Программный комплекс системы видеоидентификации

STC-S526

Версия программного обеспечения: 4.11

Руководство пользователя

ЦВАУ.00437-01 90



СОДЕРЖАНИЕ

1 ВВЕДЕНИЕ	4
1.1 Общие положения	4
1.2 Требования к персоналу	4
1.3 Соглашения и обозначения	4
1.4 Товарные знаки	5
2 ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ	6
2.1 Сведения о программе и изготовителе	6
2.2 Техническая поддержка	6
3 ДОСТУП К WEB РЕСУРСАМ СИСТЕМЫ	7
4 ГРАФИЧЕСКИЙ ИНТЕРФЕЙС	9
4.1 Вход в web-интерфейс	9
4.1.1 Смена пароля пользователя	10
4.2 Выход из web-интерфейса	11
4.3 Картотека	11
4.3.1 Фильтрация карточек	12
4.3.2 Работа с карточками	14
4.3.3 Работа с категориями	39
4.3.4 Работа с шаблонами карточек	42
4.4 Панель оператора	44
4.4.1 Настройка отображения панелей	45
4.4.2 События идентификации	46
4.4.3 События детекции (фотофиксации)	51
4.4.4 События в фокусе	55
4.4.5 События неидентификации	64
4.4.6 Видеопанель	67
4.5 Журнал событий	70
4.5.1 Поиск событий фотофиксации	70
4.5.2 Поиск событий идентификации	74
4.5.3 Поиск событий неидентификации	79
4.6 Видеоостена	82



4.7 Журнал заданий.....	83
4.7.1 Фильтрация заданий	84
4.7.2 Работа с группами заданий	86
4.7.3 Создание заданий	88
4.7.4 Просмотр результатов выполнения заданий	125



1 ВВЕДЕНИЕ

1.1 Общие положения

Данное руководство предназначено для пользователей **web-интерфейса** программного комплекса системы видеопериферии **Визирь** (далее – ПК **Визирь** или программа).

Настоящее руководство не заменяет учебную, справочную литературу и руководства от производителей операционной системы и общего программного обеспечения.

1.2 Требования к персоналу

Персонал, осуществляющий настройку ПК **Визирь**, должен предварительно ознакомиться с документацией на систему.

1.3 Соглашения и обозначения

В руководстве приняты следующие типографские соглашения:

Формат	Описание
Обычный	Основной текст документа.
<i>Курсив</i>	Применяется для выделения первого появления <i>термина</i> , значение которого поясняется здесь же или даётся в приложении. Также применяется для оформления <i>примечаний</i> .
Полужирный	Применяется для написания наименований программных компонентов , наименований управляющих и информационных элементов интерфейса (заголовки , кнопки и т.п.), а также компонентов системы (Центральный сервер , Подсистема обработки видеопотоков и т.п.). Также применяется для привлечения внимания .
<i>Полужирный курсив</i>	Применяется для написания имен файлов и путей доступа к ним.
<u>Подчёркнутый синий</u>	Применяется для обозначения <u>внешних ссылок</u> , <u>ссылок на разделы</u> текущего документа, а также <u>адресов URL-запросов</u> для работы с API.

Словосочетание «выбрать, выделить, нажать объект (или нажать на объект)» означает: «навести указатель манипулятора типа «мышь» на объект, и нажать кнопку манипулятора».

Выбор меню, который показан при помощи стрелки **>**, например, текст **Файл > Выход**, должен пониматься так: выбрать меню **Файл**, затем команду **Выход** из меню **Файл**.

Ниже приведены примеры оформления материала руководства, указывающие на важность сведений.



Ссылки на другие документы в основном тексте.



Примечания; важные сведения; указания на действия, которые необходимо выполнить в обязательном порядке.



Требования, несоблюдение которых может привести к некорректной работе, повреждению или выходу из строя изделий или программного обеспечения.

1.4 Товарные знаки

Наименование «**Визирь**» является товарным знаком общества с ограниченной ответственностью «Центр речевых технологий».

Все остальные названия компаний и названия продуктов, упомянутые в документе, являются собственностью их соответствующих владельцев.

Ни одна из частей этого документа не подлежит воспроизведению, передаче, хранению в поисковой системе или переводу на какой-либо язык в любой форме, любыми средствами без письменного разрешения общества с ограниченной ответственностью «Центр речевых технологий».



2 ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ

2.1 Сведения о программе и изготовителе

Наименование: Программный комплекс системы видеоидентификации физических лиц
Визирь

Условное наименование: STC-S526

Обозначение: ЦБАУ.00437-01

Изготовитель: Общество с ограниченной ответственностью «Центр речевых технологий»

Адрес: 194044, г. Санкт-Петербург, Выборгская наб., д. 45, лит. Е

Телефон: +7 (812) 325-88-48

Факс: +7 (812) 327-92-97

2.2 Техническая поддержка

Адрес службы сервисного обслуживания и технической поддержки в интернете:

Email: st-support@speechpro.com

Веб-сайт: <http://www.speechpro.ru/>

При обращении в службу технической поддержки необходимо предоставить подробное описание возникшей проблемы.

Предварительно подготовьте следующую информацию:

- тип компьютера и сведения об его конфигурации;
- название и версия используемой операционной системы;
- log-файлы.



3 ДОСТУП К WEB РЕСУРСАМ СИСТЕМЫ

Для доступа к web ресурсам в адресной строке браузера введите адрес в формате **Адрес_или_Имя_компьютера** (если ПК **Визирь** установлен на локальный компьютер – введите адрес **127.0.0.1** или **localhost**).



Для работы в **Конфигураторе** и web-интерфейсе ПК **Визирь** рекомендуется использовать следующие интернет-браузеры:

- Microsoft Edge – начиная с версии **85.0.564.70**;
- Актуальные версии Google Chrome;
- Актуальные версии Mozilla Firefox.

Откроется стартовая страница ПК **Визирь** (рис. 1).

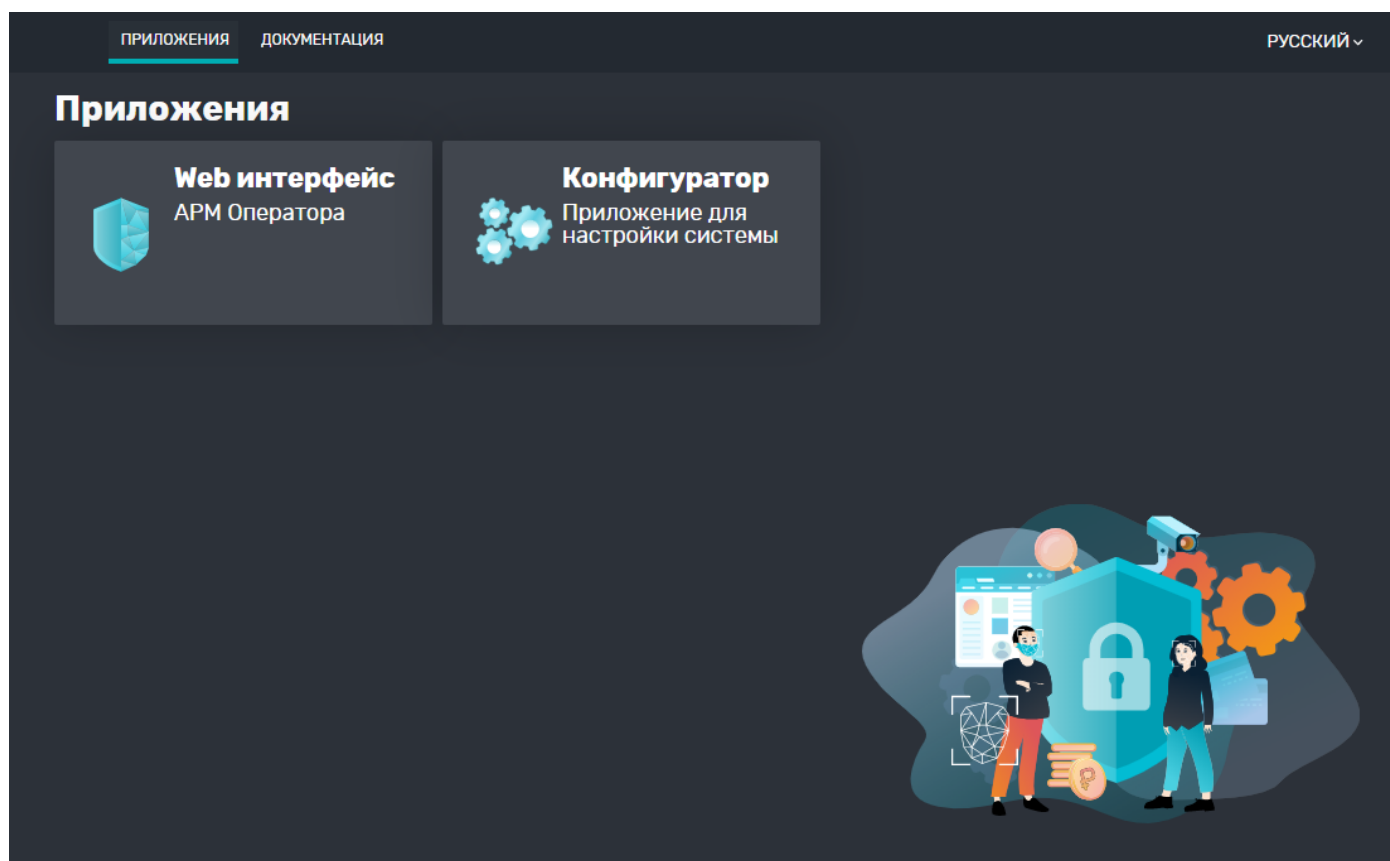


Рисунок 1 – Стартовая web-страница

Страница содержит следующие элементы:

1. Меню **Приложения**, позволяющее открыть **web интерфейс** системы, а также **Конфигуратор** (рис. 1);
2. Меню **Документация**, содержащее ссылки на документацию (рис. 2);
3. Переключатель языка интерфейса.



ПРИЛОЖЕНИЯ

ДОКУМЕНТАЦИЯ

РУССКИЙ ▾

Документация



Быстрый старт

Web интерфейс.
Руководство
пользователяРуководство по
установке

Руководство по API



Рисунок 2 – Стартовая web-страница. Меню **Документация**



4 ГРАФИЧЕСКИЙ ИНТЕРФЕЙС

4.1 Вход в web-интерфейс



Для работы в web-интерфейсе ПК **Визирь** рекомендуется использовать следующие интернет-браузеры:

- Microsoft Edge – начиная с версии **85.0.564.70**;
- Актуальные версии Google Chrome;
- Актуальные версии Mozilla Firefox.

Для входа в web-интерфейс ПК **Визирь** выполните следующие действия:

1. Откройте браузер и введите в адресной строке адрес в формате **Адрес_или_Имя компьютера/client** (если ПК **Визирь** установлен на локальный компьютер – введите адрес **127.0.0.1/client** или **localhost/client**).



Также доступ в web-интерфейс возможен через стартовую web-страницу (см. [ДОСТУП К WEB РЕСУРСАМ СИСТЕМЫ](#)).

2. Откроется окно авторизации пользователя (рис. 3).

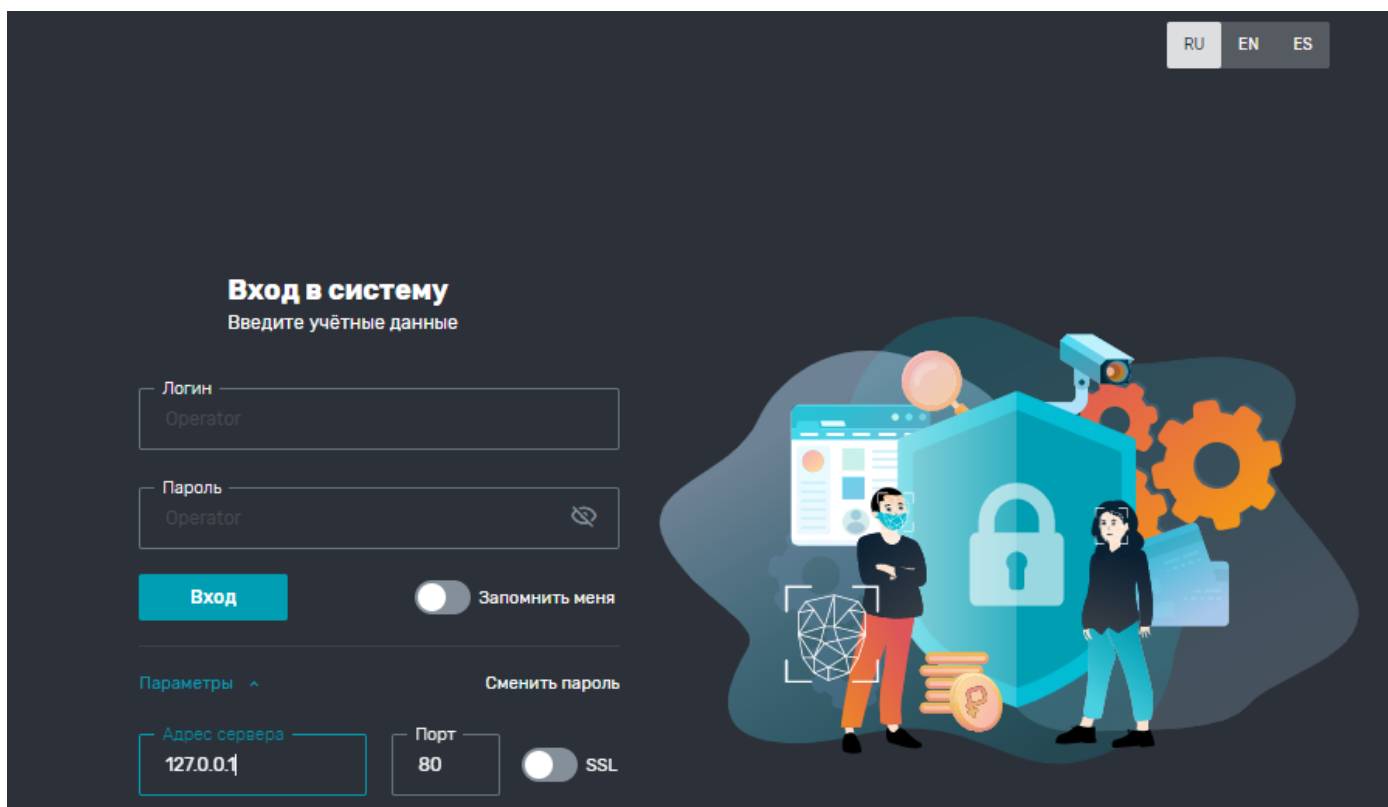


Рисунок 3 – Окно авторизации

3. Для смены языка используйте переключатель **RU/EN** в правом верхнем углу интерфейса.
4. Нажмите на ссылку **Параметры** для отображения дополнительных параметров подключения. При необходимости измените следующие параметры:



- **Адрес сервера** и **Порт** – укажите IP адрес или доменное имя и порт сервера ПК **Визирь**;
- **SSL** – переключатель использования защищенного протокола SSL для обмена данными.

5. Введите **Логин** и **Пароль** пользователя в соответствующие поля и нажмите кнопку **Вход**.

4.1.1 Смена пароля пользователя

Для смены текущего пароля пользователя выполните следующие действия:

1. Перейдите в окно авторизации пользователя (см. [Вход в web-интерфейс](#)).
2. В окне авторизации нажмите кнопку **Сменить пароль** (рис. 3).
3. В открывшемся окне (рис. 4) введите **логин** пользователя, **старый пароль**, а также **новый пароль** пользователя, и нажмите кнопку **Сменить пароль**. Для выхода из окна без смены пароля нажмите кнопку **Отменить**.

Рисунок 4 – Окно смены пароля пользователя

4. При успешной смене пароля, в правом верхнем углу интерфейса будет отображено соответствующее информационное окно (рис. 5).

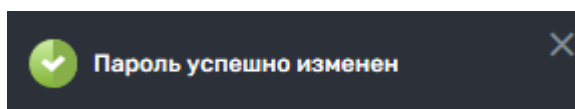


Рисунок 5 – Окно с информацией об успешной смене пароля пользователя



4.2 Выход из web-интерфейса



Обратите внимание:

- Количество лицензий на работу с web-интерфейсом ПК **Визирь** ограничено. Поэтому после завершения работы в web-интерфейсе обязательно выйдите из интерфейса. В противном случае сессия пользователя будет считаться активной и лицензия будет занята в течение ближайших 15 минут;
- Возможно настроить автоматическое завершение сессии работы в web-интерфейсе при отсутствии действий пользователя в интерфейсе в течение определенного периода времени (настраивается в конфигурационных файлах сервиса **Configuration Service**, см. документ **Визирь. Руководство администратора**).

Для выхода из web-интерфейса ПК **Визирь** нажмите кнопку  в левом нижнем углу интерфейса (рис. 6). Будет произведен выход из учетной записи пользователя и открыто окно авторизации (см. [Вход в web-интерфейс](#)).

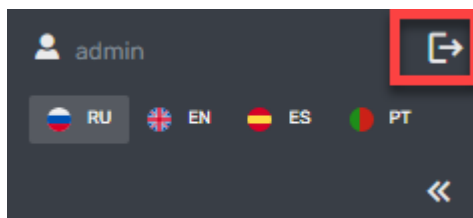


Рисунок 6 – Выход из web-интерфейса

4.3 Картотека

В картотеке ПК **Визирь** хранятся категории карточек, карточки, а также шаблоны карточек.

Окно **Картотека** содержит следующие элементы (рис. 7):

1 – заголовок окна, поле текстового поиска по карточкам, а также следующие кнопки:

-  – кнопка для сворачивания окна фильтрации. При применении любых фильтров кнопка изменит свой вид на .
-  – кнопка для создания новой карточки (см. [Создание карточки](#));
-  – кнопка для импорта карточек в категорию (см. [Импорт карточек](#));
-  – кнопка для экспорта картотеки (см. [Экспорт карточек](#));
-  – кнопка для смены типа отображения карточек (табличный вид / крупные фото).

2 – список карточек (см. [Работа с карточками](#)). Карточки, срок действия которых истек (срок действия настраивается при создании или редактировании карточки), имеют в интерфейсе серый цвет (на рисунке ниже это карточка **Алексеев А. В.**). Подобные карточки считаются неактивными и события идентификации по ним в **Панели оператора**, а также в **Журнале событий** будут иметь метку .



3 – номера страниц с данными, информация о количестве карточек, а также выпадающий список для управления отображением карточек;

4 – окно фильтрации (см. [Фильтрация карточек](#)), также содержащее список категорий (см. [Работа с категориями](#)) и шаблонов (см. [Работа с шаблонами карточек](#)).

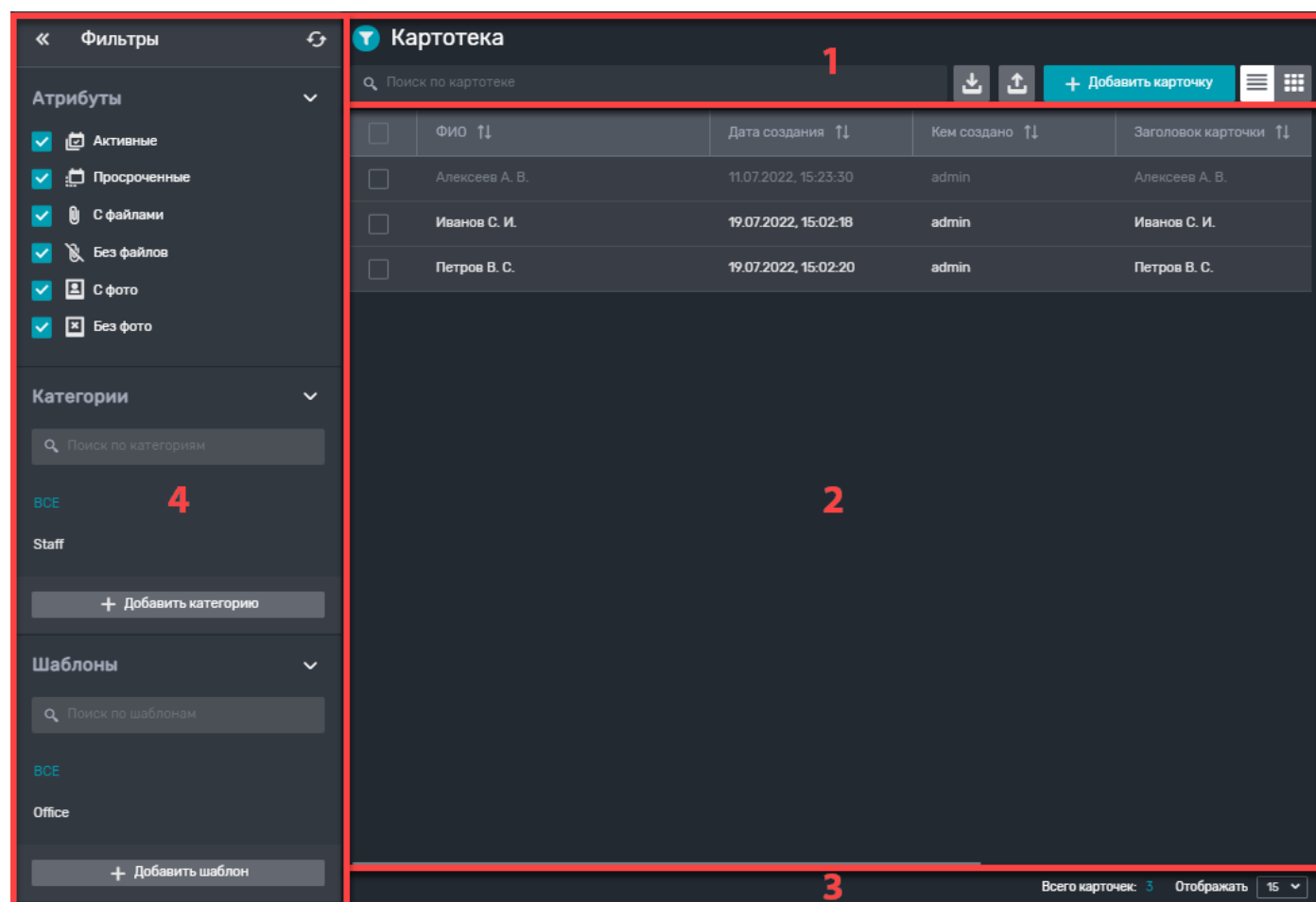


Рисунок 7 – Окно **Картотека**

4.3.1 Фильтрация карточек

По умолчанию при входе в **Картотеку** отображаются все доступные карточки в системе.

Окно фильтрации (рис. 8) позволяет отфильтровать карточки по следующим параметрам:

– **Атрибуты:**

- **Активные / Просроченные** – фильтрация карточек по окончанию их срока действия;
- **С файлами / Без файлов** – фильтрация карточек по наличию / отсутствию загруженных в них файлов;
- **С фото / Без фото** – фильтрация карточек по наличию / отсутствию загруженных в них фотографий;
- **Категории** – фильтрация карточек по категориям. Выберите необходимую категорию, карточки в которой необходимо отобразить. Для поиска конкретной категории



используйте поле **Поиск по категориям**. Кнопка **+ Добавить категорию** позволяет перейти к созданию новой категории (см. [Создание категории](#));

- **Шаблоны** – фильтрация карточек по примененным к ним шаблонам. Для поиска шаблона используйте поле **Поиск по шаблонам**. Кнопка **+ Добавить шаблон** позволяет перейти к созданию нового шаблона (см. [Создание шаблона](#)).

Окно фильтрации также содержит следующие элементы управления:

-  – кнопка для сворачивания всей области фильтрации;
-  – кнопка для сброса всех фильтров к значениям по умолчанию;
-  – кнопка для сворачивания определенной области с параметрами фильтрации. Если по параметрам была произведена фильтрация (например, была выбрана конкретная категория карточек), то кнопка в области данных параметров будет иметь вид .

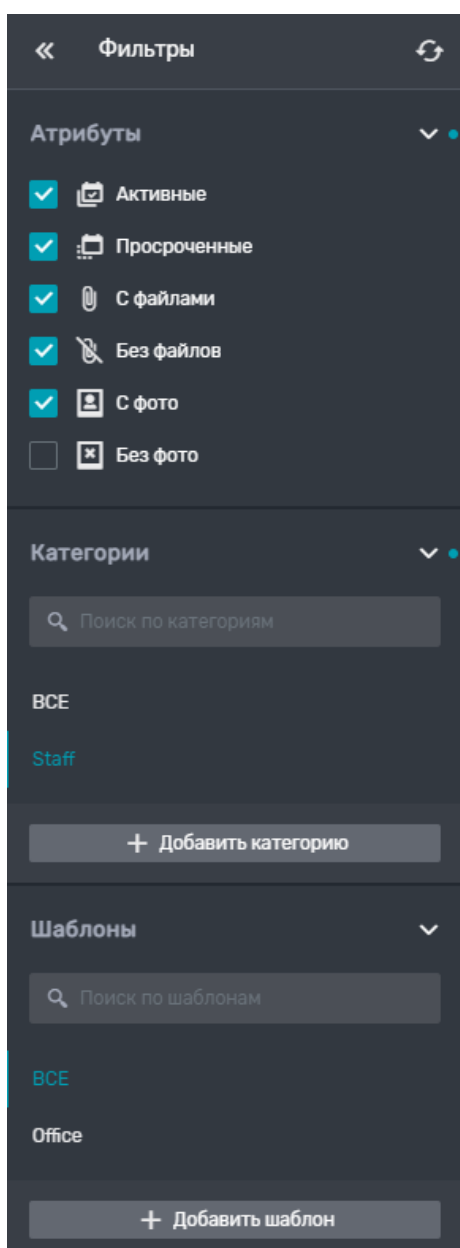


Рисунок 8 – Окно фильтрации карточек



4.3.2 Работа с карточками

4.3.2.1 Создание карточки

Для создания карточки объекта наблюдения выполните следующие действия:

1. Нажмите кнопку  (рис. 7, 1).
2. В открывшемся окне заполните необходимые поля и добавьте фотографии объекта наблюдения (для этого нажмите кнопку  или просто переместите нужный файл в область кнопки).



При **указании времени действия карточки** данная карточка будет считаться активной только на протяжении указанного периода времени. При окончании срока действия, события идентификации по просроченным карточкам в **Панели оператора**, а также в **Журнале событий**, будут иметь метку .



При добавлении нескольких фотографий, одна из них автоматически станет главной. Для смены главной фотографии выберите фотографию, которую нужно сделать главной, и нажмите кнопку **Изменить главное фото** (рис. 9).

3. Для загрузки в карточку дополнительных файлов с любым расширением нажмите кнопку . В открывшемся окне (рис. 10) добавьте нужные файлы (для этого нажмите кнопку  или просто переместите нужные файлы в область кнопки). Окно загрузки файлов содержит следующие элементы управления:

-  – кнопка для создания дополнительного описания загружаемого в карточку файла;
-  – кнопка для скачивания загруженного в карточку файла на локальный компьютер;
-  – кнопка для удаления загруженного в карточку файла;
- **Загрузить еще** – кнопка для выбора дополнительных файлов для загрузки;
- **Скачать все** – кнопка для скачивания всех загруженных в карточку файлов на локальный компьютер;
- **Удалить все** – кнопка для удаления всех загруженных в карточку файлов.



По умолчанию размер загружаемого файла не должен превышать 10 Мб. Данное значение можно изменить в настройках сервиса **Configuration Service**.

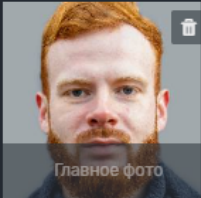
4. Нажмите кнопку **Создать** (рис. 9). Новая карточка будет создана.



Создание карточки



Изменить главное фото



Главное фото



Имя
Алексеев А. В.

Категория
Staff

Шаблон

☒ Указать время действия карточки

От:
01.06.2022

До:
31.12.2022

Создать

Отменить

Рисунок 9 – Окно создания новой карточки



Рисунок 10 – Окно создания новой карточки (добавление файлов в карточку)

Если **имя** добавляемой карточки уже содержится в картотеке в другой карточке, будет отображено соответствующее диалоговое окно (рис. 11). В этом случае выполните одно из следующих действий:

- Для отмены создания карточки с таким именем выберите пункт **Не сохранять** и нажмите кнопку **Выбрать и продолжить**. В этом случае произойдет возврат в окно создания карточки (рис. 10), где вы сможете изменить имя;
- Для игнорирования предупреждения и создания новой карточки с данным именем выберите пункт **Сохранить дубликат** и нажмите кнопку **Выбрать и продолжить**.

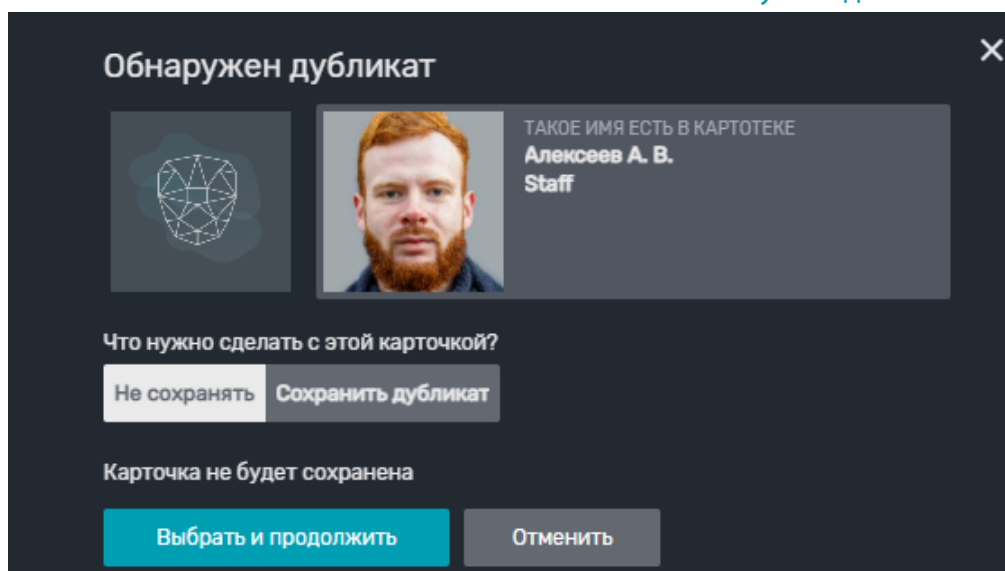


Рисунок 11 – Диалоговое окно при нахождении дубликатов имен

Аналогично, если добавляемая в карточку **фотография** уже содержится в картотеке в другой карточке, будет отображено соответствующее диалоговое окно (рис. 12). В этом случае выполните одно из следующих действий:

- Для создания новой карточки без данной фотографии выберите пункт **Не добавлять** и нажмите кнопку **Выбрать и продолжить**;
- Для добавления данной фотографии в уже существующую карточку, с которой было найдено совпадение, выберите пункт **Добавить в найденную** и нажмите кнопку **Выбрать и продолжить**. В этом случае новая карточка не будет создана;
- Для игнорирования предупреждения и создания новой карточки с данной фотографией выберите пункт **Добавить в текущую карточку** и нажмите кнопку **Выбрать и продолжить**.

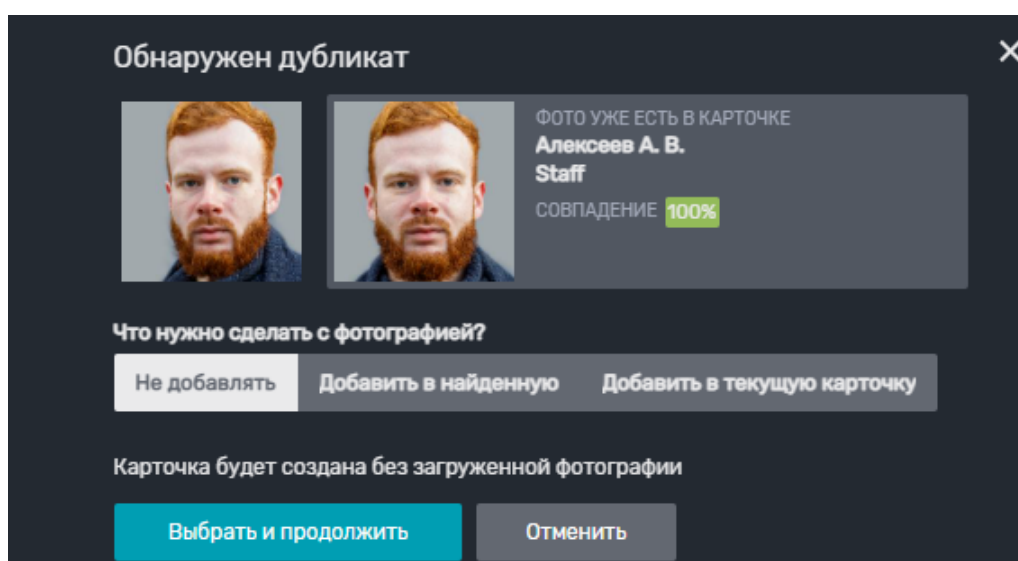


Рисунок 12 – Диалоговое окно при нахождении дубликатов фотографий



Если при загрузке фотография отобразится под углом 90° или 180° относительно нормального положения, лицо на фотографии может быть не распознано. При невозможности распознавания лица на фотографии отобразится соответствующее сообщение об ошибке (рис. 13).

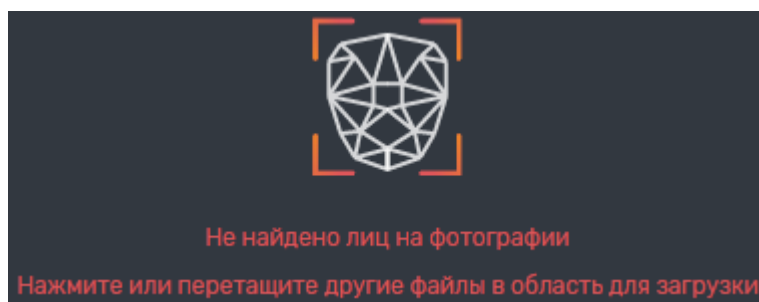


Рисунок 13 – Сообщение об ошибке распознавания

При обработке фотообразца, лица, найденные на нем, обрамляются прямоугольниками. Убедитесь, что лицо объекта наблюдения на фотообразце обрамлено прямоугольником *оранжевого цвета*, а лица других людей (если они присутствуют на фото), обрамлены прямоугольниками *голубого цвета* (рис. 14).

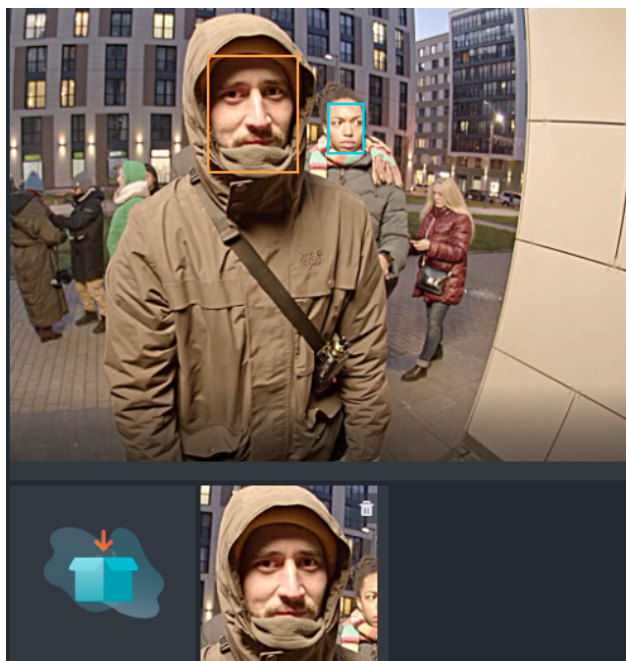


Рисунок 14 – Обработка загруженной фотографии

Если на фотографии несколько лиц, выделите лицо объекта наблюдения. Для этого нажмите на него левой кнопкой мыши.

4.3.2.2 Редактирование карточки

Для редактирования карточки выполните следующие действия:

1. Выберите карточку в списке (двойной щелчок левой кнопкой мыши).
2. Откроется окно, аналогичное окну создания карточки (см. [Создание карточки](#)). В данном окне:
 - Обновите необходимую информацию и сохраните изменения (рис. 15);



- Для дублирования (быстрого создания копии) карточки нажмите кнопку **Дублировать**. После этого откроется окно создания карточки (рис. 16), в котором уже будут добавлены фотографии и информация из исходной карточки. При этом к имени исходной карточки будет добавлено слово **КОПИЯ** (см. рис. 16). При необходимости измените информацию в данном окне и нажмите кнопку **Создать**;



Кнопка **Дублировать** доступна опционально. Ее наличие в интерфейсе определяется настройками сервиса **Configuration Service**. Настройки сервиса **Configuration Service** подробно описаны в документе **Руководство администратора**.

- Для сохранения фотографий из карточки на локальный компьютер выберите нужную фотографию и нажмите кнопку , расположенную в правом нижнем углу области, где отображается выбранная фотография (рис. 15). Выбранная фотография будет сохранена на локальный компьютер с именем в формате **Имя_карточки.jpg**.

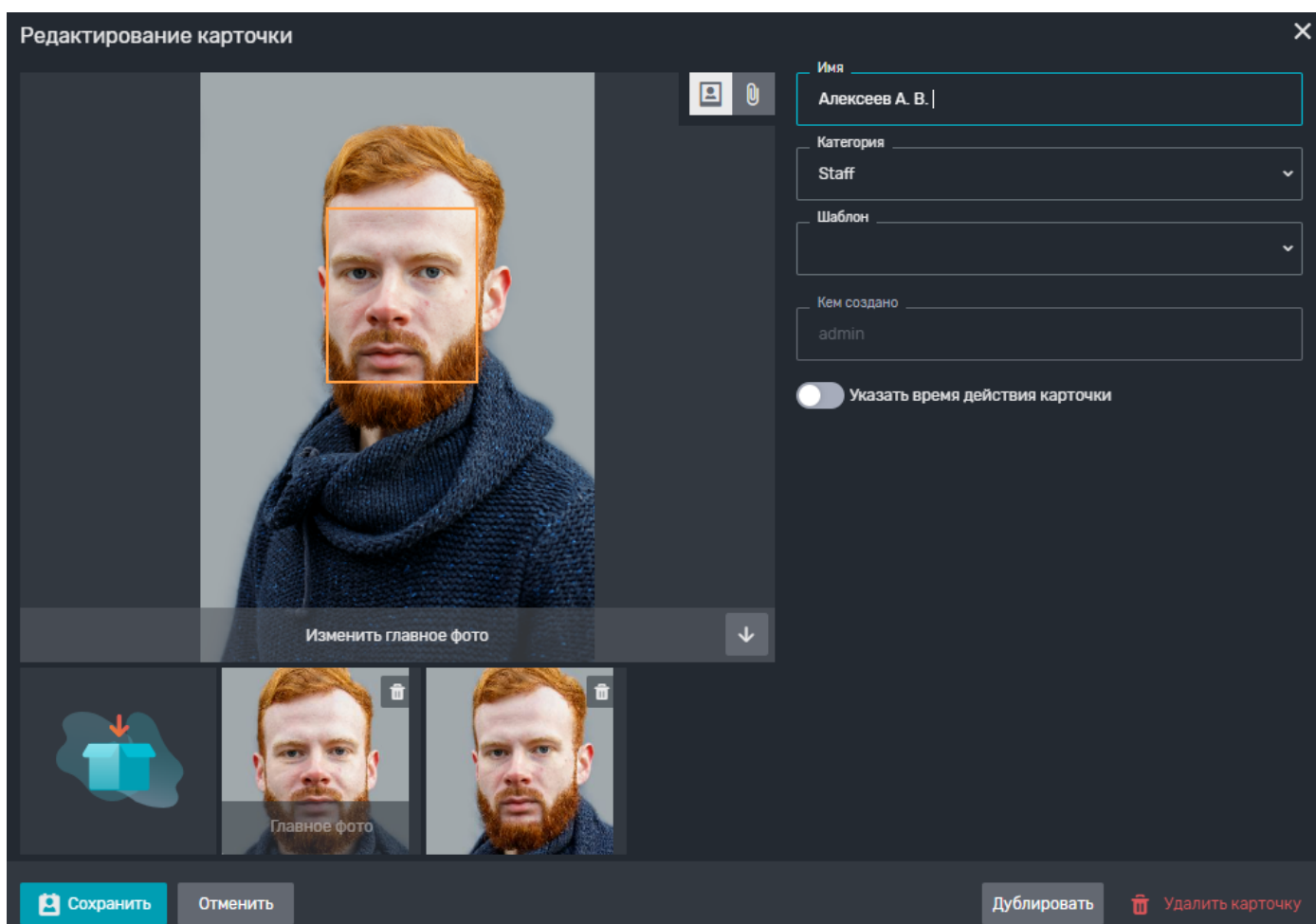


Рисунок 15 – Окно с информацией для выбранной карточки

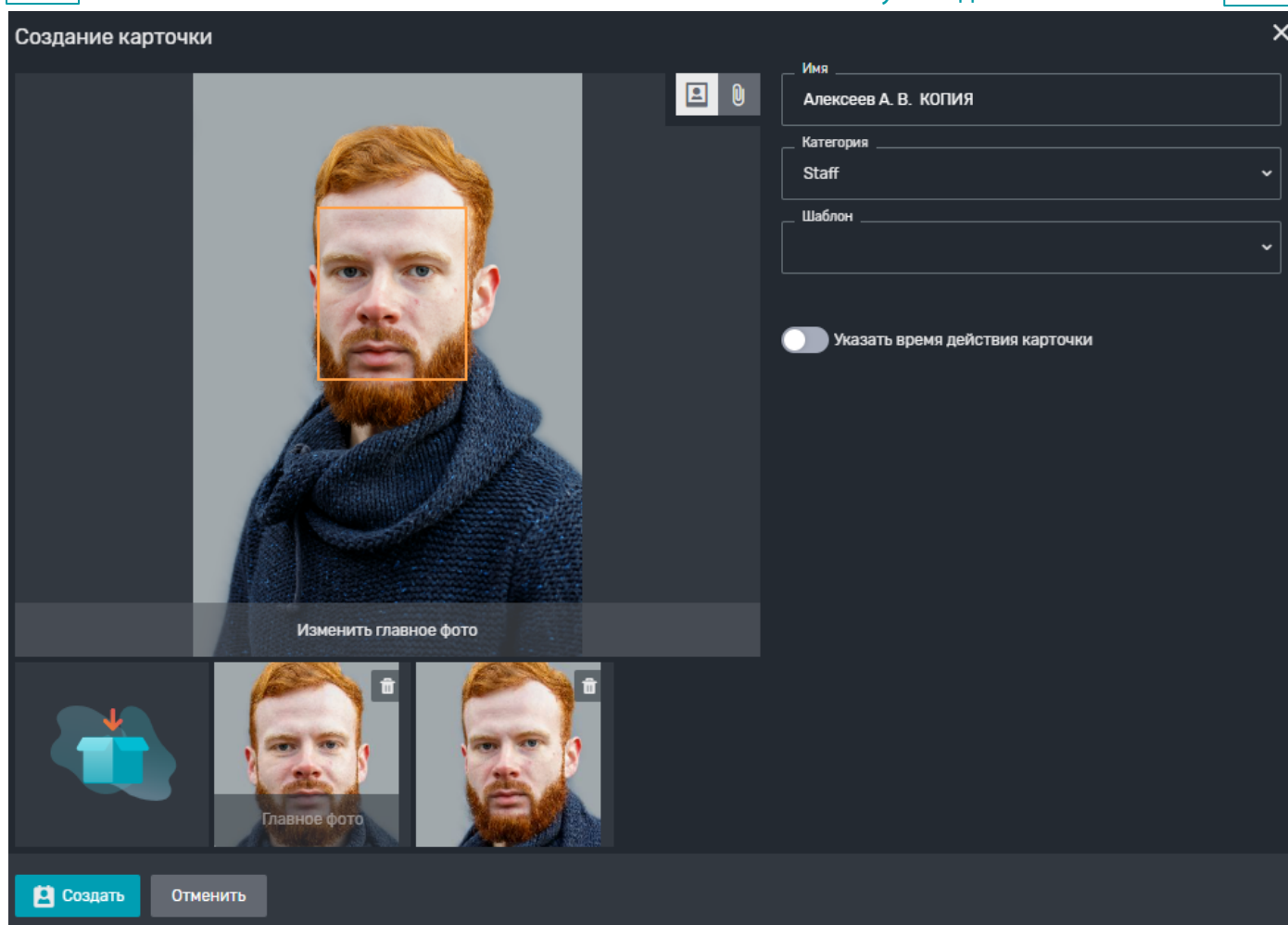


Рисунок 16 – Окно создания дубликата карточки

4.3.2.3 Удаление карточек

Для удаления карточки выполните следующие действия:

1. Выберите карточку в списке (двойной щелчок левой кнопкой мыши).
2. В открывшемся окне (рис. 15) нажмите кнопку **Удалить карточку**.
3. В открывшемся диалоговом окне подтвердите удаление.

Также доступно одновременное удаление множества карточек (см. [Удаление множества карточек](#)).

4.3.2.4 Импорт карточек

Импорт предназначен для одновременной загрузки в картотеку ПК **Визирь** большого количества карточек.

Для импорта в картотеку выполните следующие действия:

1. Войдите в категорию, куда будет произведен импорт.
2. Нажмите кнопку  в правом верхнем углу интерфейса.
3. В открывшемся окне (рис. 17):



- На шаге 1:
 - Укажите **группу заданий**, где будет создано данное задание;
 - Укажите **Название** задания. По умолчанию задание создается с автоматически сгенерированным названием. Чтобы сменить его на пользовательское нажмите кнопку , расположенную в поле **Название задания**, и введите необходимое название вручную;
 - Укажите **Описание** задания. В данном поле вы можете ввести любую сопроводительную информацию о задании;

Рисунок 17 – Импорт карточек. Шаг 1

- На 2 шаге:
 - Выберите **формат загружаемого файла** для импорта:
 - Для импорта фотографий выберите тип **Photo**;
 - Для импорта фотографий и сопроводительной информации из файла в формате **.csv** выберите тип **CSV**;
 - Для импорта фотографий и сопроводительной информации из файла в формате **.xml** выберите тип **XML**;
 - Укажите **категорию**, куда будут импортированы карточки (только при выборе типа импорта **Photo**);



- Укажите **шаблон**, который необходимо применить к карточкам, которые будут созданы при импорте (только при выборе типа импорта **Photo**);
- Укажите тип обработки лиц для фотографий, на которых расположено множество лиц:
 - Не обрабатывать лица на фотографии и выдавать ошибку;
 - Обработать только самое большое лицо на фотографии;
 - Обработать все лица на фотографии.

При активированной опции **Включить проверку дубликатов изображений** система проверит наличие в картотеке фотографий, аналогичных загружаемым.

При активированной опции **Включить проверку дубликатов по имени** система проверит наличие в картотеке карточек, имена которых совпадают с именами загруженных файлов.

При нахождении совпадений будет отображено соответствующее диалоговое окно (рис. 21).

Рисунок 18 – Импорт карточек. Шаг 2

- На 3 шаге выберите файлы для импорта (для этого нажмите кнопку  или просто переместите нужный файл в область кнопки). Поддерживается одновременная загрузка множества файлов. После выбора файлов, в окне появится кнопка **Загрузить еще**. Воспользуйтесь ею, чтобы загрузить дополнительные файлы для импорта;



Обратите внимание:

- Не допускается импорт файлов без расширения;
- В названиях импортируемых файлов допускаются только следующие ASCII-символы: **буквы, цифры**, а также знак **_** (подчеркивание). При использовании в именах импортируемых файлов прочих символов корректная работа импорта не гарантируется.

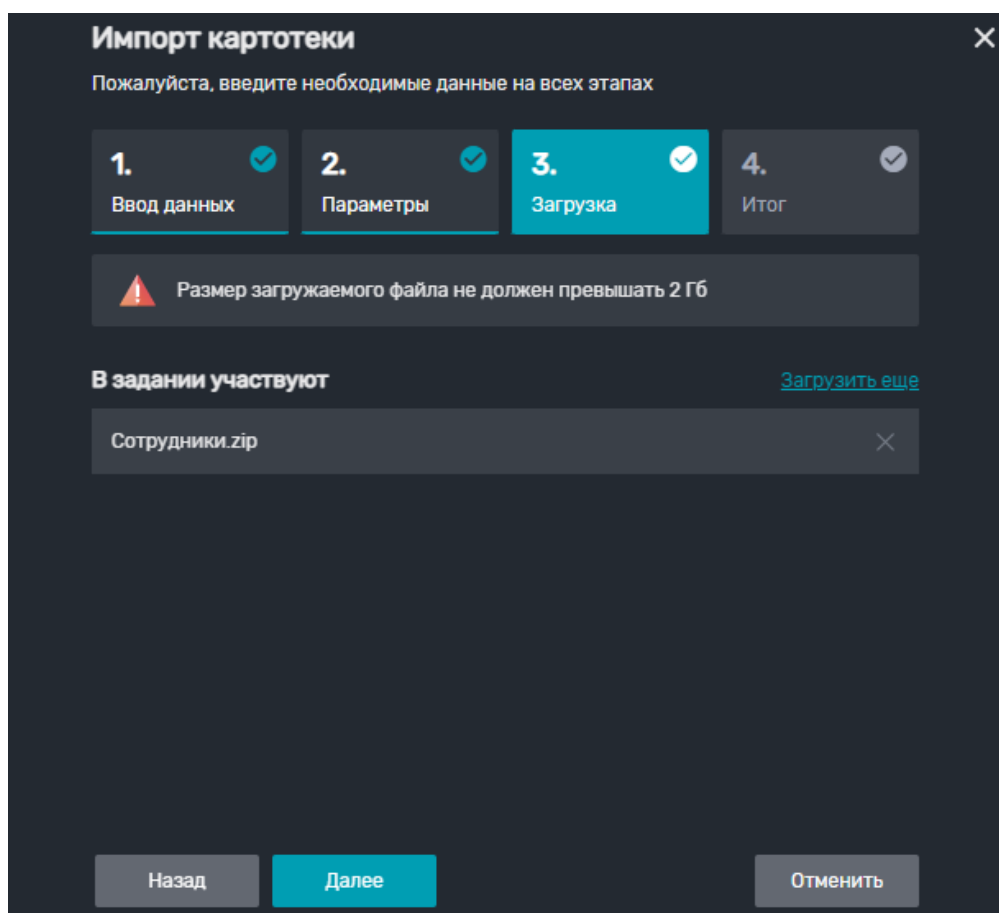


Рисунок 19 – Импорт карточек. Шаг 3

- На 4 шаге проверьте корректность введенных данных и нажмите кнопку **Запустить задание**.

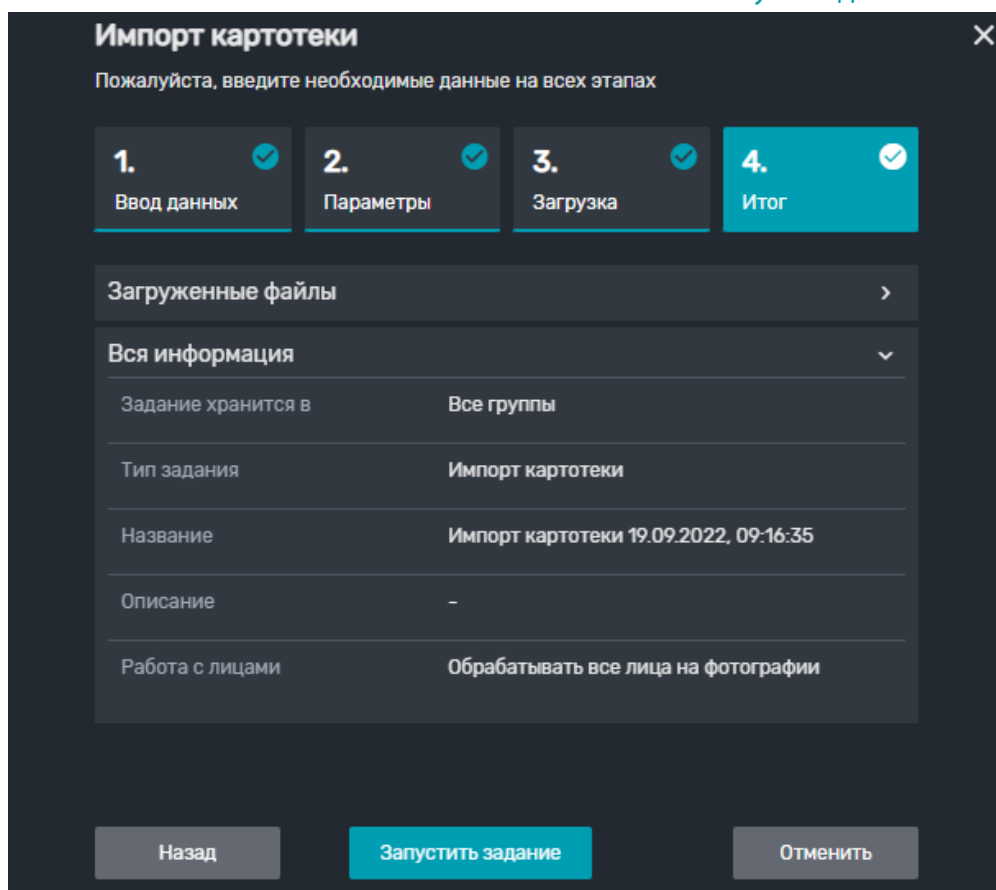


Рисунок 20 – Импорт карточек. Шаг 4

4. Дождитесь окончания процесса импорта. Созданные карточки отобразятся в категории. При необходимости обновите страницу браузера.

При попытке загрузить файлы без расширения или файлы с неподдерживаемым типом будет отображено сообщение об ошибке импорта (см. рис. 21 и 22).

При нахождении совпадений с уже имеющимися в картотеке данными будет отображено соответствующее диалоговое окно (рис. 21). В этом случае потребуется дополнительно указать, что нужно сделать с фотографиями, по которым были найдены совпадения в картотеке. Для этого:

1. В окне с ошибкой нажмите кнопку **Посмотреть результат** (рис. 21).

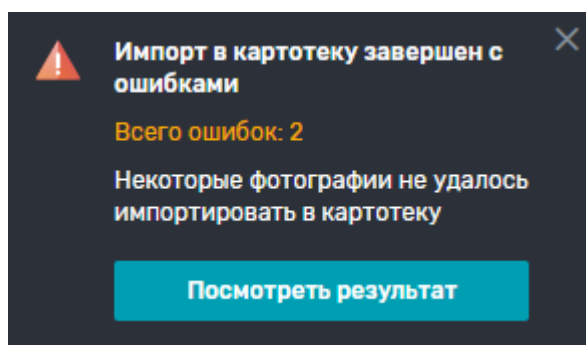


Рисунок 21 – Диалоговое окно об ошибке импорта

2. Произойдет переход в **Журнал заданий** и будет открыта страница с результатами соответствующей задачи на импорт (рис. 22). Вы также можете самостоятельно перейти в



Журнал заданий, не дожидаясь сообщения об ошибке. В окне **Разбор дубликатов** для каждого случая совпадения выберите необходимое действие:

- Чтобы не добавлять фотографию в картотеку и не создавать карточку выберите пункт **Не добавлять фото**;
- Для добавления данной фотографии в уже существующую карточку, с которой было найдено совпадение, выберите пункт **Добавить в карточку**. В этом случае новая карточка не будет создана;
- Для игнорирования предупреждения и создания новой карточки с данной фотографией выберите пункт **Создать новую карточку**.

3. После выбора всех необходимых действий с данными нажмите кнопку **Применить все**. В открывшемся диалоговом окне подтвердите выбор.

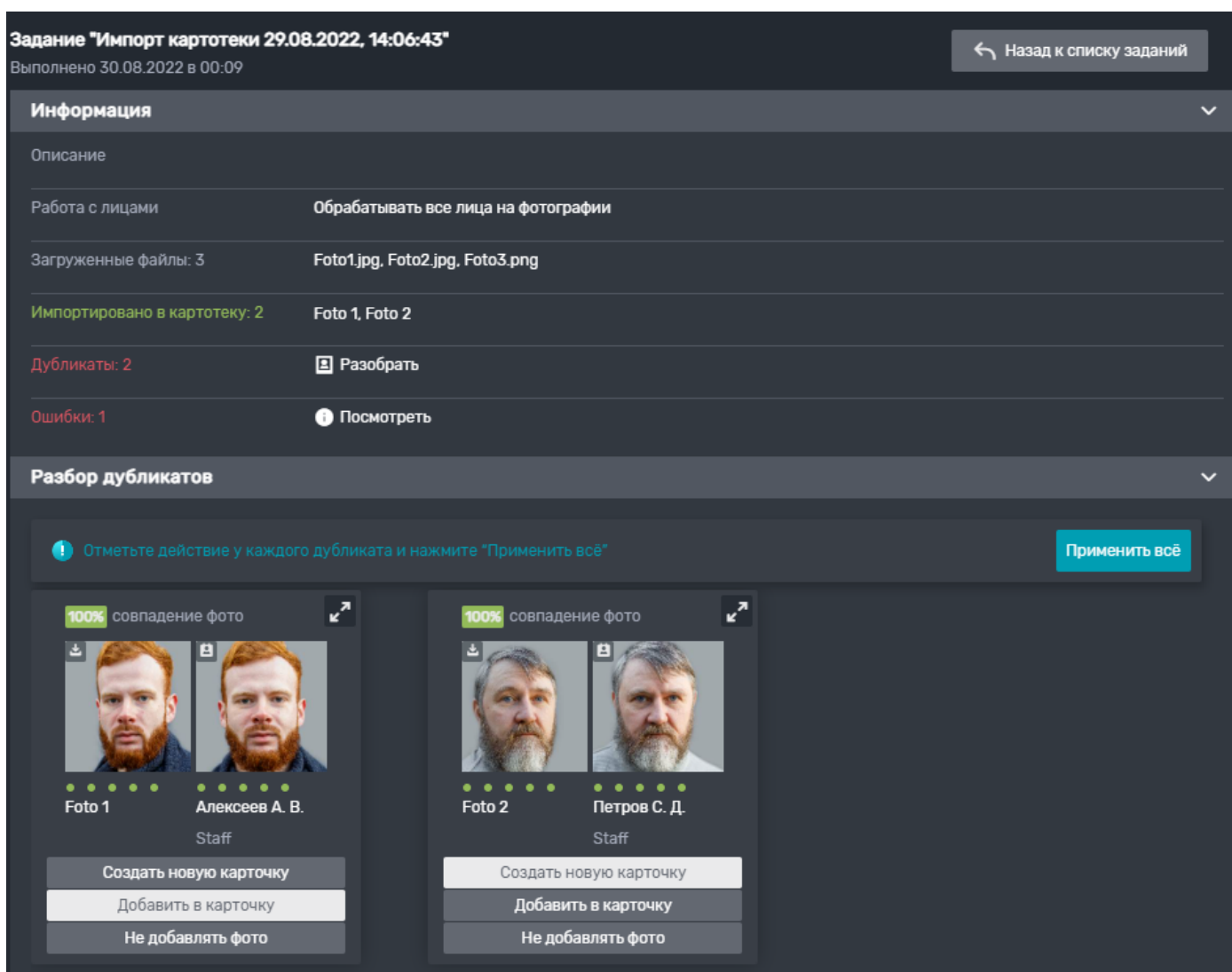


Рисунок 22 – Окно с результатами выполнения задачи на импорт

4.3.2.4.1 Алгоритм работы с .csv файлами

Импорт из файлов **.csv** предназначен для массового заполнения картотеки ПК **Визирь** карточками с полями шаблонов, данные по которым хранятся в смежных и сторонних системах.



Использованные в данном разделе снимки экрана стороннего ПО могут отличаться в зависимости от версий ПО.

Алгоритм импорта при работе в Microsoft Excel

Для импорта картотеки из **.csv** файла выполните следующие действия:

1. Создайте в картотеке ПК **Визирь** шаблон карточки, содержащий все нужные поля (см. [Создание шаблона](#)).
2. Создайте в картотеке ПК **Визирь** карточку, примените к ней созданный шаблон и заполните поля карточки (см. [Создание карточки](#)).
3. Экспортируйте созданную карточку в файл **.csv** (см. [Экспорт карточек](#)).
4. Откройте созданный при экспорте **.csv** файл с помощью ПО **Microsoft Excel**:
 - Запустите **Microsoft Excel** и создайте новую пустую книгу;
 - Перейдите во вкладку **Данные** и нажмите кнопку **Из текстового/CSV-файла** (рис. 23).

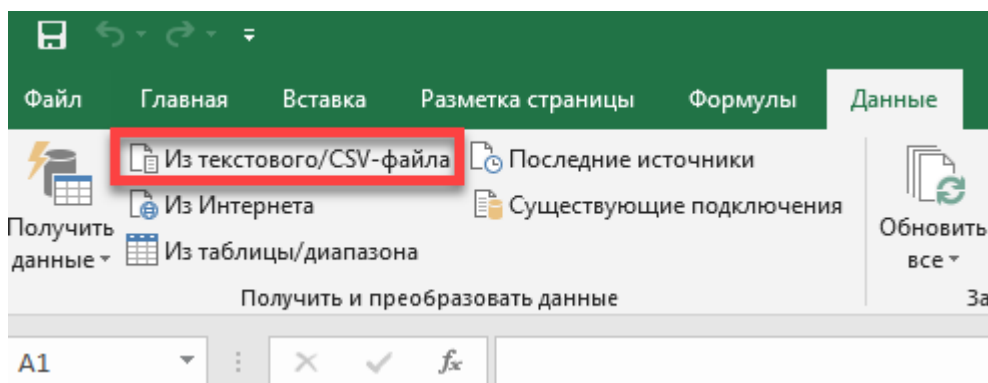


Рисунок 23 – **Microsoft Excel** > Вкладка **Данные**

- В открывшемся окне загрузки файлов выберите созданный на шаге 3 **.csv** файл;
- В следующем окне (рис. 24) в поле **Источник файла** выберите кодировку **65001: Юникод (UTF-8)** и нажмите кнопку **Загрузить**;

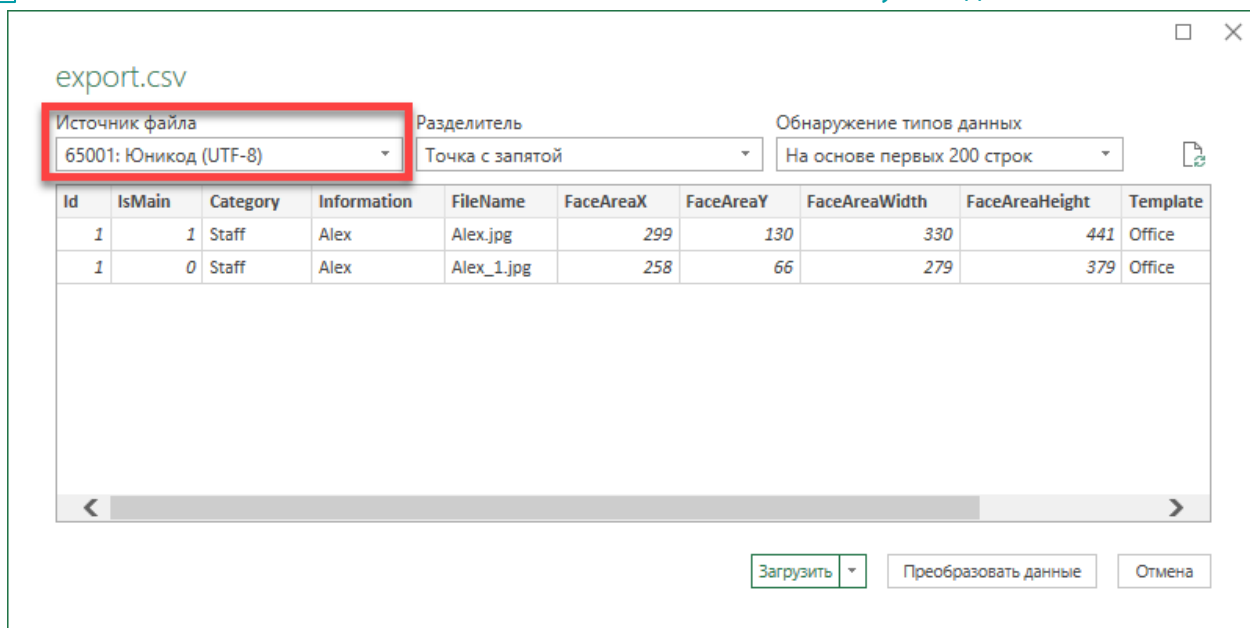


Рисунок 24 – Microsoft Excel > загрузка данных

- Заполните файл нужными данными (см. таблицу с параметрами и примеры заполнения файлов ниже).



Чтобы не импортировать информацию об уже имеющихся в системе карточках, удалите из **.csv** файла исходные данные, записанные в файл на 3 шаге (при формировании исходного **.csv** файла).

Также обратите внимание, что при формировании исходного **.csv** файла (см. шаг 3), файл будет содержать поля **FaceAreaX**, **FaceAreaY**, **FaceAreaWidth**, **FaceAreaHeight**. Данные поля не являются обязательными и используются только для выбора нужного лица в случае, если на изображении несколько лиц (см. таблицу с параметрами ниже).

- Сохраните измененный файл. При сохранении выберите тип файла **CSV UTF-8 (разделитель – запятая)** (рис. 25).

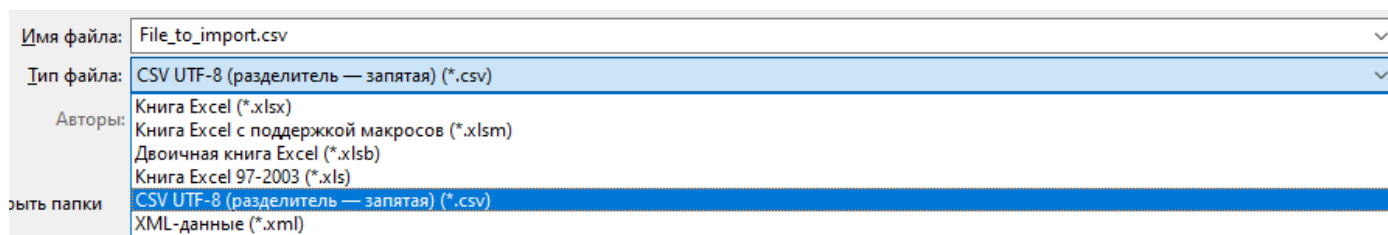


Рисунок 25 – Microsoft Excel > сохранение файла



После сохранения файла рекомендуется открыть его текстовым редактором (например, свободно распространяемым **Notepad++**) и убедиться в корректности данных и форматирования (например, в отсутствии лишних заголовков столбцов).

- Запакуйте сохраненный **.csv** файл вместе с фотографиями для импорта в **.zip**-архив.
- Импортируйте получившийся **.zip**-архив в картотеку ПК **Визирь** (см. [Импорт карточек](#)).



Алгоритм импорта при работе в Apache OpenOffice Calc

Для импорта картотеки из **.csv** файла выполните следующие действия:

1. Создайте в картотеке ПК **Визирь** шаблон карточки, содержащий все нужные поля (см. [Создание шаблона](#)).
2. Создайте в картотеке ПК **Визирь** карточку, примените к ней созданный шаблон и заполните поля карточки (см. [Создание карточки](#)).
3. Экспортируйте созданную карточку в файл **.csv** (см. [Экспорт карточек](#)).
4. Откройте созданный при экспорте **.csv** файл с помощью ПО **Apache OpenOffice Calc**:
 - Запустите **Apache OpenOffice Calc**;
 - Загрузите созданный на шаге 3 **.csv** файл через меню **Файл > Открыть**.
 - В открывшемся окне выберите кодировку **Юникод (UTF-8)**, а также разделитель **Точка с запятой** и нажмите кнопку **ОК** (рис. 26).

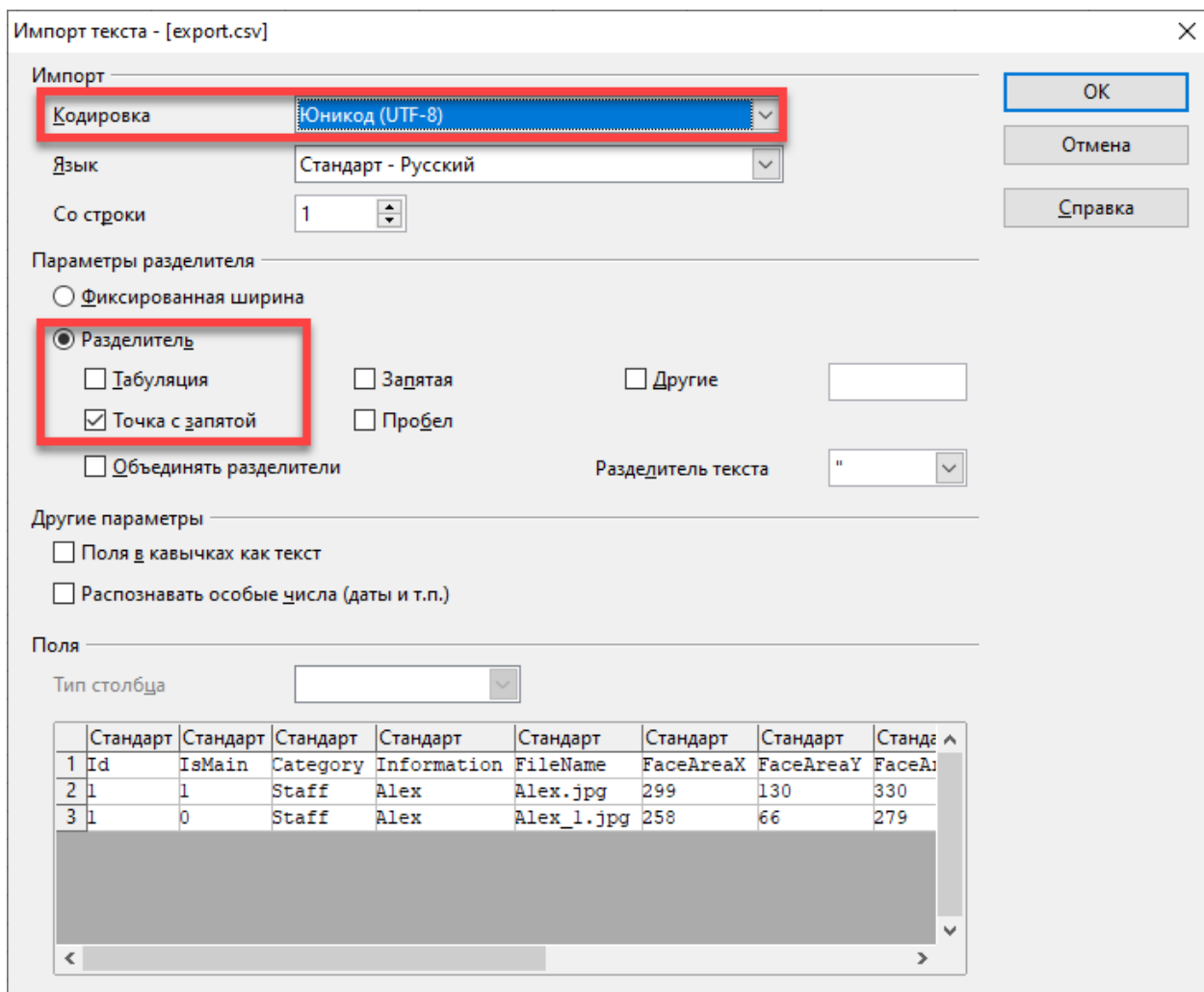


Рисунок 26 – **Apache OpenOffice Calc** > Импорт текста

5. Заполните файл нужными данными (см. таблицу с параметрами и примеры заполнения файлов ниже).



6. Сохраните измененный файл через меню **Файл > Сохранить как**:

- При сохранении выберите тип файла **Текст CSV**, установите флаг **Изменение настроек фильтра** и нажмите кнопку **Сохранить** (рис. 27).

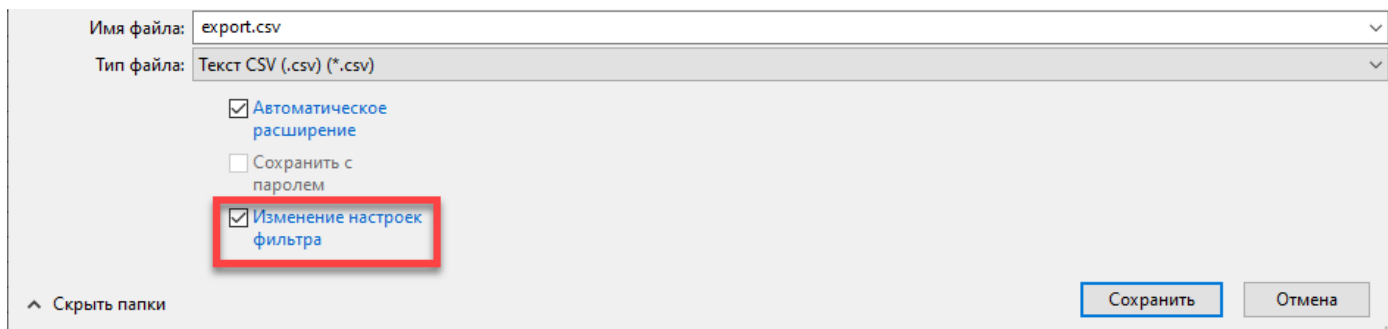


Рисунок 27 – **Apache OpenOffice Calc** > сохранение файла

- В открывшемся окне нажмите кнопку **Использовать текущий формат** (рис. 28).

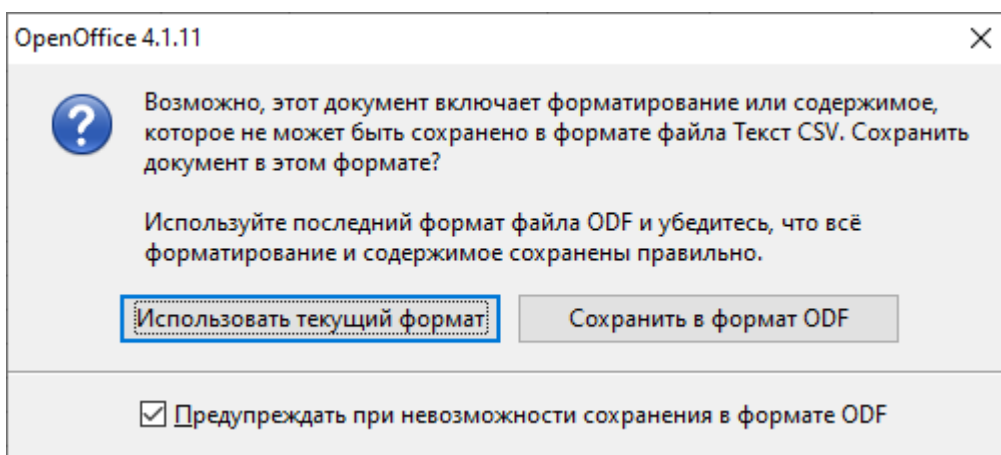


Рисунок 28 – **Apache OpenOffice Calc** > диалоговое окно при сохранении файла

- В открывшемся окне выберите кодировку **Юникод (UTF-8)**, а также разделитель поля **Точка с запятой (;)** и нажмите кнопку **ОК** (рис. 29).

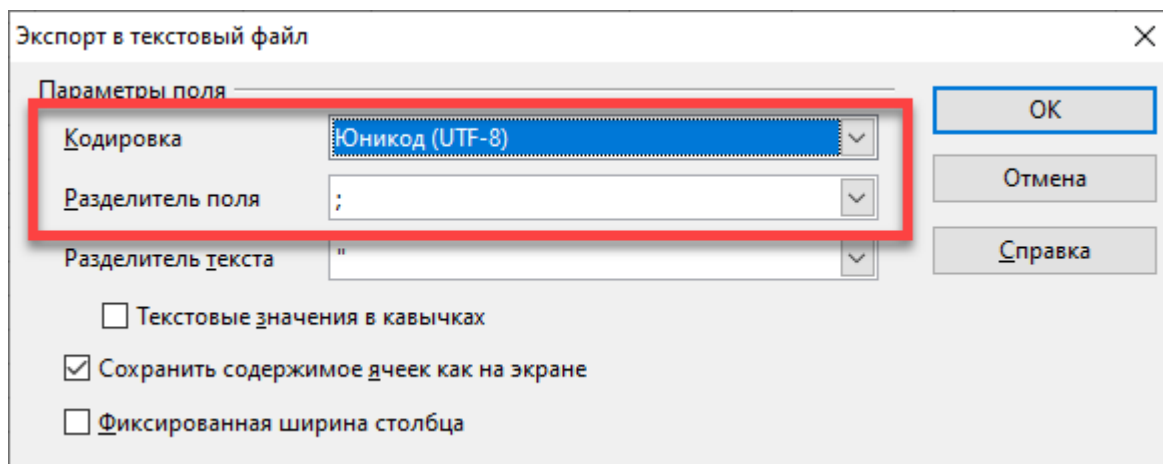


Рисунок 29 – **Apache OpenOffice Calc** > параметры сохранения файла

7. Запакуйте сохраненный **.csv** файл вместе с фотографиями для импорта в **.zip**-архив.
8. Импортируйте получившийся **.zip**-архив в картотеку ПК **Визирь** (см. [Импорт карточек](#)).



Требования к файлам .csv

Требования к файлам **.csv**, используемым для импорта карточек:

- Поддерживаемая кодировка: UTF-8;
- Поддерживаемые разделители полей: «точка с запятой» (;);
- В файлах должны содержаться только строковые типы данных;
- Обязательная первая строка с заголовком в файле.

Таблица 1 – Список допустимых полей в файле **.csv** для импорта

Имя поля	Тип	Обязательное поле	Описание
Id	int64	Нет	Порядковый номер карточки. Позволяет добавлять несколько изображений в одну карточку. Для записей с одинаковым идентификатором имя категории должно совпадать.
IsMain	boolean	Нет	Указание главного изображения в карточке (1 – изображение является главным в карточке, 0 – изображение не является главным в карточке). Если поле не задано или задано многократно для разных записей в карточке – главное изображение будет выбрано автоматически .
Category	string	Да	Имя категории, в которую будет добавлена карточка при импорте. Если указанная категория отсутствовала в картотеке – она будет автоматически создана при импорте.
Information	string	Нет	Поле для ввода сопроводительной информации. При импорте указанная информация будет внесена в поле карточки Имя , а также будет отображаться в поле Заголовок карточки в картотеке. Если поле Information было оставлено пустым или не было задано, в поле Имя для создаваемой карточки будет использовано имя файла с изображением лица (параметр FileName).
FileName	string	Нет	Относительный путь к файлу с изображением лица (файл должен находиться в одной папке с .csv файлом). Обратите внимание: – Если оставить поле пустым, то соответствующая карточка будет создана без изображения; – Если заполнить данное поле, но не загрузить соответствующее изображение в папку с .csv файлом, то соответствующая карточка также будет создана без изображения.
FaceAreaX	int	Нет	Начальная координата (левый верхний угол) области (прямоугольник) по оси X, где расположено лицо. Единицы измерения – пиксели. Если поле не задано – используется значение 0 . Параметр используется для выбора нужного лица в случае, если на изображении несколько лиц.
FaceAreaY	int	Нет	Начальная координата (левый верхний угол) области (прямоугольник) по оси Y, где расположено лицо. Единицы измерения – пиксели. Если поле не задано – используется значение 0 . Параметр используется для выбора нужного лица в случае, если на изображении несколько лиц.
FaceAreaWidth	int	Нет	Ширина области, где расположено лицо. Единицы измерения – пиксели. Если поле не задано – используется ширина загружаемого изображения. Параметр используется для выбора нужного лица в случае, если на изображении несколько лиц.



Имя поля	Тип	Обязательное поле	Описание
FaceAreaHeight	int	Нет	Высота области, где расположено лицо. Единицы измерения – пиксели. Если поле не задано – используется высота загружаемого изображения. Параметр используется для выбора нужного лица в случае, если на изображении несколько лиц.
Template	string	Нет	Название шаблона, который будет применен к создаваемым карточкам. Если поле не задано, то все указанные поля {Template} . {Property} будут игнорироваться для данной записи. Шаблон должен быть предварительно создан в картотеке.
{Template}. {Property}	string	Нет	Имя поля шаблона, где Template – имя шаблона; Property – имя поля шаблона.

Примеры файлов

При импорте указанного ниже файла в категории **Staff** будут созданы 3 карточки без применения шаблонов. В каждую карточку будет добавлена одна указанная фотография:

```
Category;Information;FileName
"Staff";"Jack";"Jack.jpg"
"Staff";"Alex";"Alex.jpg"
"Staff";"Max";"Max.JPG"
```

При импорте указанного ниже файла в категории **Staff** будут созданы 3 карточки без применения шаблонов. При этом в карточку **Alex** будут добавлены **две** указанные фотографии:

```
Id;IsMain;Category;Information;FileName
;1;"Staff";"Jack";"Jack.jpg"
1;1;"Staff";"Alex";"Alex_1.jpg"
1;0;"Staff";"Alex";"Alex_2.png"
;1;"Staff";"Max";"Max.JPG"
```

При импорте указанного ниже файла в категории **Staff** будут созданы 2 карточки с применением шаблона **ACI**:

```
Category;Information;FileName;Template;{ACI}. {PassId}
"Staff";"Jack";"Jack.jpg";"ACI";123
"Staff";"Alex";"Alex.jpg";"ACI";345
```

При импорте указанного ниже файла в категории **Staff** будут созданы 2 карточки с применением **двух** разных шаблонов. Шаблон **ACI** будет применен к карточке **Jack**, а шаблон **Main** будет применен к карточке **Alex**:

```
Category;Information;FileName;Template;{ACI}. {PassId}; {Main}. {Field1}
"Staff";"Jack";"Jack.jpg";"ACI";Field_value;
"Staff";"Alex";"Alex.png";"Main"; ;Field_value
```

4.3.2.5 Экспорт карточек

Экспорт предназначен для выгрузки карточек из картотеки ПК **Визирь**.



Обратите внимание:

- Если карточки имели недопустимые символы в своем названии, то в файлах, сформированных в результате экспорта (при выборе типа экспорта **Photo**), такие символы будут заменены на символ «-»;
- При выборе типа экспорта **CSV / XML**, исходные имена файлов в карточках будут заменены на случайным образом сгенерированные имена, содержащие только ASCII-символы.

Для экспорта выполните следующие действия:

1. Нажмите кнопку  в правом верхнем углу интерфейса.
2. В открывшемся окне (рис. 30):
 - Выберите тип экспорта:
 - Для экспорта только фотографий из карточек выберите тип **Photo**;
 - Для экспорта фотографий и сопроводительной информации из карточек в файл формата **.csv** выберите тип **CSV**;
 - Для экспорта фотографий и сопроводительной информации из карточек в файл формата **.xml** выберите тип **XML**;
 - Укажите **категории**, карточки из которых необходимо экспортировать;
 - Для старта процесса экспорта нажмите кнопку **Экспортировать**.

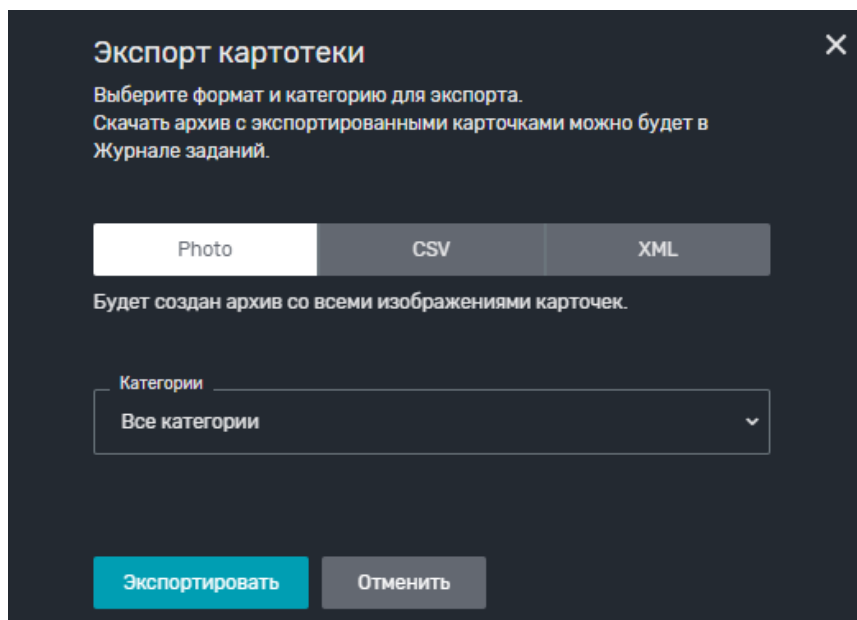


Рисунок 30 – Экспорт карточек

При успешном запуске задания, в правом верхнем углу интерфейса будет отображено соответствующее информационное окно (рис. 31).

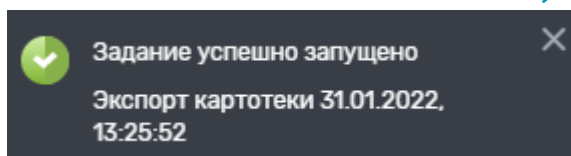


Рисунок 31 – Окно с информацией об успешном запуске задания

При успешном выполнении задания будет также отображено соответствующее информационное окно (рис. 32). Для скачивания результатов выполнения задания нажмите кнопку **Скачать**. При этом результаты экспорта будут сохранены на локальный компьютер.

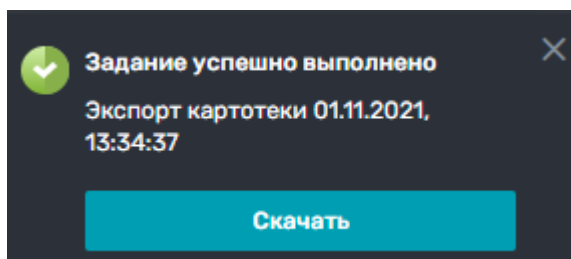


Рисунок 32 – Окно с информацией об успешном выполнении задания

Вы также можете скачать результаты экспорта из **Журнала заданий**. Для этого перейдите во вкладку **Журнал заданий**, дождитесь статуса выполнения задания  **Выполнено** и нажмите кнопку  (см. [Журнал заданий](#)).

4.3.2.6 Операции с множеством карточек

4.3.2.6.1 Удаление множества карточек

Для одновременного удаления нескольких карточек выполните следующие действия:

1. Выберите нужные карточки в списке, установив флажки напротив карточек. Самый верхний флаг в данной области позволяет выбрать **все** карточки (рис. 33, **1**).
2. Нажмите кнопку **Удалить** (рис. 33, **2**).
3. В открывшемся диалоговом окне подтвердите удаление.

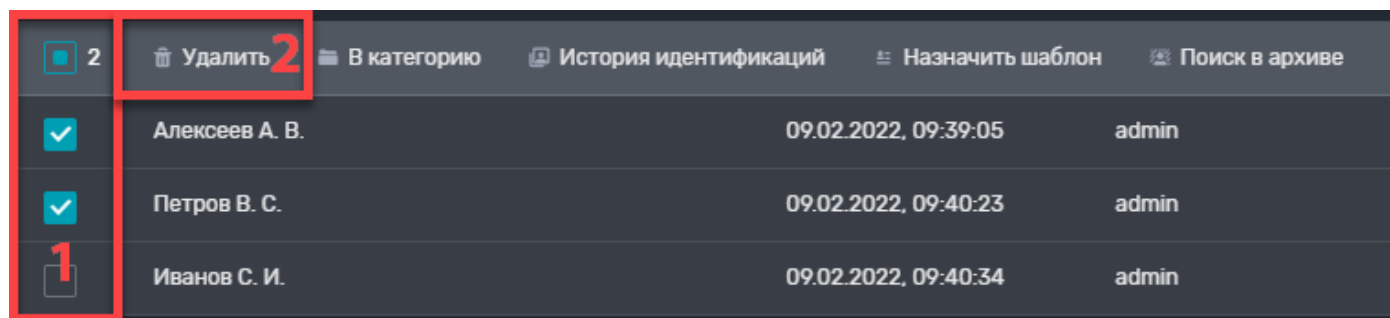


Рисунок 33 – Удаление множества карточек



4.3.2.6.2 Перенос карточек в другую категорию

Для одновременного переноса одной или нескольких карточек в другую категорию выполните следующие действия:

1. Выберите нужные карточки в списке, установив флажки напротив карточек. Самый верхний флаг в данной области позволяет выбрать **все** карточки (рис. 34, **1**).
2. Нажмите кнопку **В категорию** (рис. 34, **2**).

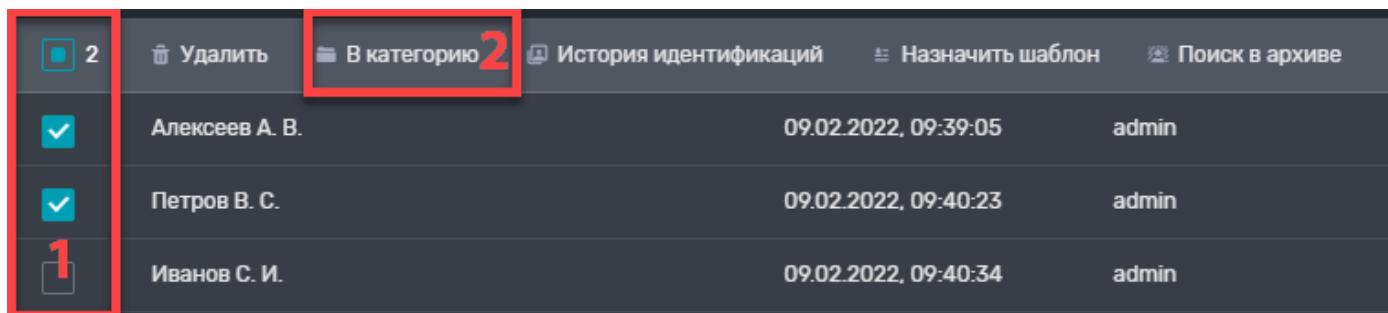


Рисунок 34 – Выбор множества карточек

3. В открывшемся диалоговом окне выберите нужную категорию, в которую необходимо переместить выбранные карточки, и нажмите кнопку **Переместить**.

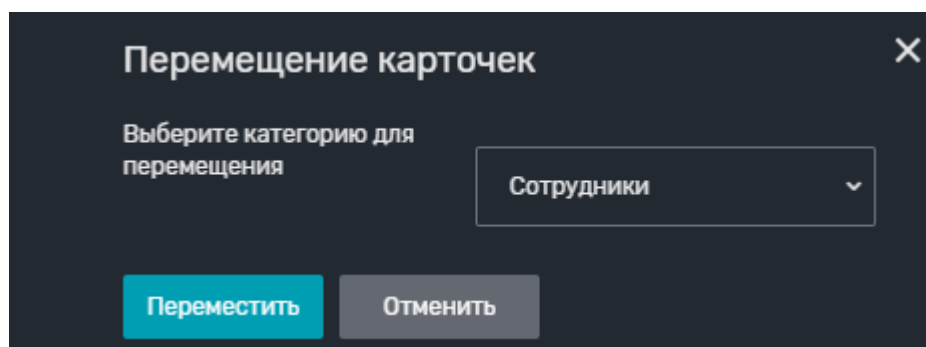


Рисунок 35 – Перемещение множества карточек в другую категорию

4.3.2.6.3 Просмотр истории идентификаций

Возможен просмотр истории идентификаций в **Журнале событий** по выбранным в картотеке карточкам (не более 250 карточек одновременно). Для этого:

1. Выберите карточки, по которым необходимо отобразить историю идентификаций, установив флажки напротив карточек. Самый верхний флаг в данной области позволяет выбрать **все** карточки (рис. 36, **1**).
2. Нажмите кнопку **История идентификаций** (рис. 36, **2**).

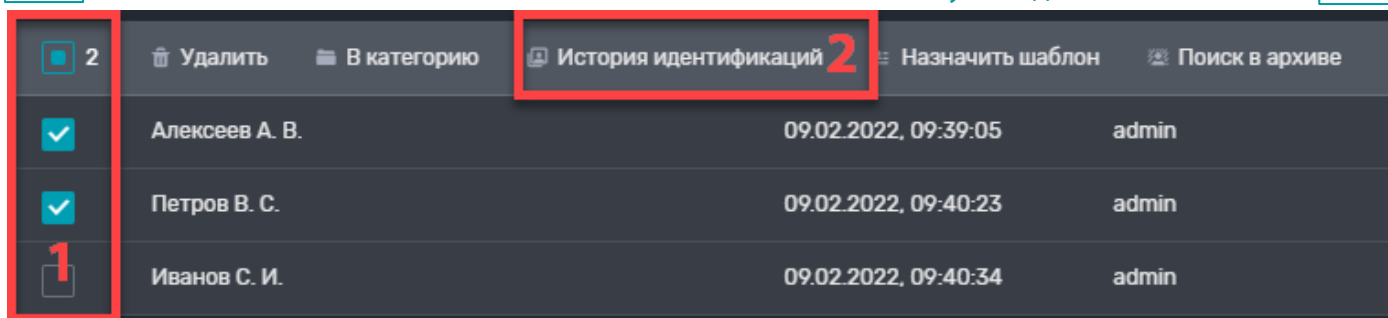


Рисунок 36 – Выбор множества карточек

Произойдет переход в **Журнал событий** (рис. 37). В открывшемся окне автоматически отобразятся события идентификации **для выбранных карточек** (выделенная область на рис. ниже) со всех камер с любой мерой сходства за последние 30 дней.

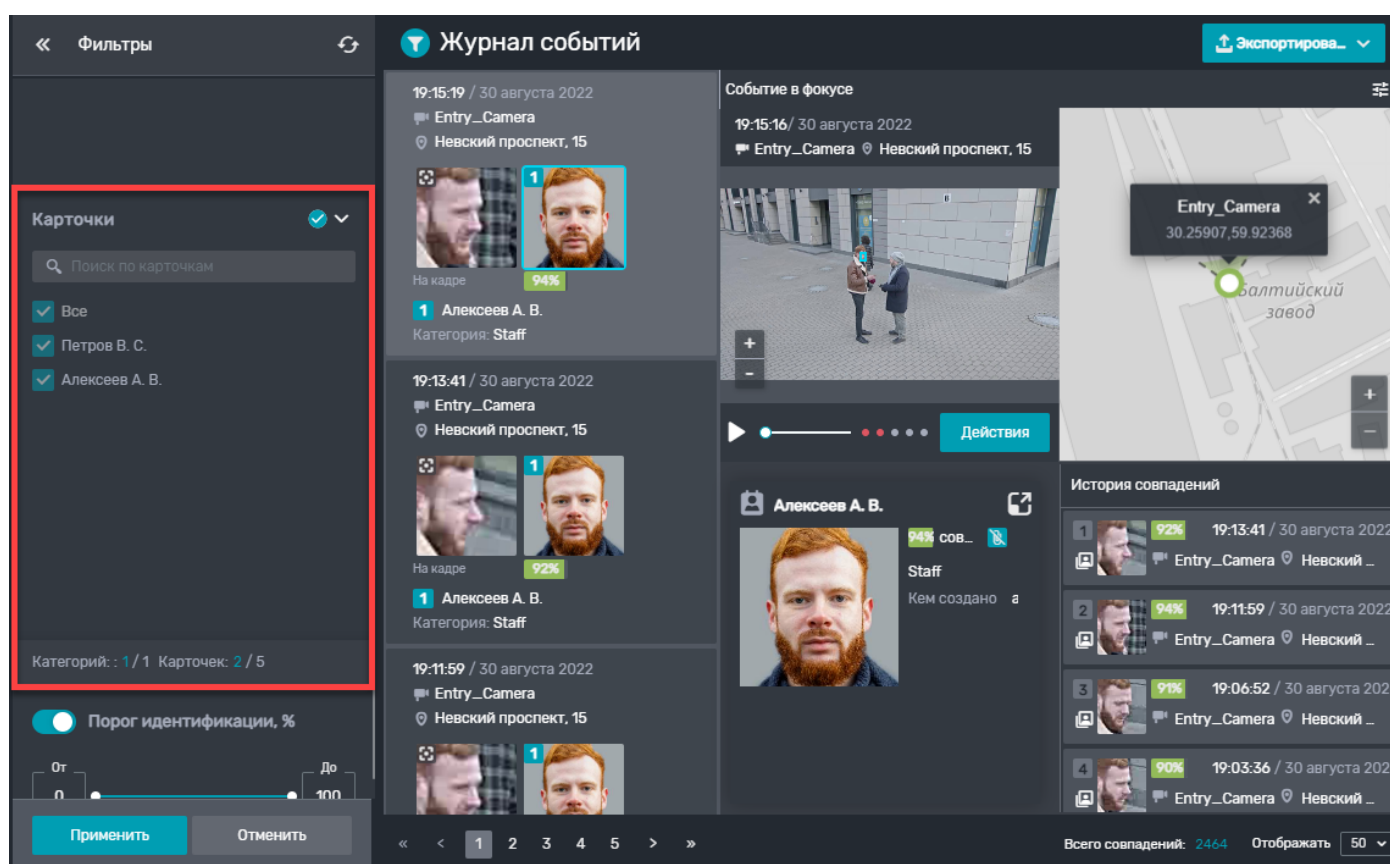


Рисунок 37 – Журнал событий

4.3.2.6.4 Применение шаблона ко множеству карточек

Для одновременного применения шаблона к нескольким карточкам выполните следующие действия:

1. Выберите нужные карточки в списке, установив флажки напротив карточек. Самый верхний флаг в данной области позволяет выбрать **все** карточки (рис. 38, **1**).
2. Нажмите кнопку **Назначить шаблон** (рис. 38, **2**).

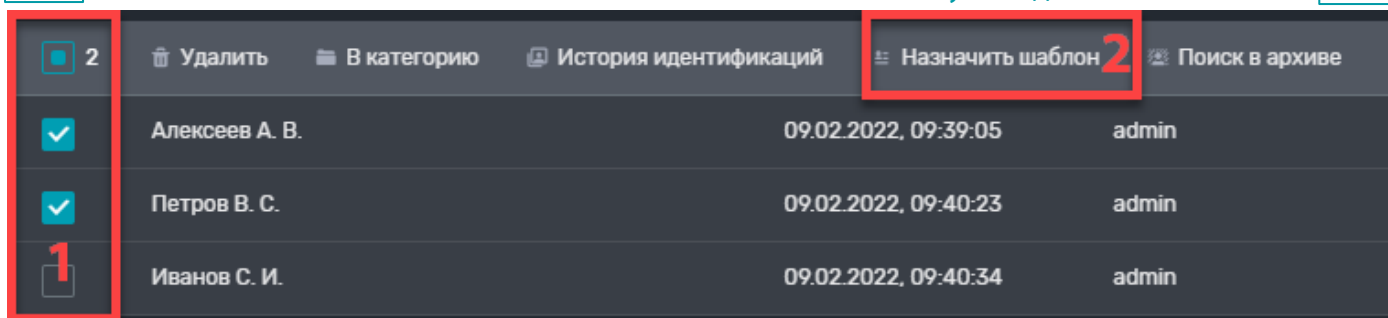


Рисунок 38 – Выбор множества карточек

3. В открывшемся диалоговом окне выберите шаблон, который необходимо применить к выбранным карточкам, и нажмите кнопку **Применить**.

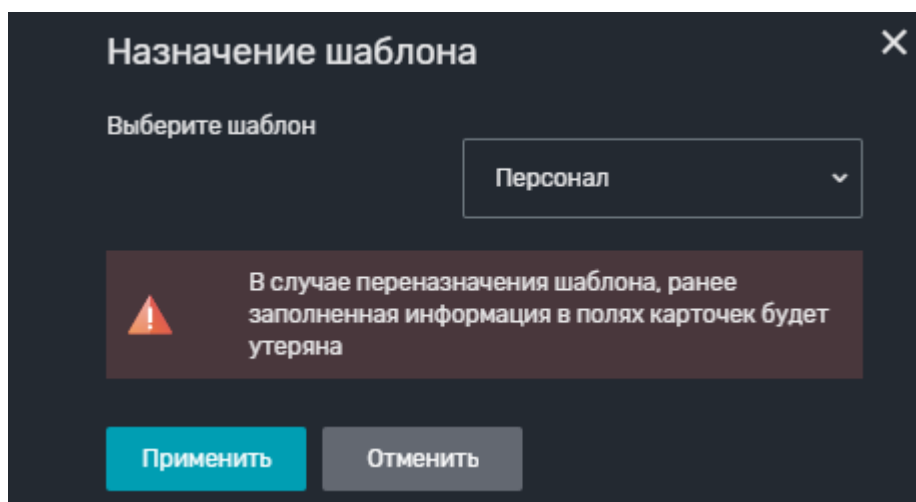


Рисунок 39 – Применение шаблона ко множеству карточек

4.3.2.6.5 Поиск в архиве детекций по фото из карточек

Возможен поиск в архиве детекций по выбранным в картотеке карточкам (не более 250 карточек одновременно). Для этого:

1. Выберите карточки, **по главным фото из которых** необходимо выполнить поиск в архиве детекций, установив флажки напротив карточек. Самый верхний флаг в данной области позволяет выбрать **все** карточки (рис. 40, **1**).
2. Нажмите кнопку **Поиск в архиве** (рис. 40, **2**).

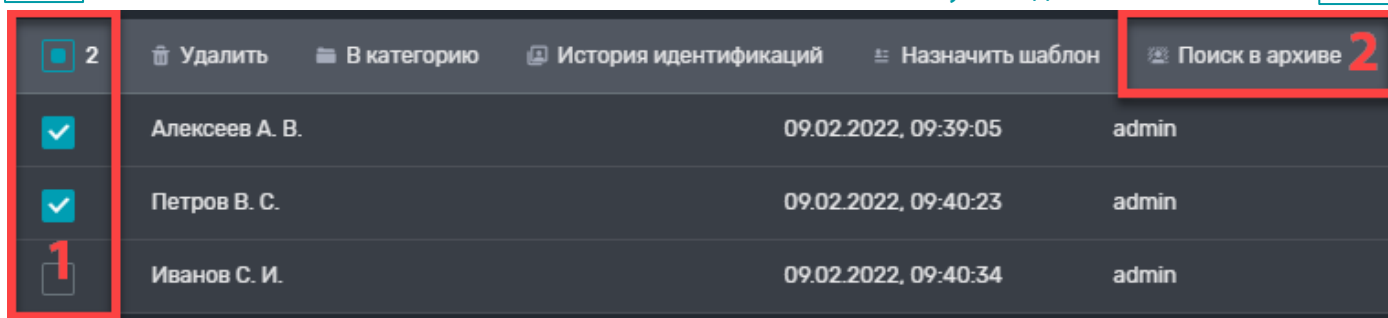


Рисунок 40 – Выбор множества карточек

3. Будет открыто окно запуска задания на поиск (рис. 41). В данном окне будут отображены выбранные карточки, по которым производится поиск. Для просмотра фото из карточек выберите нужную карточку (нажмите на карточку). Для перехода к следующему шагу нажмите кнопку **Далее**;

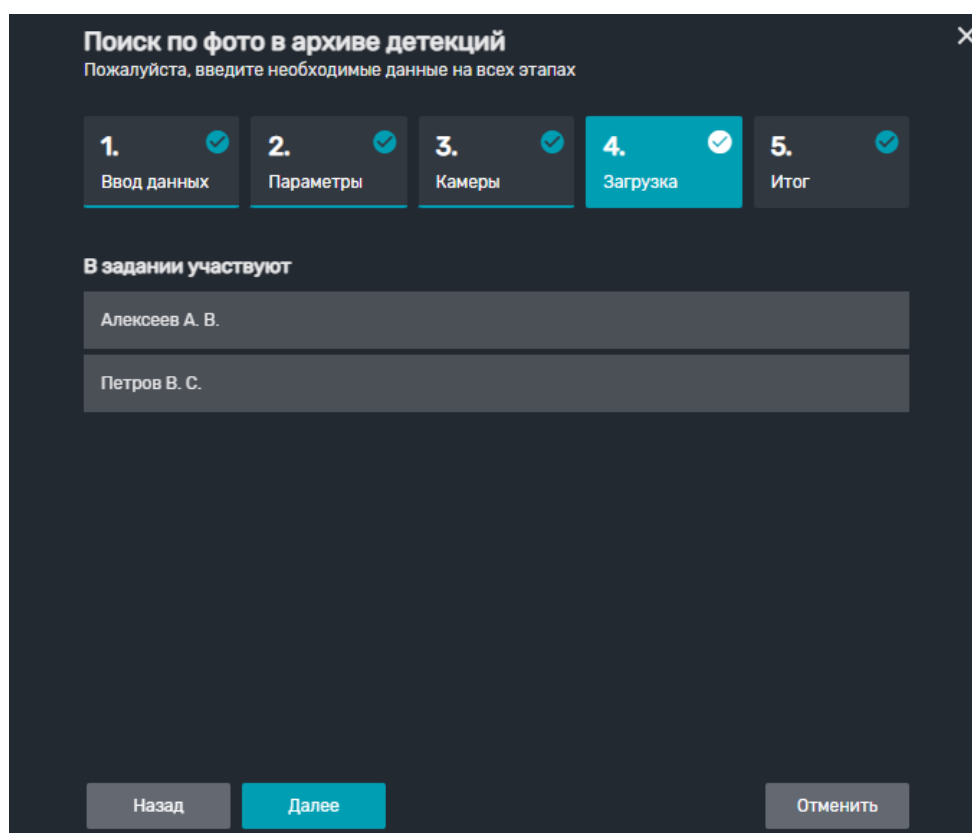


Рисунок 41 – Поиск в архиве детекций. Шаг 4

4. На следующем шаге проверьте корректность введенных данных и нажмите кнопку **Запустить задание**.



Рисунок 42 – Поиск в архиве детекций. Шаг 5

По умолчанию будет произведен поиск со следующими параметрами:

- В поиске участвуют **главные** фотографии из выбранных карточек;
- В поиске участвуют события за последние **30** дней;
- Используется **Порог идентификации**, равный **90**;
- Используется **Максимальное количество выводимых результатов**, равное **75**;
- В поиске участвуют события со **всех** камер в системе.

При необходимости вы можете изменить указанные выше параметры запуска задачи вручную (кроме фотографий для поиска). Для этого перейдите на вкладки **Ввод данных**, **Параметры** и **Камеры** (для перехода между вкладками используйте кнопки **Назад / Далее** или просто выберите нужную вкладку с помощью левой кнопки мыши) и измените необходимые параметры. Настройка указанных выше параметров аналогична приведенной в разделе [Поиск в архиве детекций](#).

При успешном запуске задания, в правом верхнем углу интерфейса будет отображено соответствующее информационное окно (рис. 43).

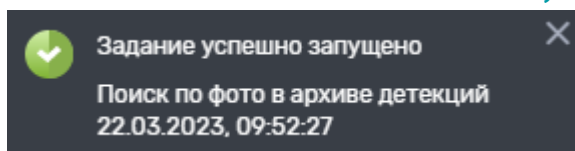


Рисунок 43 – Окно с информацией об успешном запуске задания

Для просмотра результатов выполнения задания перейдите во вкладку **Журнал заданий**, дождитесь статуса выполнения задания  и нажмите кнопку **Результат** (см. [Просмотр результатов поиска по фото в журнале событий фотофиксации](#)).

4.3.2.6.6 Экспорт множества карточек



Логика экспорта аналогична описанной в разделе [Картотека](#) > [Экспорт карточек](#).

Для экспорта карточек выполните следующие действия:

1. Выберите нужные карточки в списке, установив флажки напротив карточек. Самый верхний флаг в данной области позволяет выбрать **все** карточки (рис. 44, **1**).
2. Нажмите кнопку **Экспортировать** (рис. 44, **2**).

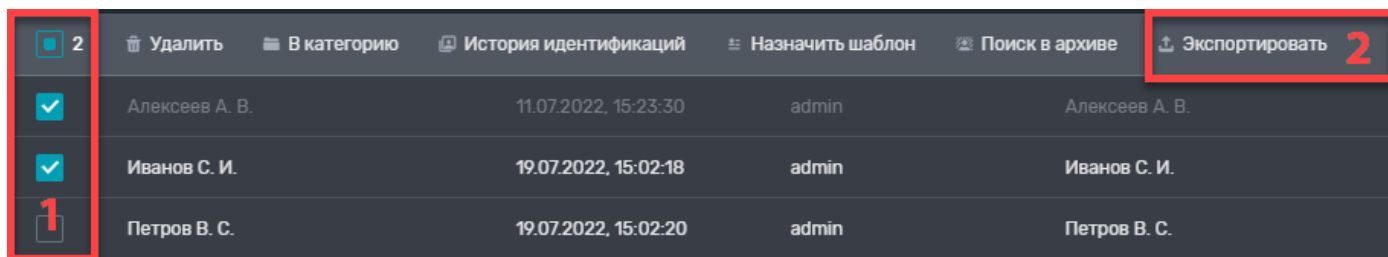


Рисунок 44 – Выбор множества карточек

Дальнейший процесс экспорта аналогичен экспорту, производимому из окна **Картотека** (см. [Экспорт карточек](#)).

4.3.3 Работа с категориями

4.3.3.1 Создание категории

Для создания новой категории выполните следующие действия:

1. Нажмите кнопку **+ Добавить категорию**, расположенную под списком категорий.
2. В открывшемся окне (рис. 45) введите следующие данные:
 - **Название категории** – укажите имя для создаваемой категории. Максимальная длина – 256 символов;
 - **Проверять карточки на дубликаты в данной категории** – активируйте переключатель, если необходимо проверять на дубликаты вновь создаваемые, а также редактируемые карточки в данной категории;



- **Проводить потоковую идентификацию по данной категории** – активируйте переключатель для получения событий идентификации по данной категории. Переключатель доступен опционально (он скрывается из интерфейса при работе через индексированные галереи). Наличие переключателя в интерфейсе определяется настройками сервиса **Configuration Service**. Настройки сервиса **Configuration Service** подробно описаны в документе **Руководство администратора**;
- **Звуковые уведомления на события идентификации** – активируйте переключатель и настройте звуковые уведомления, которыми будут сопровождаться вновь поступающие события идентификации по данной категории (см. [Настройка звуковых уведомлений](#)).

3. Нажмите кнопку **Создать категорию**.

Рисунок 45 – Окно создания новой категории

4.3.3.1.1 Настройка звуковых уведомлений

Для настройки звуковых уведомлений, которыми будут сопровождаться вновь поступающие события идентификации по выбранной категории:



- Активируйте переключатель **Звуковые уведомления на события идентификации** в окне создания или редактирования категории (рис. 46);
- В поле **Звук категории** выберите один из предустановленных звуков или загрузите нужный звук с помощью кнопки **Загрузить звук** (рис. 46);



Требования к файлам для загрузки:

- Поддерживаемые форматы – **.mp3** и **.wav**;
- Максимальный размер файла – 1 Мб.

- Чтобы прослушать выбранный звук используйте кнопки  / ;
- Активируйте опцию **Зациклить звук**, чтобы выбранный звук непрерывно проигрывался в интерфейсе при получении события. В этом случае для отключения звука пользователю будет необходимо просмотреть (выбрать) данное событие в интерфейсе.

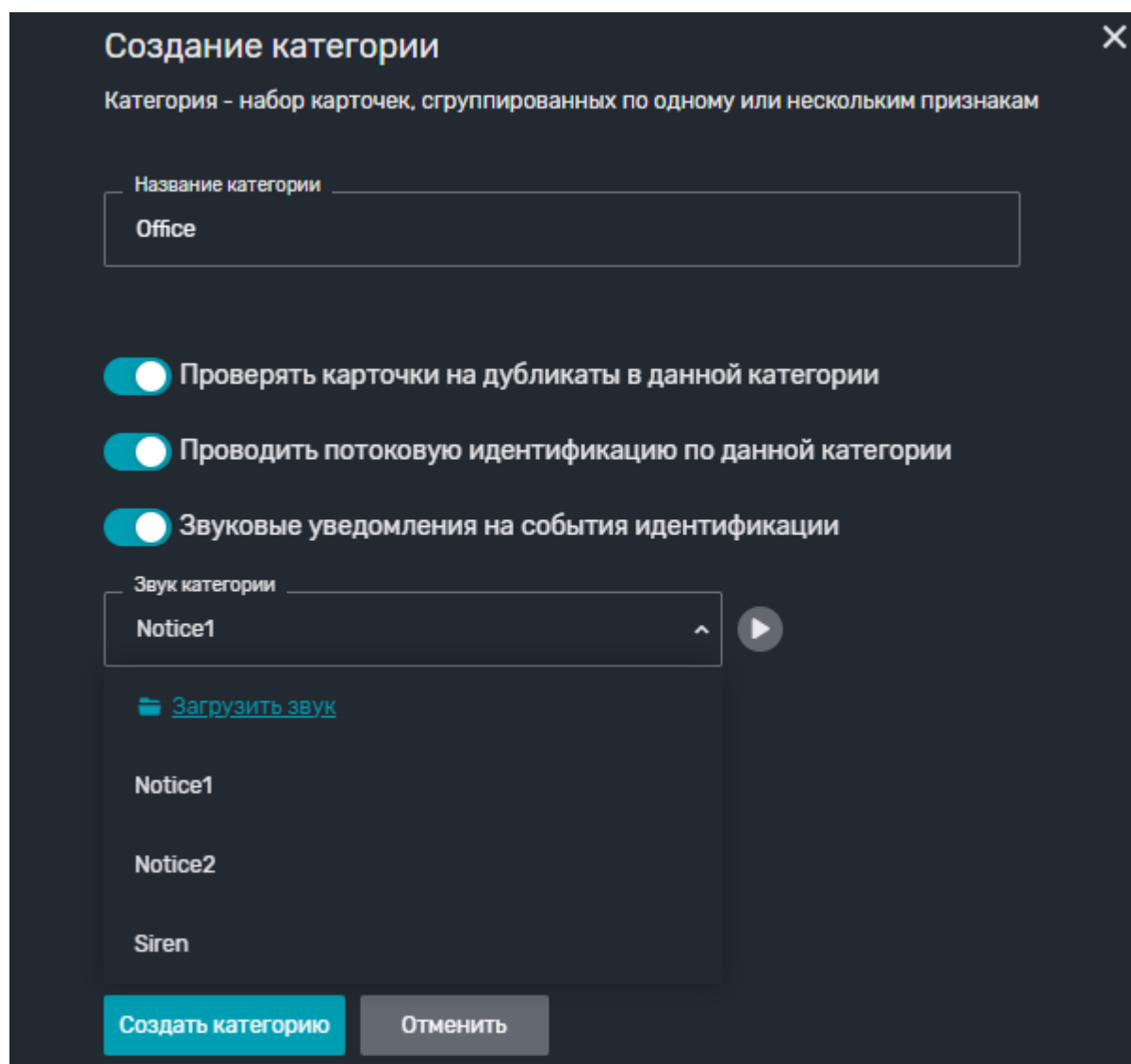


Рисунок 46 – Настройка звуковых уведомлений при создании категории



4.3.3.2 Редактирование категории

Для редактирования категории выполните следующие действия:

1. Наведите указатель мыши на нужную категорию в списке.
2. Нажмите появившуюся кнопку  (рис. 47).

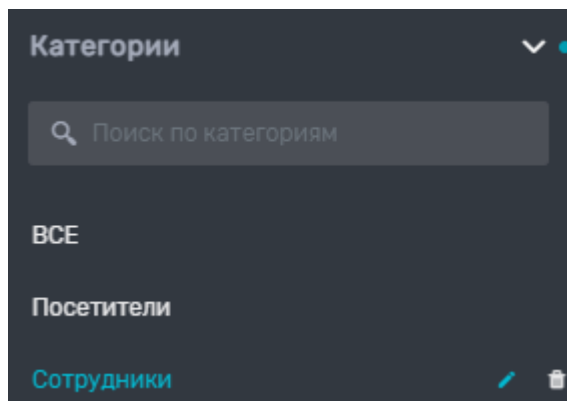


Рисунок 47 – Доступные действия с категориями

Откроется окно, аналогичное окну создания категории (см. [Создание категории](#)). Обновите необходимую информацию и сохраните изменения.

4.3.3.3 Удаление категорий

Для удаления категории выполните следующие действия:

1. Наведите указатель мыши на нужную категорию в списке.
2. Нажмите появившуюся кнопку  (рис. 47).
3. В открывшемся диалоговом окне подтвердите удаление.

4.3.4 Работа с шаблонами карточек

Шаблон – это набор полей, которые может содержать карточка.

4.3.4.1 Создание шаблона

Для создания нового шаблона выполните следующие действия:

1. Нажмите кнопку , расположенную под списком шаблонов.
2. В открывшемся окне (рис. 48) введите **Название шаблона**.
3. Добавьте в шаблон необходимые поля. Для этого:
 - Нажмите кнопку **Добавить поле**;
 - В открывшемся окне (рис. 49) укажите **Название**, **Системное название** и **тип** для добавляемого поля;
 - Нажмите кнопку **Сохранить поле**. Новое поле будет добавлено в шаблон.



4. После добавления всех необходимых полей вы можете отредактировать поле **Формат заголовка карточки** (рис. 48). Это поле отвечает за формат данных в заголовках карточек, к которым применен данный шаблон. Доступен следующий формат: **{__name}**, **Необязательный текст {Системное название поля шаблона №1}**, **Необязательный текст {Системное название поля шаблона №2}**, **Необязательный текст {Системное название поля шаблона N}**. Поле **{__name}** является обязательным. Пример заполнения поля **Формат заголовка карточки**: **{__name}**, Отдел: {Department}.
5. Нажмите кнопку **Создать шаблон**.

Добавить новый шаблон X

Шаблон предназначен для удобства редактирования карточек в картотеке

Основные параметры

Название шаблона

Формат заголовка карточки

Дополнительные поля

Предназначены для создания расширенного шаблона

Поля шаблонов	Тип	Системное название
Отдел	Строка	Department

Рисунок 48 – Окно создания нового шаблона

Добавить поле X

Заполните поля ниже для создания дополнительного параметра

Название

Тип

Системное название

Рисунок 49 – Окно добавления нового поля шаблона



4.3.4.2 Редактирование шаблона

Для редактирования шаблона выполните следующие действия:

1. Наведите указатель мыши на нужный шаблон в списке.
2. Нажмите появившуюся кнопку  (рис. 50).

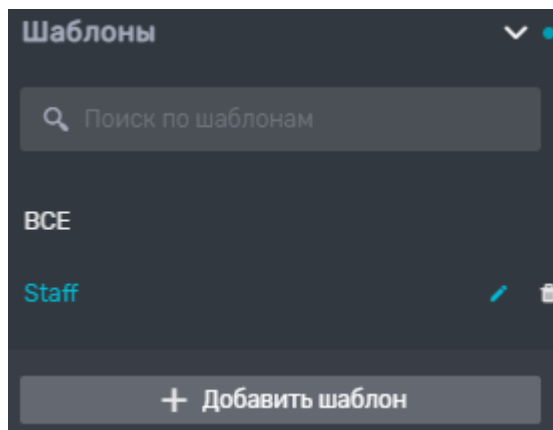


Рисунок 50 – Доступные действия с шаблонами

Откроется окно, аналогичное окну создания шаблона (см. [Создание шаблона](#)). Обновите необходимую информацию и сохраните изменения.



Обратите внимание:

- При удалении поля шаблона будет обновлена строка **Формат заголовка карточки** (рис. 48), а также все карточки, содержащие данное поле;
- Если шаблон используется в карточках, то изменение типа данных его полей невозможно.

4.3.4.3 Удаление шаблонов

Для удаления шаблона выполните следующие действия:

1. Наведите указатель мыши на нужный шаблон в списке.
2. Нажмите появившуюся кнопку  (рис. 50).
3. В открывшемся диалоговом окне подтвердите удаление.

4.4 Панель оператора

Панель оператора является главным окном для работы оператора комплекса.



Окно **Панель оператора** доступно опционально. Его наличие в интерфейсе определяется настройками сервиса **Configuration Service**. Настройки сервиса **Configuration Service** подробно описаны в документе **Руководство администратора**.

Окно **Панель оператора** может содержать следующие панели (рис. 51):

- Видеопанель (см. [Видеопанель](#));
- События фотофиксации (см. [События фотофиксации](#));



- События неидентификации (см. [События неидентификации](#));
- События идентификации (см. [События идентификации](#));
- События в фокусе (см. [События в фокусе](#)).

Настройка отображения нужных панелей описана в разделе [Настройка отображения панелей](#).

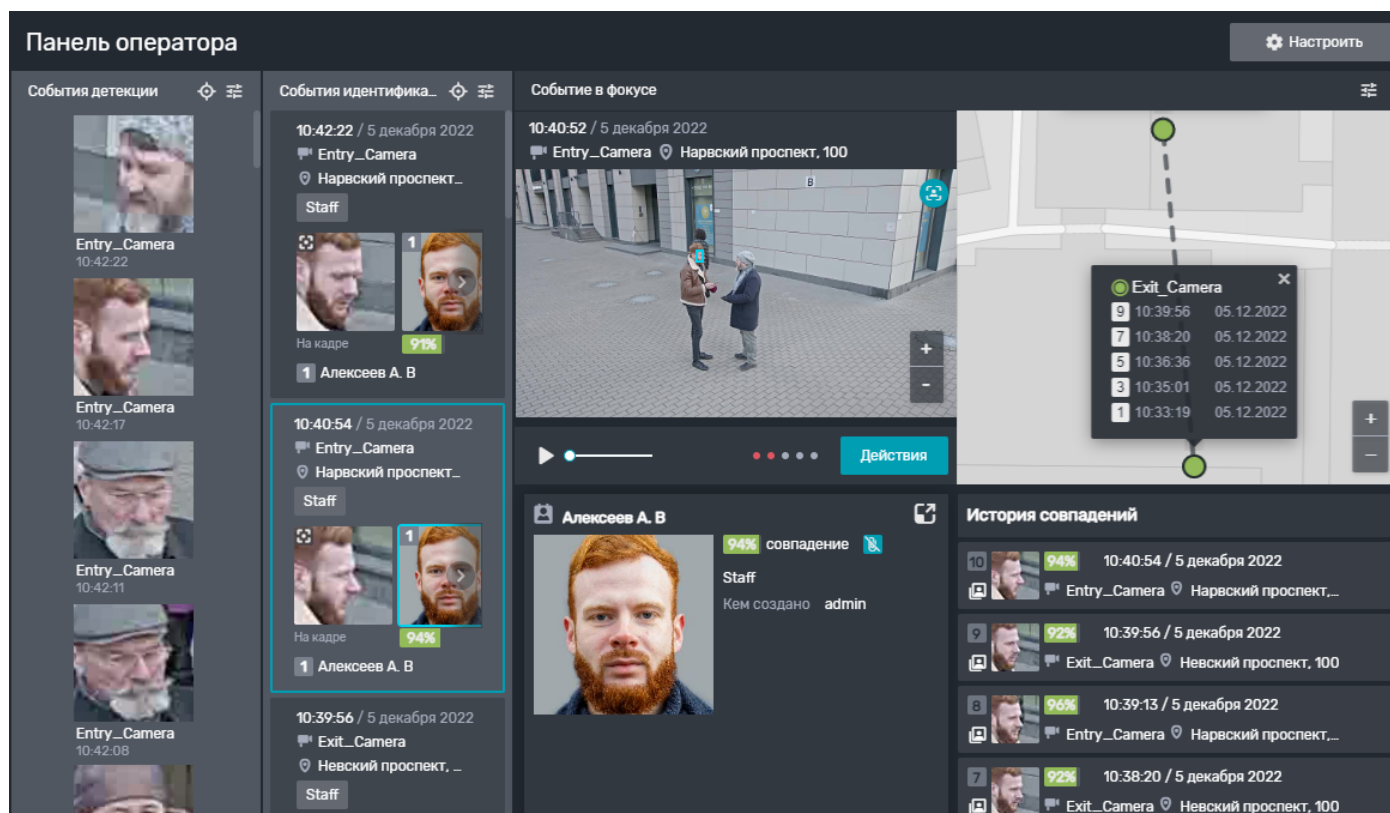


Рисунок 51 – Окно **Панель оператора**

4.4.1 Настройка отображения панелей

Чтобы настроить и выбрать необходимые панели для отображения в интерфейсе **Панели оператора** выполните следующие действия:

1. Нажмите кнопку , расположенную в правом верхнем углу **Панели оператора** (рис. 51).
2. В открывшемся окне (рис. 52):
 - В области **Выберите раскладку** выберите необходимую раскладку панелей;
 - Установите флаг **Отображать события детекции** для отображения дополнительного потока детекций (фотофиксаций) внизу интерфейса **Панели оператора**;
 - Для каждой панели в выбранной раскладке укажите **Тип панели** и **Имя панели**;
 - Нажмите кнопку **Сохранить** для сохранения выбранной раскладки. Для выхода без сохранения изменений нажмите кнопку **Отменить**.

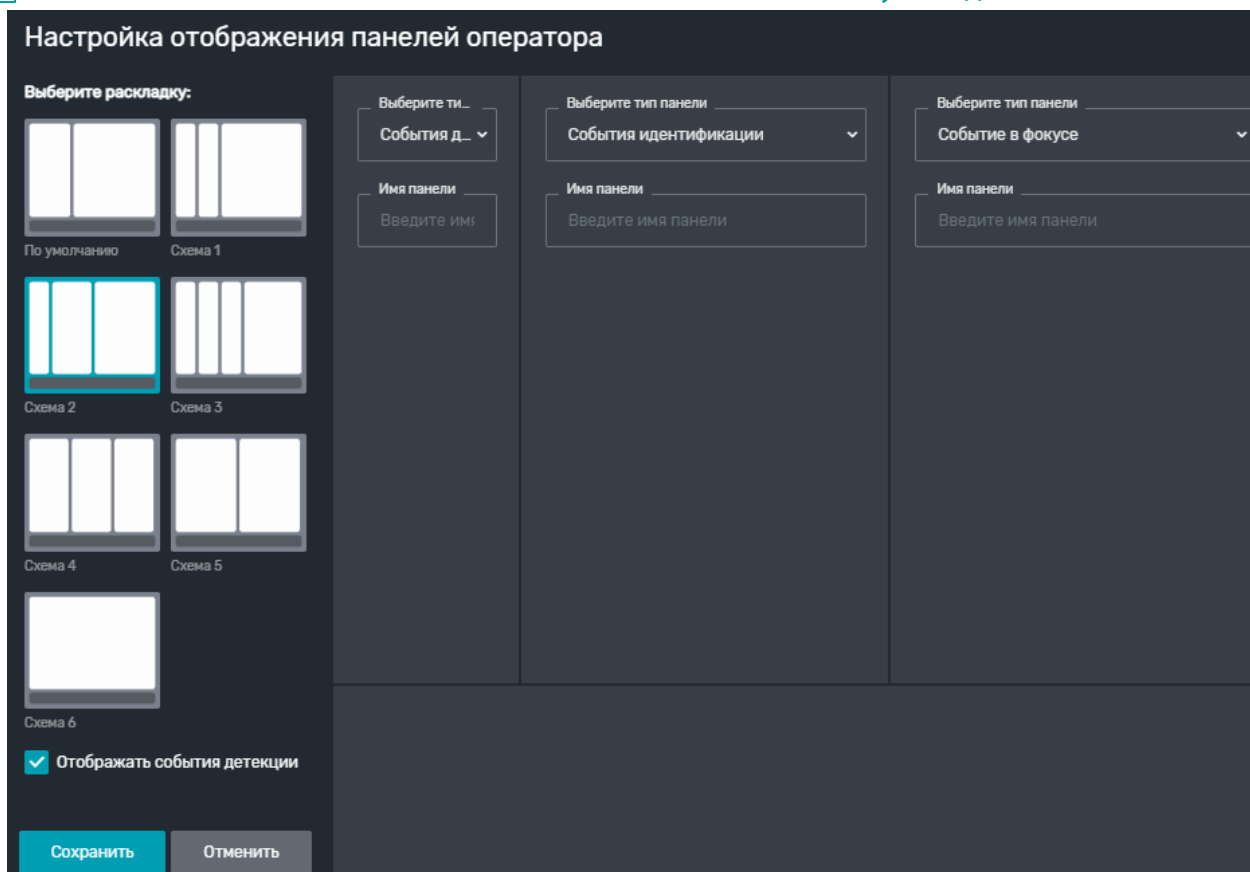


Рисунок 52 – Настройка отображения панелей

4.4.2 События идентификации

Событие идентификации формируется при совпадении лиц, попавших в поле зрения камер, с карточками из картотеки.

Для отображения панели **События идентификации** выберите данную панель в секции **Панель** (см. [Настройка отображения панелей](#)).

4.4.2.1 Просмотр событий идентификации

Информация о событиях идентификации отображается в реальном времени (рис. 53).

События возникают в случаях, когда при сравнении лица, попавшего в поле зрения видеокамеры, с фотообразцами из картотеки степень сходства превышает заданный порог.

Событие содержит следующую информацию:

- дата и время фиксации совпадения;
- название камеры, перед которой обнаружено лицо;
- видеокادر, на основании которого было установлено сходство (слева) и фотообразец (или несколько фотообразцов) объекта наблюдения (справа). Если в событии несколько совпадений с разными карточками из картотеки – используйте кнопку  для доступа к фотообрацам, которые не поместились на экране;
- вероятности (в процентном соотношении) совпадения фотообразцов лиц, загруженных в картотеку, и лица, обнаруженного в видеопотоке;



- метка , если у карточки, с которой произошло совпадение, истек срок действия (см. [Картотека](#));
- заголовок карточки, с которой произошло совпадение;
- имя категории, в которой расположена карточка, с которой произошло совпадение. Если для категории были настроены звуковые уведомления (см. [Настройка звуковых уведомлений](#)), рядом с именем категории в событии будет отображаться значок .

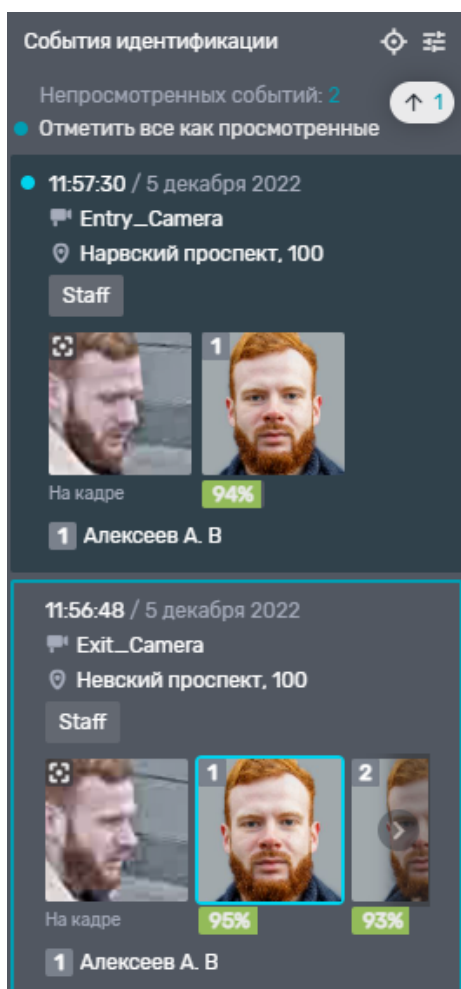


Рисунок 53 – События идентификации

Для автоматической фокусировки на последнем событии нажмите кнопку , расположенную над списком событий идентификации. В этом случае информация о каждом вновь поступающем событии будет **автоматически** обновляться в панели **Событие в фокусе**. Для отмены автоматической фокусировки повторно нажмите кнопку  или выберите любое событие.



Активация автоматической фокусировки в нескольких панелях одновременно **невозможна**.

При выборе события (при нажатии на него) будет отображена подробная информация о данном событии в панели **Событие в фокусе** (см. [События в фокусе](#)).

Вы можете выполнить дополнительные действия с кадрами, на основании которых было установлено совпадение. Для этого выберите необходимое событие идентификации и нажмите кнопку



Действия в панели **Событие в фокусе** (процесс описан в разделе [Действия с кадрами событий фотофиксации](#)).



Для отображения информации о событии в панели **События в фокусе** и работы автоматической фокусировки на последнем событии, панель **События в фокусе** должна быть обязательно открыта в интерфейсе.



Значок  в заголовке панели **События идентификации** отображается в следующих случаях:

- Для категории, в которой расположена карточка, с которой произошло совпадение, были настроены звуковые уведомления (см. [Настройка звуковых уведомлений](#));
- В окне фильтрации (см. [Фильтрация событий](#)) была активирована опция **Звук**.

При поступлении новых событий, они будут считаться непросмотренными до тех пор, пока оператор не нажмет на событие. Непросмотренные события имеют метку . Чтобы сбросить счетчик непросмотренных событий и отметить все события, как просмотренные, нажмите кнопку **Отметить все как просмотренные**.

При выборе любого события все вновь поступающие в данной панели события не будут отображаться в интерфейсе. При этом на верху панели появится счетчик в формате  4, показывающий количество вновь поступивших событий. Чтобы продолжить просмотр новых событий нажмите на счетчик.

4.4.2.2 Фильтрация событий

Для настройки фильтрации выполните следующие действия:

1. Нажмите кнопку , расположенную над списком событий идентификации.
2. В открывшемся окне (рис. 54) настройте параметры фильтрации:
 - Активируйте переключатель **Камеры** и выберите **камеры** (или группы камер), события с которых необходимо получать. Используйте поле  **Поиск по камерам** для поиска конкретной камеры. Чтобы выбрать все камеры и группы, установите самый верхний флажок напротив корневого узла. Чтобы выбрать все камеры, входящие в определенный узел (группу камер), установите флажок напротив нужного узла;



Обратите внимание:

- Поиск осуществляется только по камерам, узлы (группы камер) при поиске не учитываются;
- Поиск предназначен только для ускорения нахождения нужных камер и не влияет на итоговый выбор камер в дереве (иными словами, при нахождении нужной камеры с помощью поиска, она не будет автоматически выбрана в дереве). Поиск также не влияет на отображаемое в поле **Выбрано** количество выбранных камер. *Например, было выбрано 10 камер из 10 в системе, а потом применен поиск по имени конкретной камеры. В этом случае в дереве будет отображена только удовлетворяющая поиску камера, но в поле **Выбрано** так и останутся выбраны все 10 из 10 камер системы.*

- Активируйте переключатель **Объекты наблюдения** и выберите **категории** и **карточки**, в которых будет произведен поиск;
- Активируйте переключатель **Порог идентификации**, чтобы указать минимальную степень сходства изображения с камеры с эталонным изображением из картотеки, при достижении которой считается, что лицо из картотеки совпало с лицом перед камерой;
- **Звук** – активируйте опцию, чтобы каждое вновь поступившее событие сопровождалось звуковым сигналом;



При необходимости (если звуковые уведомления не приходят после включения опции) разрешите автоматическое воспроизведение аудио в настройках вашего браузера.

- **Срок действия карточек** – фильтрация по сроку действия карточек из событий:
 - **Активные** – отображать события, если на момент формирования события срок действия карточки, с которой произошло совпадение, не истек;
 - **Просроченные** – отображать события, если на момент формирования события срок действия карточки, с которой произошло совпадение, истек;



При совпадении лица перед камерой с несколькими карточками из картотеки одновременно, в событии будут отображены только карточки, удовлетворяющие настроенной фильтрации. *Например, произошло совпадение с двумя карточками, одна из которых активна, а другая просрочена. В этом случае, при настройке фильтра **Срок действия карточек=Активные**, в событии будет отображена только активная карточка. Аналогично, при настройке фильтра **Срок действия карточек=Просроченные**, в событии будет отображена только просроченная карточка.*

- **События Liveness** – фильтрация по тому, находится ли перед камерой живой человек:
 - **Перед камерой живой человек** – отображать события, если подтверждено, что перед камерой находится живой человек;
 - **Проверка на Liveness не пройдена** – отображать события, если не подтверждено, что перед камерой находится живой человек;



- **Статус Liveness не определен** – отображать события, если статус лица в кадре (живой человек или фото/видеозапись) не удалось определить, а также если в настройках камер отключена опция Liveness.
- **Наличие маски** – фильтрация по наличию / отсутствию на лице медицинской маски:
 - **Лица в масках** – отображать события, если подтверждено, что на лице перед камерой надета маска;
 - **Лица без масок** – отображать события, если подтверждено, что на лице перед камерой не надета маска;
 - **Неправильно надетая маска** – отображать события, если подтверждено, что на лице перед камерой некорректно надета маска;
 - **Наличие маски не определено** – отображать события, если не удалось определить наличие маски на лице в кадре, а также если в настройках камер отключена опция проверки на наличие на лице медицинской маски.
- **Температура человека** – диапазон минимального и максимального значения температуры лица перед камерой (в градусах);
- **Возраст** – диапазон минимального и максимального значения возраста человека перед камерой;
- **Пол** – фильтрация по полу человека перед камерой (мужчина / женщина);
- **Раса** – фильтрация по расе человека перед камерой (азиатская / африканская / индийская / европейская);
- **Борода** – фильтрация по наличию / отсутствию на лице бороды.

Для применения фильтра нажмите кнопку **Применить**. Для выхода без сохранения изменений нажмите кнопку **Отменить**.



Фильтры **Наличие маски, Возраст, Раса, Борода и Пол, События Liveness, Температура человека** доступны только при производстве соответствующих настроек в конфигурационном файле ПК **Визирь** (см. документ **Руководство администратора**).

Окно фильтрации также содержит следующие элементы управления:

-  – кнопка для сворачивания всей области фильтрации;
-  – кнопка для сброса всех фильтров к значениям по умолчанию;
-  – кнопка для скрытия (сворачивания) определенной области с параметрами фильтрации. Если по параметрам была произведена фильтрация (например, была выбрана конкретная категория карточек), то кнопка в области данных параметров будет иметь вид .

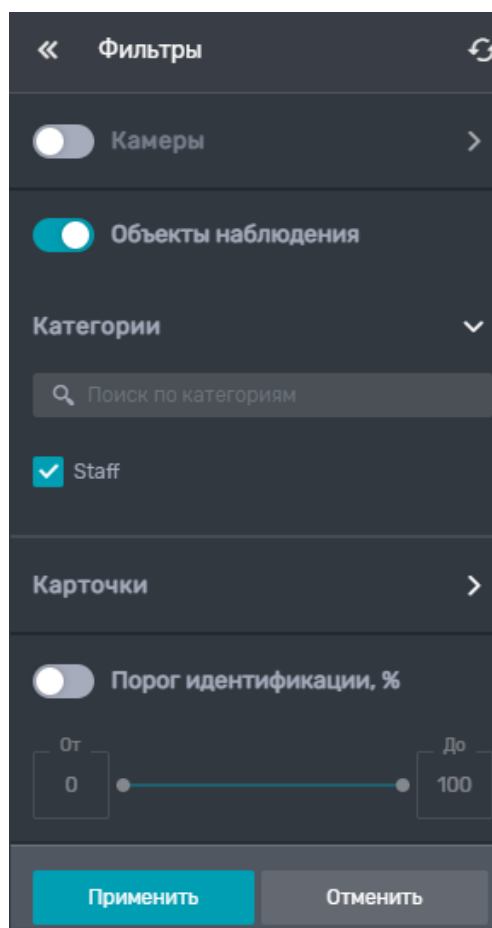


Рисунок 54 – Фильтрация событий идентификации

4.4.3 События детекции (фотофиксации)

Событие детекции (фотофиксации) формируется при нахождении системой лица в фокусе камеры.

Для отображения панели **События детекции** выберите данную панель в секции **Панели** (см. [Настройка отображения панелей](#)).

4.4.3.1 Просмотр событий фотофиксации

Информация о событиях фотофиксации отображается в реальном времени (рис. 55).

Событие содержит следующую информацию:

- изображение найденного лица;
- имя камеры, распознавшей лицо;
- дата и время получения события.

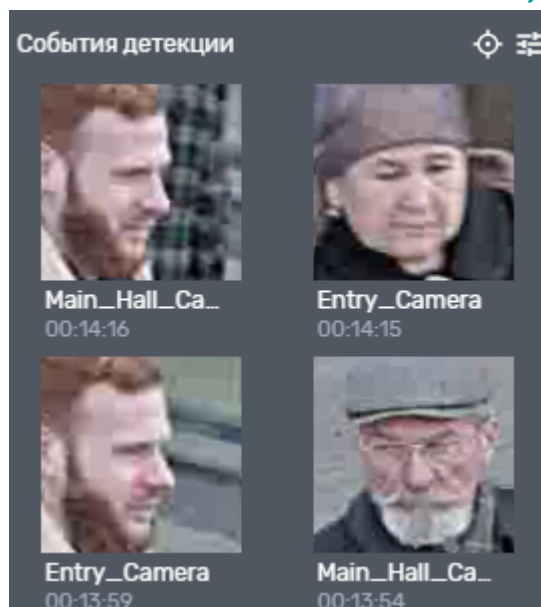


Рисунок 55 – События фотофиксации

Для автоматической фокусировки на последнем событии нажмите кнопку , расположенную над списком событий. В этом случае информация о каждом вновь поступающем событии будет **автоматически** обновляться в панели **Событие в фокусе**. Для отмены автоматической фокусировки повторно нажмите кнопку  или выберите любое событие.



Активация автоматической фокусировки в нескольких панелях одновременно **невозможна**.

При выборе события (при нажатии на него) будет отображена подробная информация о данном событии в панели **События в фокусе** (см. [События в фокусе](#)).

Вы можете выполнить дополнительные действия с кадрами (например, сохранить кадры с фотофиксациями). Для этого выберите необходимое событие фотофиксации и нажмите кнопку **Действия** в панели **События в фокусе** (процесс описан в разделе [Действия с кадрами событий фотофиксации](#)).



Для отображения информации о событии в панели **События в фокусе** и работы автоматической фокусировки на последнем событии, панель **События в фокусе** должна быть обязательно открыта в интерфейсе.

При выборе любого события все вновь поступающие в данной панели события не будут отображаться в интерфейсе. При этом на верху панели появится счетчик в формате  4, показывающий количество вновь поступивших событий. Чтобы продолжить просмотр новых событий нажмите на счетчик.

4.4.3.2 Фильтрация событий

Для настройки фильтрации выполните следующие действия:

1. Нажмите кнопку , расположенную над списком событий фотофиксации.



2. В открывшемся окне (рис. 56):

- Активируйте переключатель **Камеры** и выберите **камеры** (или группы камер), события с которых необходимо получать. Используйте поле **Поиск по камерам** для поиска конкретной камеры. Чтобы выбрать все камеры и группы, установите самый верхний флажок напротив корневого узла. Чтобы выбрать все камеры, входящие в определенный узел (группу камер), установите флажок напротив нужного узла;



Обратите внимание:

- Поиск осуществляется только по камерам, узлы (группы камер) при поиске не учитываются;
- Поиск предназначен только для ускорения нахождения нужных камер и не влияет на итоговый выбор камер в дереве (иными словами, при нахождении нужной камеры с помощью поиска, она не будет автоматически выбрана в дереве). Поиск также не влияет на отображаемое в поле **Выбрано** количество выбранных камер. *Например, было выбрано 10 камер из 10 в системе, а потом применен поиск по имени конкретной камеры. В этом случае в дереве будет отображена только удовлетворяющая поиску камера, но в поле **Выбрано** так и останутся выбраны все 10 из 10 камер системы.*

- **Звук** – активируйте опцию, чтобы каждое вновь поступившее событие сопровождалось звуковым сигналом;



При необходимости (если звуковые уведомления не приходят после включения опции) разрешите автоматическое воспроизведение аудио в настройках вашего браузера.

- **События Liveness** – фильтрация по тому, находится ли перед камерой живой человек:
 - **Перед камерой живой человек** – отображать события, если подтверждено, что перед камерой находится живой человек;
 - **Проверка на Liveness не пройдена** – отображать события, если не подтверждено, что перед камерой находится живой человек;
 - **Статус Liveness не определен** – отображать события, если статус лица в кадре (живой человек или фото/видеозапись) не удалось определить, а также если в настройках камер отключена опция Liveness.
- **Наличие маски** – фильтрация по наличию / отсутствию на лице медицинской маски:
 - **Лица в масках** – отображать события, если подтверждено, что на лице перед камерой надета маска;
 - **Лица без масок** – отображать события, если подтверждено, что на лице перед камерой не надета маска;
 - **Неправильно надетая маска** – отображать события, если подтверждено, что на лице перед камерой некорректно надета маска;



- **Наличие маски не определено** – отображать события, если не удалось определить наличие маски на лице в кадре, а также если в настройках камер отключена опция проверки на наличие на лице медицинской маски.
- **Температура человека** – диапазон минимального и максимального значения температуры лица перед камерой (в градусах);
- **Возраст** – диапазон минимального и максимального значения возраста человека перед камерой;
- **Пол** – фильтрация по полу человека перед камерой (мужчина / женщина);
- **Раса** – фильтрация по расе человека перед камерой (азиатская / африканская / индийская / европейская);
- **Борода** – фильтрация по наличию / отсутствию на лице бороды.

Для применения фильтра нажмите кнопку **Применить**. Для выхода без сохранения изменений нажмите кнопку **Отменить**.



Фильтры **Наличие маски, Возраст, Раса, Борода** и **Пол, События Liveness, Температура человека** доступны только при произведении соответствующих настроек в конфигурационном файле ПК **Визирь** (см. документ **Руководство администратора**).

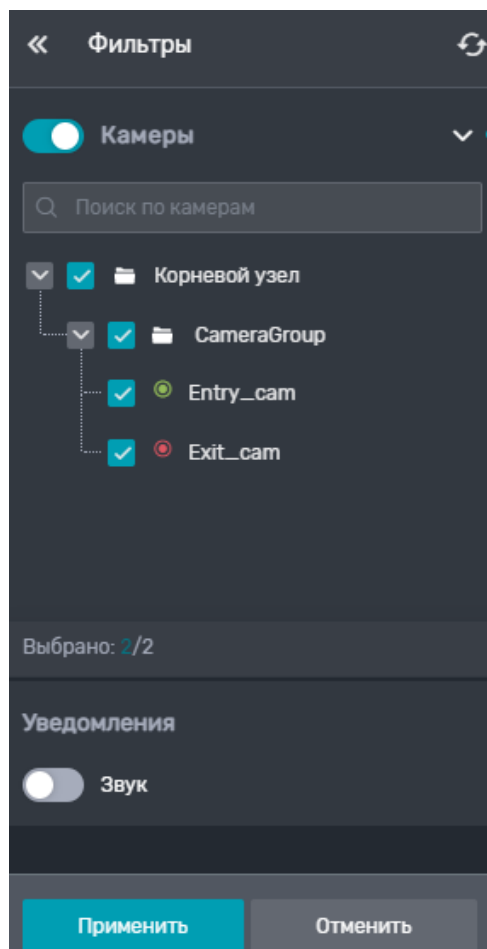


Рисунок 56 – Фильтрация событий фотофиксации



4.4.4 События в фокусе

В панели **Событие в фокусе** отображаются полноразмерные кадры, зафиксированные камерами системы видеопознания.

Для отображения панели **Событие в фокусе** выберите данную панель в секции **Панели** (см. [Настройка отображения панелей](#)).

4.4.4.1 Просмотр событий фотофиксации и неидентификации

При выборе события фотофиксации или неидентификации в панели **События детекции** / **События неидентификации**, панель **События в фокусе** будет содержать (рис. 57):

- зафиксированный кадр. Для просмотра кадра в увеличенном масштабе (зуммирования) наведите указатель мыши на кадр и используйте колесо мыши. Для скрытия рамки детекции вокруг лица нажмите кнопку ;
- имя камеры, зафиксировавшей лицо;
- время формирования события;
- трек (если кадров несколько) с возможностью просмотра каждого кадра отдельно;
- информацию о качестве отображаемого кадра;
- кнопку **Действия**;
- кнопку , позволяющую переключиться на привязанную обзорную камеру и посмотреть соответствующий отрезок архивной видеозаписи с нее (см. [Просмотр видео с обзорной камеры](#)). Кнопка может принимать следующий вид:
 -  – к камере ПК **Визирь** привязана обзорная камера;
 -  – к камере ПК **Визирь** не привязана обзорная камера;



Кнопка  доступна опционально. Ее наличие в интерфейсе определяется настройками сервиса **Configuration Service**. Настройки сервиса **Configuration Service** подробно описаны в документе **Руководство администратора**.

- дополнительные портретные характеристики:
 - пол и возраст человека в кадре ( 32 – женщина,  28 – мужчина);
 - раса человека в кадре (ЕВР – европейская, АЗИА – азиатская, АФР – африканская, ИНД – индийская);
 - наличие / отсутствие на лице бороды ( – на лице есть борода,  – на лице нет бороды);
 - зафиксированная температура лица в кадре ( 36.3° – температура в норме,  37.1° – температура выше нормы, превышен порог допустимой температуры);



- наличие / отсутствие на лице медицинской маски (– маска не надета, – маска надета, – маска надета неправильно);
- статус **Liveness** (– перед камерой находится живой человек, – статус лица в кадре не определен, – лицо в кадре не принадлежит живому человеку).



Для отображения дополнительных портретных характеристик должны быть произведены соответствующие настройки в конфигурационном файле ПК **Визирь** (см. документ **Руководство администратора**).

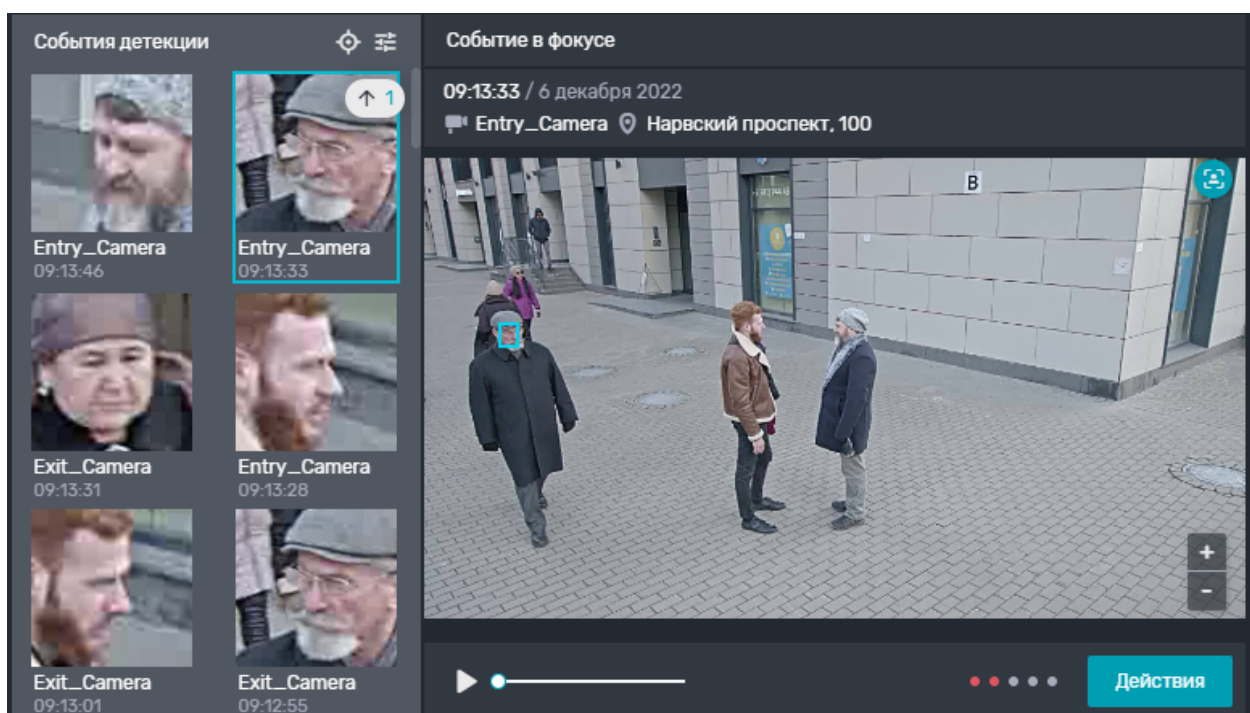


Рисунок 57 – Отображение события фотофиксации в панели **События в фокусе**

4.4.4.2 Просмотр события идентификации

При выборе события идентификации в панели **События идентификации**, панель **Событие в фокусе** будет по умолчанию открыта в **Режиме карты** (см. [Фильтрация событий](#)) и будет содержать следующую информацию (рис. 58):

- дату и время формирования события;
- имя и адрес камеры, зафиксировавшей лицо;
- зафиксированный кадр. Для просмотра кадра в увеличенном масштабе (зуммирования) наведите указатель мыши на кадр и используйте колесо мыши. Для скрытия рамки детекции вокруг лица нажмите кнопку ;
- трек (если кадров несколько) с возможностью просмотра каждого кадра отдельно;
- информацию о качестве отображаемого кадра;



- кнопку **Действия**, позволяющую выполнять дополнительные действия с кадрами (см. [Действия с кадрами событий фотофиксации](#));
- заголовок карточки, с которой произошло совпадение;
- процент совпадения лица на фотографии из карточки с лицом перед камерой;
- имя категории, в которой расположена карточка, с которой произошло совпадение;
- информацию о наличии загруженных дополнительных файлов в карточке, с которой произошло совпадение:
 -  – в карточке содержатся дополнительные файлы;
 -  – в карточке нет дополнительных файлов;
- кнопку **Подробнее**, позволяющую открыть для просмотра карточку, с которой произошло совпадение;
- имя пользователя, создавшего карточку;
- кнопку , позволяющую переключиться на привязанную обзорную камеру и посмотреть соответствующий отрезок архивной видеозаписи с нее (см. [Просмотр видео с обзорной камеры](#)). Кнопка может принимать следующий вид:
 -  – к камере ПК **Визирь** привязана обзорная камера;
 -  – к камере ПК **Визирь** не привязана обзорная камера;



Кнопка  доступна опционально. Ее наличие в интерфейсе определяется настройками сервиса **Configuration Service**. Настройки сервиса **Configuration Service** подробно описаны в документе **Руководство администратора**.

- поле **История совпадений**, содержащее 10 последних совпадений для данной карточки. При нажатии кнопки  будет открыто окно, аналогичное окну **Событие в фокусе** в **режиме сравнения** (рис. 59), содержащее полный кадр, на котором было распознано лицо, а также информацию о карточке, с которой произошло совпадение;
- карту с содержащейся на ней камерой, зафиксировавшей лицо. Отображение камер на картах доступно для версий системы со встроенной картографией. При активированной опции **Отрисовка перемещений на карте** (см. [Фильтрация событий](#)) на карте также будет отображаться маршрут перемещений зафиксированного камерами человека. Маршрут отображается в виде линий, соединяющих на карте камеры, зафиксировавшие человека. При выборе события в поле **История совпадений**, стрелками также будет обозначено направление передвижения человека. Стрелки будут построены от события, предшествующего выбранному, к событию, идущему следующим после выбранного (см. рис. 58). Выбранное событие имеет *бирюзовый* цвет в выноске (подписи) камеры на карте. Соседние с выбранным события имеют *оранжевый* цвет в выноске камеры на карте. При выборе события (в поле **История совпадений**) с камеры, не добавленной на карту, будут



отображены соседние события на выноске камеры, добавленной на карту (при наличии такой камеры). Подобные события также имеют *оранжевый* цвет в выноске камеры на карте;

– дополнительные портретные характеристики:

- пол и возраст человека в кадре (– женщина, – мужчина);
- раса человека в кадре (ЕВР – европейская, АЗИА – азиатская, АФР – африканская, ИНД – индийская);
- наличие / отсутствие на лице бороды (– на лице есть борода, – на лице нет бороды);
- зафиксированная температура лица в кадре (– температура в норме, – температура выше нормы, превышен порог допустимой температуры);
- наличие / отсутствие на лице медицинской маски (– маска не надета, – маска надета, – маска надета неправильно);
- статус **Liveness** (– перед камерой находится живой человек, – статус лица в кадре не определен, – лицо в кадре не принадлежит живому человеку).



Для отображения дополнительных портретных характеристик должны быть произведены соответствующие настройки в конфигурационном файле ПК **Визирь** (см. документ **Руководство администратора**).

При переходе в **Режим сравнения** (см. [Фильтрация событий](#)) в панели будет отображен полный кадр, на котором было распознано лицо, а также информация о карточке, с которой произошло совпадение (рис. 59). Для сохранения полного кадра нажмите кнопку **Действия**. Процесс сохранения аналогичен описанному в разделе [Действия с кадрами событий фотофиксации](#). Чтобы открыть карточку, с которой произошло совпадение, нажмите кнопку **Подробнее**. Для просмотра полного кадра, а также изображения из карточки в увеличенном масштабе (зуммирования), наведите указатель



мыши на кадр / изображение и используйте колесо мыши или кнопку . Чтобы развернуть область с полным кадром и изображением из карточки на полный экран используйте кнопку . Для скрытия рамки детекции вокруг лица нажмите кнопку .



События идентификации

Непросмотренных событий 5

Отметить все как

09:25:36 / 6 декабря 2022

Entry_Camera

Нарвский проспект...

Staff

На кадре 90%

1 Алексеев

09:24:56 / 6 декабря 2022

Exit_Camera

Невский проспект, ...

Staff

На кадре 93%

1 Алексеев А. В

09:23:01 / 6 декабря 2022

Exit_Camera

Событие в фокусе

09:25:34 / 6 декабря 2022

Entry_Camera

Нарвский проспект, 100

Действия

Алексеев

90% совпадение

Staff

Кем создано admin

История совпадений

10	90%	09:25:36 / 6 декабря 2022	Entry_Camera	Нарвский проспек...
9	93%	09:24:56 / 6 декабря 2022	Exit_Camera	Невский проспект, 1...
8	93%	09:23:01 / 6 декабря 2022	Exit_Camera	Невский проспект, 1...
7	91%	09:22:02 / 6 декабря 2022	Entry_Camera	Нарвский проспек...

Рисунок 58 – Отображение события идентификации в панели **События в фокусе** (режим карты)

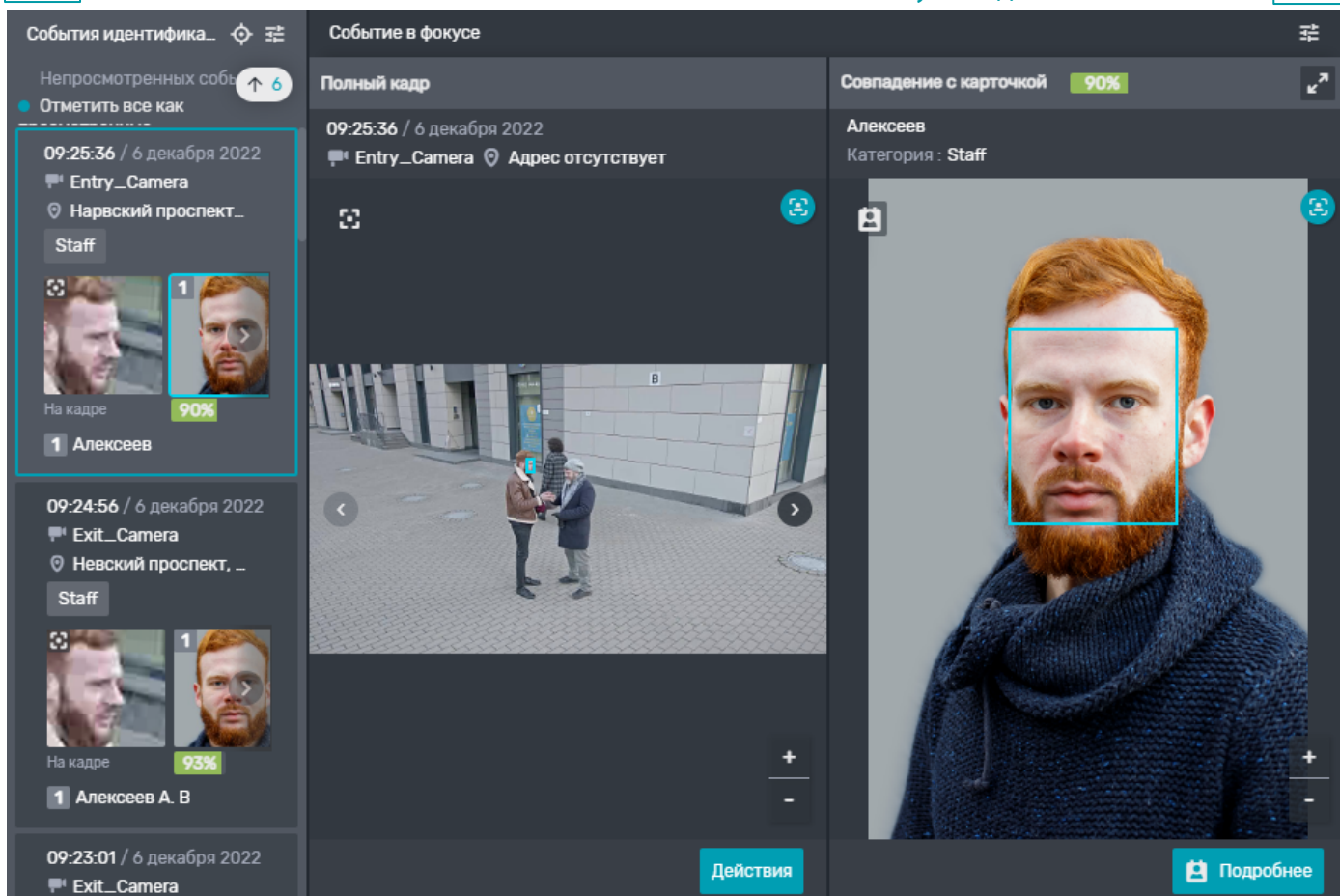


Рисунок 59 – Отображение события идентификации в панели **События в фокусе** (режим сравнения)

4.4.4.2.1 Фильтрация событий

Для настройки фильтрации выполните следующие действия:

1. Нажмите кнопку , расположенную в правом верхнем углу панели **Событие в фокусе**.
2. В открывшемся окне (рис. 60):

– Выберите нужный **Режим отображения**:

- **Сравнение** – при выборе данного режима в панели **Событие в фокусе** будет отображен полный кадр, на котором было распознано лицо, а также информация о карточке, с которой произошло совпадение (см. рис. 59);
- **Карта** – при выборе данного режима в панели **Событие в фокусе** будет отображена следующая информация (см. рис. 58):
 - зафиксированный кадр;
 - информация о карточке, с которой произошло совпадение;
 - карта с содержащейся на ней камерой, зафиксировавшей лицо;
 - поле **История совпадений**, содержащее 10 последних совпадений для данной карточки.



- Укажите необходимую **Глубину истории идентификации** (при выборе режима **Карта**) – промежуток времени, за который будут отображены последние 10 идентификаций в поле **История совпадений**;
- Активируйте опцию **Отрисовка перемещений на карте** (при выборе режима **Карта**) для возможности отображения на карте маршрута перемещений по выбираемым событиям. Маршрут строится при наличии детекций одного и того же лица разными камерами.

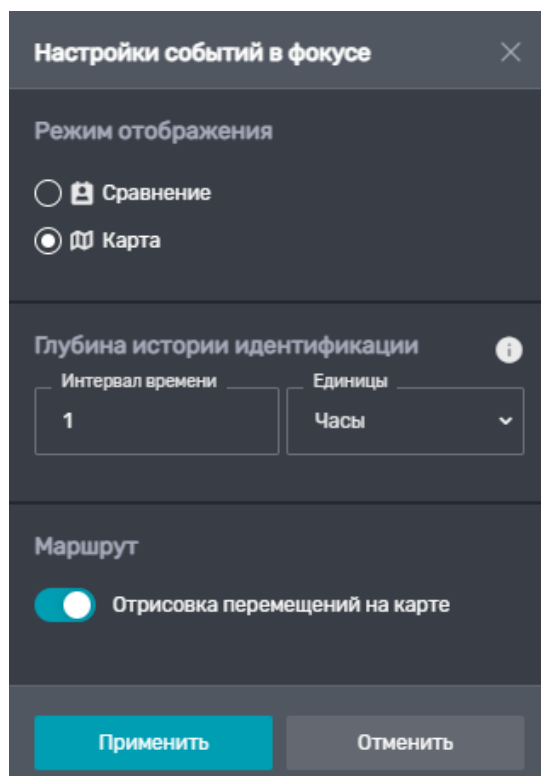


Рисунок 60 – Фильтрация событий в фокусе

4.4.4.2.2 Действия с кадрами событий фотофиксации

Для выполнения дополнительных действий с кадрами из полученных событий:

1. Выберите нужное событие.
2. Нажмите кнопку **Действия** в панели **События в фокусе**.
3. В открывшемся окне (рис. 61):
 - Выберите кадры, с которыми необходимо выполнить действия (кадры расположены вверху окна);
 - Чтобы скачать выбранные кадры на локальный компьютер нажмите кнопку **Скачать**;
 - Чтобы добавить кадры в существующие карточки выберите необходимые карточки и нажмите кнопку **Добавить в карточку**;



В **Списке рекомендаций** (рис. 61) отображаются 3 карточки, в которых есть фото с наибольшей степенью сходства с кадром из события.



- Для создания новой карточки и добавления в нее выбранных кадров нажмите кнопку **+Сохранить в новую карточку**. В открывшемся окне создания новой карточки укажите необходимую информацию (см. [Создание карточки](#));
- Для поиска лиц из события в архиве детекций выберите необходимые кадры и выполните одно из следующих действий:
 - Нажмите кнопку **Поиск по архиву** для быстрого запуска задания с параметрами по умолчанию;
 - Нажмите кнопку , расположенную справа от кнопки **Поиск по архиву**, для ручного создания задания на поиск с тонкой настройкой параметров запуска задания (постановка задания аналогична приведенной в разделе [Поиск в архиве детекций](#)).

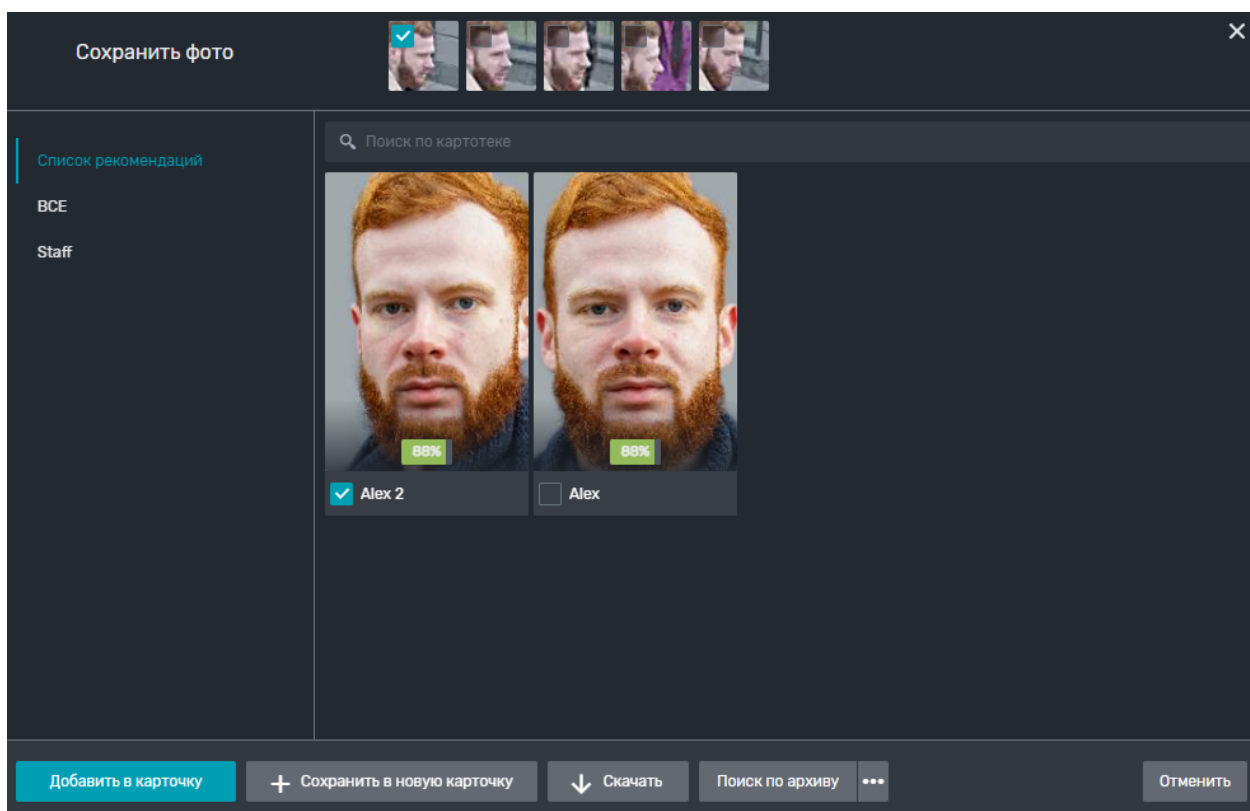


Рисунок 61 – Действия с кадрами событий

4.4.4.2.3 Просмотр видео с обзорной камеры

Обзорная камера позволяет просмотреть короткий отрезок видео, заснятого камерой сторонней системы видеонаблюдения во время событий детекции, идентификации и неидентификации. Для воспроизведения архивной видеозаписи с обзорной камеры:

1. Выберите необходимое событие детекции, идентификации или неидентификации в **Панели оператора** web-интерфейса ПК **Визирь**.
2. В панели **Событие в фокусе** нажмите кнопку , расположенную справа от кнопки **Действия**.



3. В результате в окне просмотра полного кадра будет воспроизводиться отрезок архивного видео с обзорной камеры (рис. 62). Окно воспроизведения содержит:

- дату и время формирования события, для которого отображается архивное видео;
- имя камеры, зафиксировавшей лицо. При этом к имени камеры добавлено слово **(обзор)**;
- видеопоток с архивной камеры. Соответствующий отрезок архивного видео будет автоматически и непрерывно воспроизводиться по кругу;
- кнопку , позволяющую развернуть область воспроизведения видео на полный экран;
- кнопку , позволяющую вернуться в окно просмотра полного кадра из события.

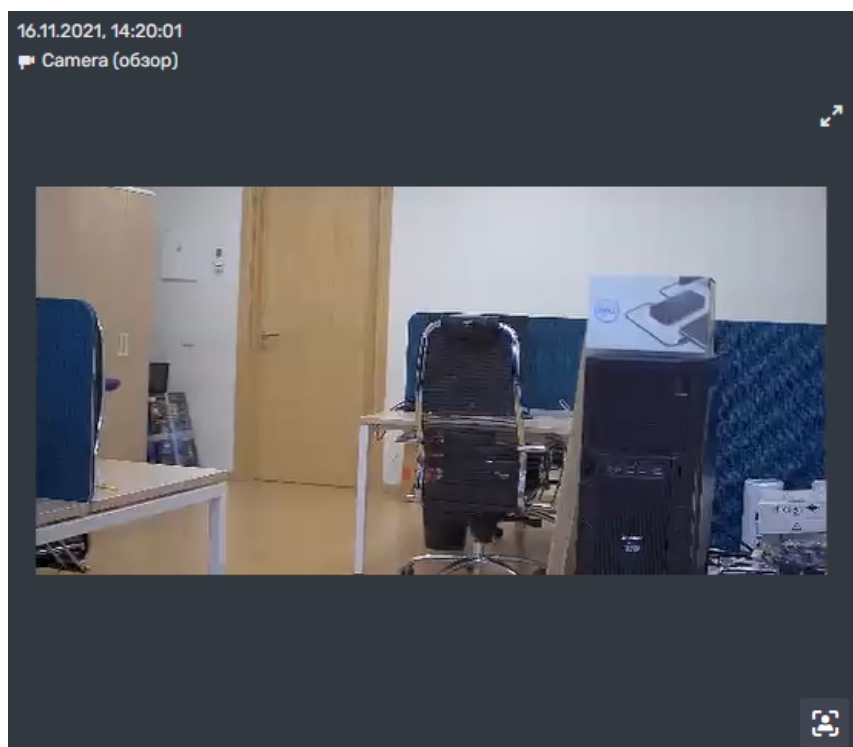
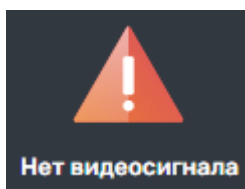


Рисунок 62 – Просмотр видео с обзорной камеры

При невозможности отображения видео с обзорной камеры будет отображено соответствующее сообщение об ошибке (рис. 63).

Возможны следующие основные причины возникновения ошибки:

- Некорректно настроена интеграция ПК **Визирь** с системой **ISS** (например, некорректно настроена система **ISS**, или в настройках **Camera Service** указан некорректный адрес сервера **ISS**, или не установлен дополнительный сервис **RtspTranscoderService**);
- Архивная видеозапись в системе **ISS** недоступна. Возможные причины:
 - Соответствующее событие только что было сформировано, и архивная видеозапись еще не успела сформироваться. В этом случае рекомендуется подождать некоторое время и снова попробовать воспроизвести архивное видео;
 - Архивное видео было удалено на сервере **ISS**;
 - Время на сервере **ISS** не синхронизировано с временем на сервере ПК **Визирь**.

Рисунок 63 – Ошибка **Нет видеосигнала**

4.4.5 События неидентификации

Событие неидентификации формируется, если для лица, расположенного перед камерой, не было сформировано ни одного события идентификации ни по одной категории.

Для отображения панели **События неидентификации** выберите данную панель в секции **Панели** (см. [Настройка отображения панелей](#)).

4.4.5.1 Просмотр событий неидентификации

Информация о событиях отображается в реальном времени (рис. 64).

Событие содержит следующую информацию:

- изображение найденного лица;
- имя и описание камеры, распознавшей лицо;
- дата и время получения события.

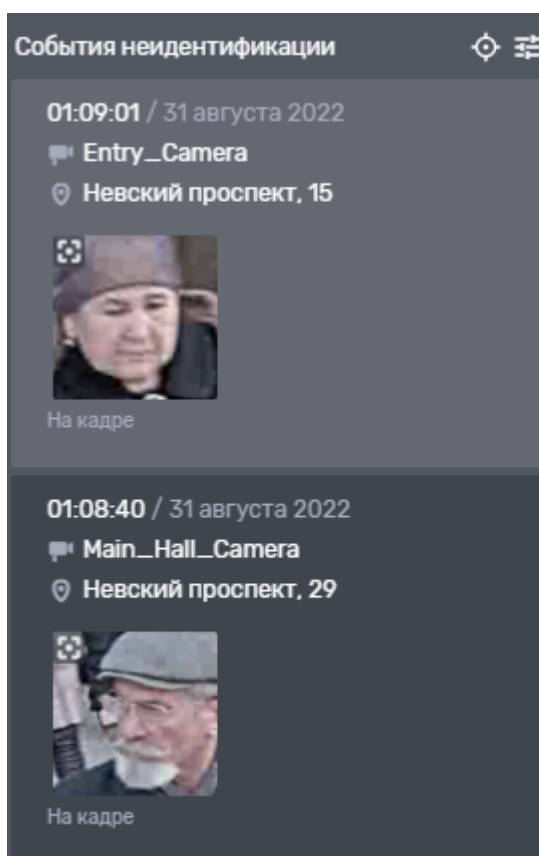


Рисунок 64 – События неидентификации



Для автоматической фокусировки на последнем событии нажмите кнопку , расположенную над списком событий. В этом случае информация о каждом вновь поступающем событии будет **автоматически** обновляться в панели **Событие в фокусе**. Для отмены автоматической фокусировки повторно нажмите кнопку  или выберите любое событие.



Активация автоматической фокусировки в нескольких панелях одновременно **невозможна**.

При выборе события (при нажатии на него) будет отображена подробная информация о данном событии в панели **События в фокусе** (см. [События в фокусе](#)).

Вы можете выполнить дополнительные действия с кадрами из событий. Для этого выберите необходимое событие и нажмите кнопку **Действия** в панели **События в фокусе** (процесс описан в разделе [Действия с кадрами событий фотофиксации](#)).



Для отображения информации о событии в панели **События в фокусе** и работы автоматической фокусировки на последнем событии, панель **События в фокусе** должна быть обязательно открыта в интерфейсе.

При выборе любого события все вновь поступающие в данной панели события не будут отображаться в интерфейсе. При этом на верху панели появится счетчик в формате , показывающий количество вновь поступивших событий (см. рис. 64). Чтобы продолжить просмотр новых событий нажмите на счетчик.

4.4.5.2 Фильтрация событий

Для настройки фильтрации выполните следующие действия:

1. Нажмите кнопку , расположенную над списком событий неидентификации.
2. В открывшемся окне (рис. 65):
 - Активируйте переключатель **Камеры** и выберите **камеры** (или группы камер), события с которых необходимо получать. Используйте поле  **Поиск по камерам** для поиска конкретной камеры. Чтобы выбрать все камеры и группы, установите самый верхний флажок напротив корневого узла. Чтобы выбрать все камеры, входящие в определенный узел (группу камер), установите флажок напротив нужного узла;



Обратите внимание:

- Поиск осуществляется только по камерам, узлы (группы камер) при поиске не учитываются;
- Поиск предназначен только для ускорения нахождения нужных камер и не влияет на итоговый выбор камер в дереве (иными словами, при нахождении нужной камеры с помощью поиска, она не будет автоматически выбрана в дереве). Поиск также не влияет на отображаемое в поле **Выбрано** количество выбранных камер. Например, было выбрано 10 камер из 10 в системе, а потом применен поиск по имени конкретной камеры. В этом случае в дереве будет отображена только удовлетворяющая поиску камера, но в поле **Выбрано** так и останутся выбраны все 10 из 10 камер системы.

- **Звук** – активируйте опцию, чтобы каждое вновь поступившее событие сопровождалось звуковым сигналом;



При необходимости (если звуковые уведомления не приходят после включения опции) разрешите автоматическое воспроизведение аудио в настройках вашего браузера.

- **События Liveness** – фильтрация по тому, находится ли перед камерой живой человек:
 - **Перед камерой живой человек** – отображать события, если подтверждено, что перед камерой находится живой человек;
 - **Проверка на Liveness не пройдена** – отображать события, если не подтверждено, что перед камерой находится живой человек;
 - **Статус Liveness не определен** – отображать события, если статус лица в кадре (живой человек или фото/видеозапись) не удалось определить, а также если в настройках камер отключена опция Liveness.
- **Наличие маски** – фильтрация по наличию / отсутствию на лице медицинской маски:
 - **Лица в масках** – отображать события, если подтверждено, что на лице перед камерой надета маска;
 - **Лица без масок** – отображать события, если подтверждено, что на лице перед камерой не надета маска;
 - **Неправильно надета маска** – отображать события, если подтверждено, что на лице перед камерой некорректно надета маска;
 - **Наличие маски не определено** – отображать события, если не удалось определить наличие маски на лице в кадре, а также если в настройках камер отключена опция проверки на наличие на лице медицинской маски.
- **Температура человека** – диапазон минимального и максимального значения температуры лица перед камерой (в градусах);
- **Возраст** – диапазон минимального и максимального значения возраста человека перед камерой;



- **Пол** – фильтрация по полу человека перед камерой (мужчина / женщина);
- **Раса** – фильтрация по расе человека перед камерой (азиатская / африканская / индийская / европейская);
- **Борода** – фильтрация по наличию / отсутствию на лице бороды.



Фильтры **Наличие маски, Возраст, Раса, Борода и Пол, События Liveness, Температура человека** доступны только при производстве соответствующих настроек в конфигурационном файле ПК **Визирь** (см. документ **Руководство администратора**).

Для применения фильтра нажмите кнопку **Применить**.

Для выхода без сохранения изменений нажмите кнопку **Отменить**.

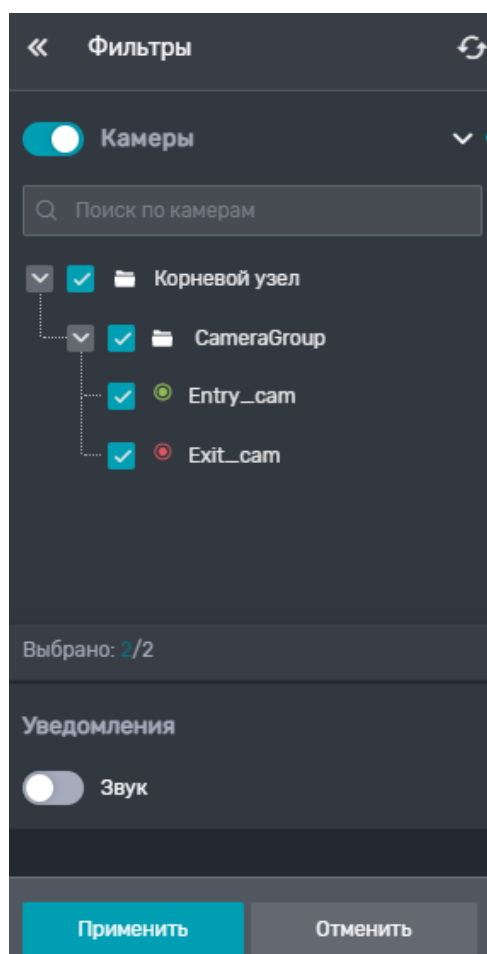


Рисунок 65 – Фильтрация событий неидентификации

4.4.6 Видеопанель

Для отображения **Видеопанели** выберите данную панель в секции **Панели** (см. [Настройка отображения панелей](#)).

Видеопанель предназначена для отображения видеопотока с камер, зарегистрированных в ПК **Визирь**.



4.4.6.1 Выбор схемы расположения камер

Система позволяет просматривать видеопоток одновременно с нескольких камер.

Чтобы настроить схему расположения камер:

1. Нажмите кнопку , расположенную в правом верхнем углу **Видеопанели**.
2. В открывшемся окне (рис. 66) выберите необходимую схему расположения камер.
3. Нажмите кнопку **Применить**.

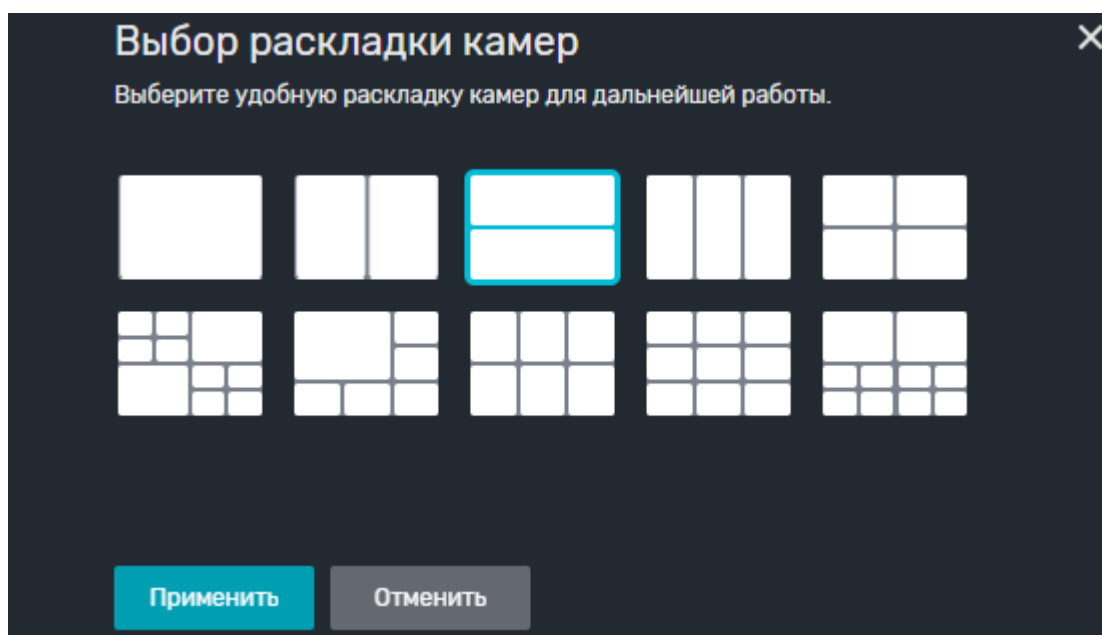


Рисунок 66 – Выбор схемы расположения камер

4.4.6.2 Просмотр видеопотока с камер

Для просмотра видеопотока с камер:

1. Выберите необходимую схему расположения камер (см. [Выбор схемы расположения камер](#)).
2. В открывшемся окне (рис. 67) нажмите кнопку **Выбрать камеру**.

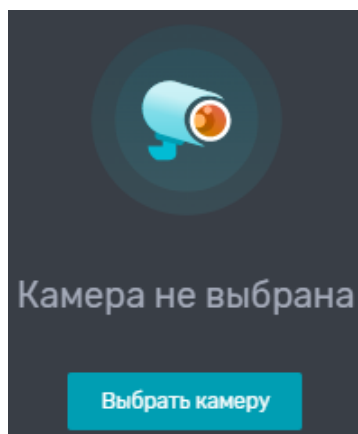


Рисунок 67 – Выбор камеры. Шаг 1

3. В открывшемся окне (рис. 68) выберите необходимую камеру и нажмите кнопку **Применить**.

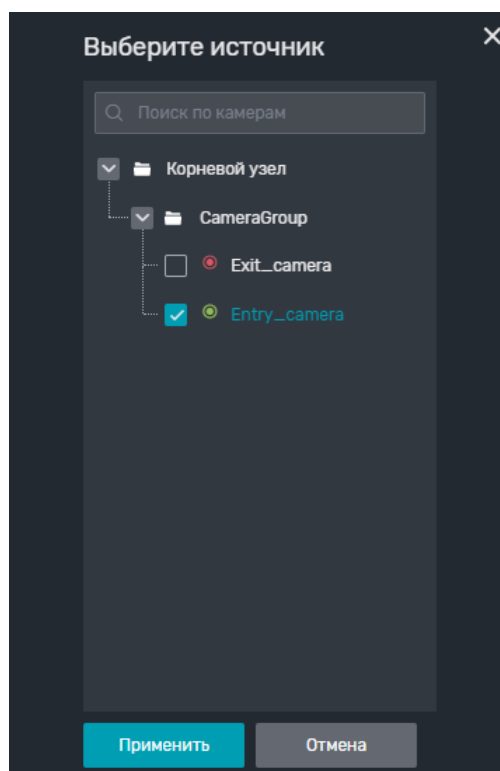


Рисунок 68 – Выбор камеры. Шаг 2

Будет отображен видеопоток с выбранной камеры (рис. 69). Для смены камеры нажмите кнопку



, расположенную в правом нижнем углу **Видеопанели**.

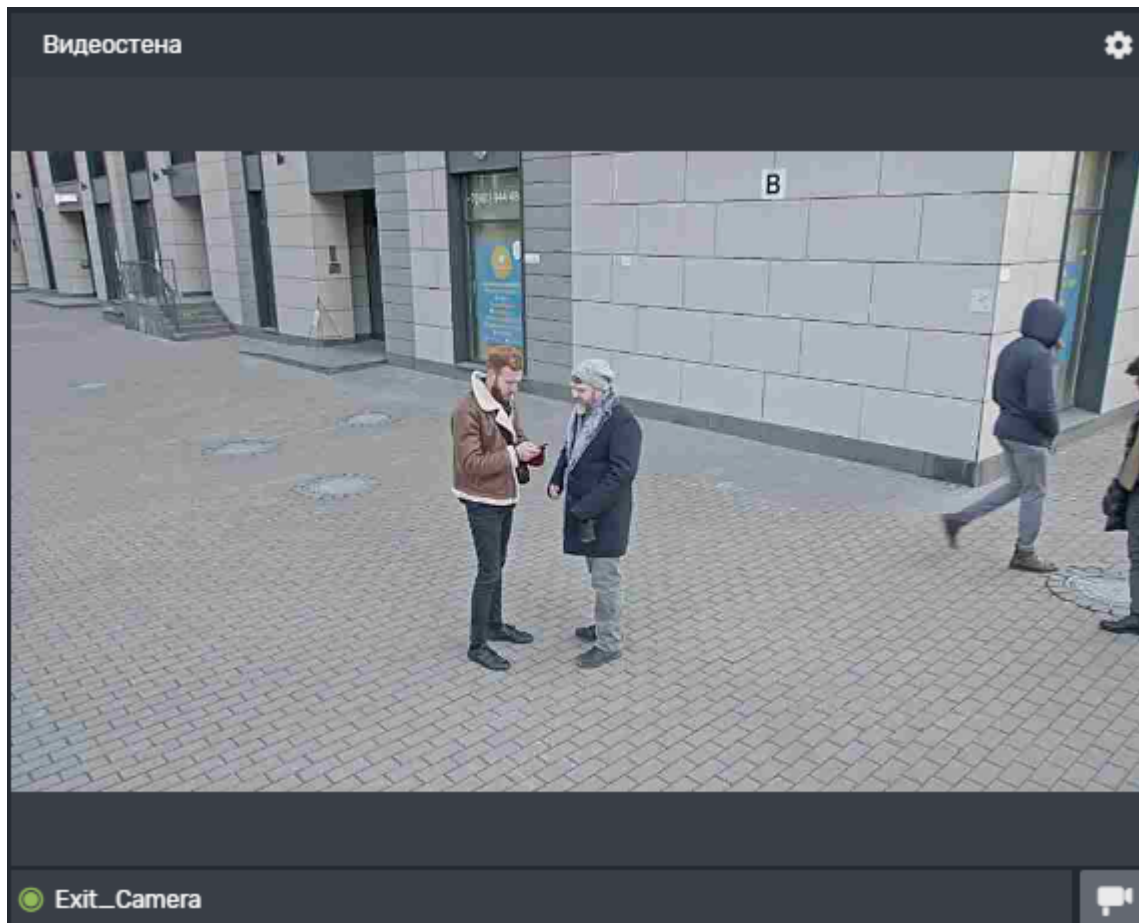


Рисунок 69 – Отображение видеопотока с камеры



4.5 Журнал событий

Журнал событий позволяет производить поиск и просматривать архив событий.



При входе в **Журнал событий** автоматически отображаются события со всех камер по всем категориям с любой мерой сходства за последние 30 дней.

4.5.1 Поиск событий фотофиксации

Для выполнения поиска по событиям фотофиксации настройте необходимую фильтрацию (рис. 70):

1. Выберите тип событий **Детекции**.
2. Задайте **Период поиска** – укажите временной промежуток для поиска событий.
3. Активируйте переключатель **Камеры** и выберите камеры (или группы камер), события с которых необходимо искать. Используйте поле **Поиск по камерам** для поиска конкретной камеры. Чтобы выбрать все камеры и группы, установите самый верхний флажок напротив корневого узла. Чтобы выбрать все камеры, входящие в определенный узел (группу камер), установите флажок напротив нужного узла.



Обратите внимание:

- Поиск осуществляется только по камерам, узлы (группы камер) при поиске не учитываются;
- Поиск предназначен только для ускорения нахождения нужных камер и не влияет на итоговый выбор камер в дереве (иными словами, при нахождении нужной камеры с помощью поиска, она не будет автоматически выбрана в дереве). Поиск также не влияет на отображаемое в поле **Выбрано** количество выбранных камер. *Например, было выбрано 10 камер из 10 в системе, а потом применен поиск по имени конкретной камеры. В этом случае в дереве будет отображена только удовлетворяющая поиску камера, но в поле **Выбрано** так и останутся выбраны все 10 из 10 камер системы.*

4. Настройте дополнительные фильтры:

- **События Liveness** – фильтрация по тому, находится ли перед камерой живой человек:
 - **Перед камерой живой человек** – отображать события, если подтверждено, что перед камерой находится живой человек;
 - **Проверка на Liveness не пройдена** – отображать события, если не подтверждено, что перед камерой находится живой человек;
 - **Статус Liveness не определен** – отображать события, если статус лица в кадре (живой человек или фото/видеозапись) не удалось определить, а также если в настройках камер отключена опция Liveness.
- **Наличие маски** – фильтрация по наличию / отсутствию на лице медицинской маски:



- **Лица в масках** – отображать события, если подтверждено, что на лице перед камерой надета маска;
- **Лица без масок** – отображать события, если подтверждено, что на лице перед камерой не надета маска;
- **Неправильно надетая маска** – отображать события, если подтверждено, что на лице перед камерой некорректно надета маска;
- **Наличие маски не определено** – отображать события, если не удалось определить наличие маски на лице в кадре, а также если в настройках камер отключена опция проверки на наличие на лице медицинской маски.
- **Температура человека** – диапазон минимального и максимального значения температуры лица перед камерой (в градусах);
- **Возраст** – диапазон минимального и максимального значения возраста человека перед камерой;
- **Пол** – фильтрация по полу человека перед камерой (мужчина / женщина);
- **Раса** – фильтрация по расе человека перед камерой (азиатская / африканская / индийская / европейская);
- **Борода** – фильтрация по наличию / отсутствию на лице бороды.



Дополнительные фильтры доступны только при произведении соответствующих настроек в конфигурационном файле ПК **Визирь** (см. документ **Руководство администратора**).

5. Нажмите кнопку **Применить**, чтобы начать поиск.



Обратите внимание, что вновь поступившие детекции становятся доступны для архивного поиска через определенное время. Значение временного промежутка задается в настройках сервиса **BiometricNodeIndexer**.

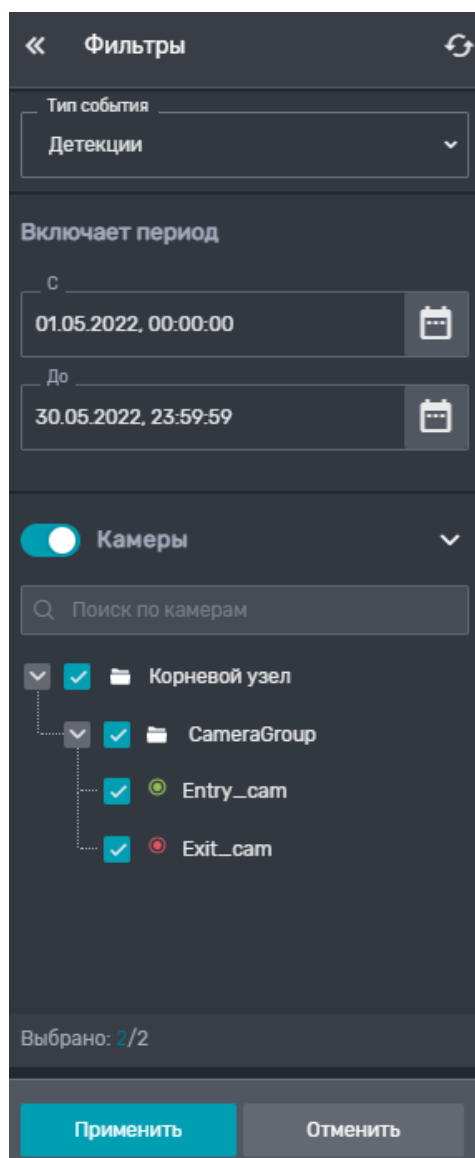


Рисунок 70 – Параметры поиска по событиям фотофиксации

Будут отображены результаты поиска (рис. 71).

Чтобы развернуть область поиска на весь экран нажмите кнопку .

При выборе события фотофиксации, в правой части окна будет отображена следующая информация о событии (рис. 71):

- дата и время получения события;
- имя и адрес камеры, распознавшей лицо;
- зафиксированный кадр. Для просмотра кадра в увеличенном масштабе (зуммирования) наведите указатель мыши на кадр и используйте колесо мыши. Для скрытия рамки детекции вокруг лица нажмите кнопку .
- трек (если кадров несколько) с возможностью просмотра каждого кадра отдельно;
- информация о качестве отображаемого кадра;
- кнопка **Действия**, позволяющая выполнить дополнительные действия с кадрами из события (например, сохранить кадры с фотофиксациями или выполнить поиск по фото).



При нажатии кнопки откроется окно, аналогичное приведенному в разделе [Действия с кадрами событий фотофиксации](#).

Для того, чтобы выполнить поиск по фото в отображенных событиях фотофиксации, нажмите кнопку (см. [Поиск по фото](#)).

Кнопка позволяет сохранить на локальный компьютер отчет о результатах поиска в формате **.pdf**.



При установленном ограничении на количество экспортируемых событий, при попытке экспорта большего количества событий будет отображено сообщение **Невозможно экспортировать более N результатов за раз. Измените условия фильтрации и повторите операцию**. Ограничение на количество экспортируемых событий настраивается в конфигурационных файлах сервиса **Configuration Service** (см. документ **Руководство администратора**).

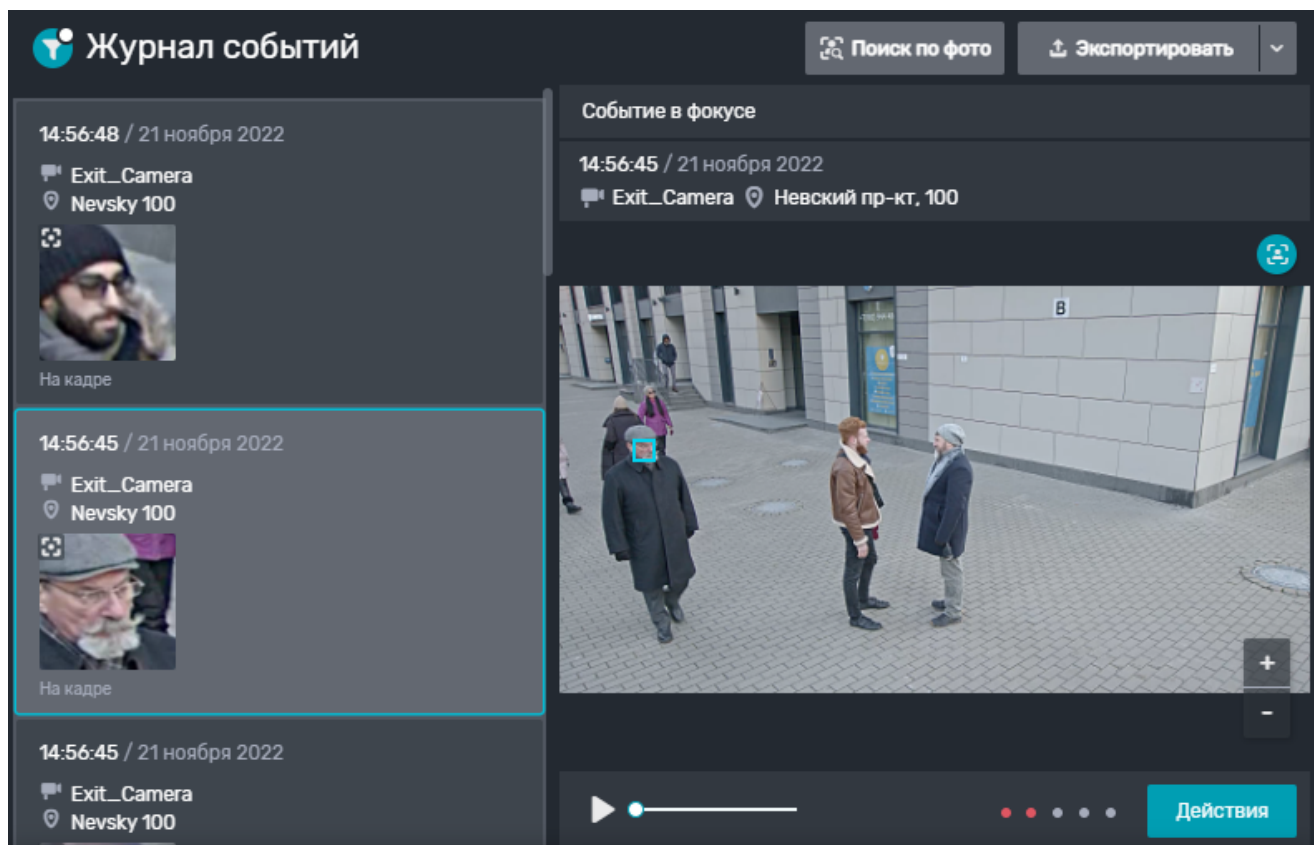


Рисунок 71 – Результаты поиска по событиям фотофиксации

4.5.1.1 Поиск по фото

ПК **Визирь** позволяет производить поиск по фотографии в журнале событий фотофиксации.

Для поиска по фото выполните следующие действия:

1. Выполните базовый поиск по событиям фотофиксации (см. [Поиск событий фотофиксации](#)).



2. После отображения результатов поиска нажмите кнопку  Поиск по фото в правом верхнем углу интерфейса (рис. 71).
3. Дальнейший процесс поиска аналогичен процессу, производимому из окна **Журнал заданий** (см. [Поиск в архиве детекций](#)).

4.5.2 Поиск событий идентификации

Для выполнения поиска по событиям идентификации настройте необходимую фильтрацию (рис. 72):

1. Выберите тип событий **Идентификации**.
2. Задайте **Период поиска** – укажите временной промежуток для поиска событий.
3. Активируйте переключатель **Камеры** и выберите **камеры** (или группы камер), события с которых необходимо искать. Используйте поле  **Поиск по камерам** для поиска конкретной камеры. Чтобы выбрать все камеры и группы, установите самый верхний флажок напротив корневого узла. Чтобы выбрать все камеры, входящие в определенный узел (группу камер), установите флажок напротив нужного узла.



Обратите внимание:

- Поиск осуществляется только по камерам, узлы (группы камер) при поиске не учитываются;
- Поиск предназначен только для ускорения нахождения нужных камер и не влияет на итоговый выбор камер в дереве (иными словами, при нахождении нужной камеры с помощью поиска, она не будет автоматически выбрана в дереве). Поиск также не влияет на отображаемое в поле **Выбрано** количество выбранных камер. *Например, было выбрано 10 камер из 10 в системе, а потом применен поиск по имени конкретной камеры. В этом случае в дереве будет отображена только удовлетворяющая поиску камера, но в поле **Выбрано** так и останутся выбраны все 10 из 10 камер системы.*

4. Активируйте переключатель **Объекты наблюдения** и выберите **категории** и **карточки**, в которых будет произведен поиск.
5. Активируйте переключатель **Порог идентификации**, чтобы указать минимальную степень сходства изображения с камеры с эталонным изображением из картотеки, при достижении которой считается, что лицо из картотеки совпало с лицом перед камерой.
6. Настройте дополнительные фильтры:
 - **Срок действия карточек** – фильтрация по сроку действия карточек из событий:
 - **Активные** – отображать события, если на момент формирования события срок действия карточки, с которой произошло совпадение, не истек;
 - **Просроченные** – отображать события, если на момент формирования события срок действия карточки, с которой произошло совпадение, истек;



При совпадении лица перед камерой с несколькими карточками из картотеки одновременно, в событии будут отображены только карточки, удовлетворяющие настроенной фильтрации. Например, произошло совпадение с двумя карточками, одна из которых активна, а другая просрочена. В этом случае, при настройке фильтра **Срок действия карточек=Активные**, в событии будет отображена только активная карточка. Аналогично, при настройке фильтра **Срок действия карточек=Просроченные**, в событии будет отображена только просроченная карточка.

- **События Liveness** – фильтрация по тому, находится ли перед камерой живой человек:
 - **Перед камерой живой человек** – отображать события, если подтверждено, что перед камерой находится живой человек;
 - **Проверка на Liveness не пройдена** – отображать события, если не подтверждено, что перед камерой находится живой человек;
 - **Статус Liveness не определен** – отображать события, если статус лица в кадре (живой человек или фото/видеозапись) не удалось определить, а также если в настройках камер отключена опция Liveness.
- **Наличие маски** – фильтрация по наличию / отсутствию на лице медицинской маски:
 - **Лица в масках** – отображать события, если подтверждено, что на лице перед камерой надета маска;
 - **Лица без масок** – отображать события, если подтверждено, что на лице перед камерой не надета маска;
 - **Неправильно надетая маска** – отображать события, если подтверждено, что на лице перед камерой некорректно надета маска;
 - **Наличие маски не определено** – отображать события, если не удалось определить наличие маски на лице в кадре, а также если в настройках камер отключена опция проверки на наличие на лице медицинской маски.
- **Температура человека** – диапазон минимального и максимального значения температуры лица перед камерой (в градусах);
- **Возраст** – диапазон минимального и максимального значения возраста человека перед камерой;
- **Пол** – фильтрация по полу человека перед камерой (мужчина / женщина);
- **Раса** – фильтрация по расе человека перед камерой (азиатская / африканская / индийская / европейская);
- **Борода** – фильтрация по наличию / отсутствию на лице бороды.



Дополнительные фильтры доступны только при произведении соответствующих настроек в конфигурационном файле ПК **Визирь** (см. документ **Руководство администратора**).



7. Нажмите кнопку **Применить**, чтобы начать поиск.

Окно фильтрации также содержит следующие элементы управления:

-  – кнопка для сворачивания всей области фильтрации;
-  – кнопка для сброса всех фильтров к значениям по умолчанию;
-  – кнопка для скрытия (сворачивания) определенной области с параметрами фильтрации.

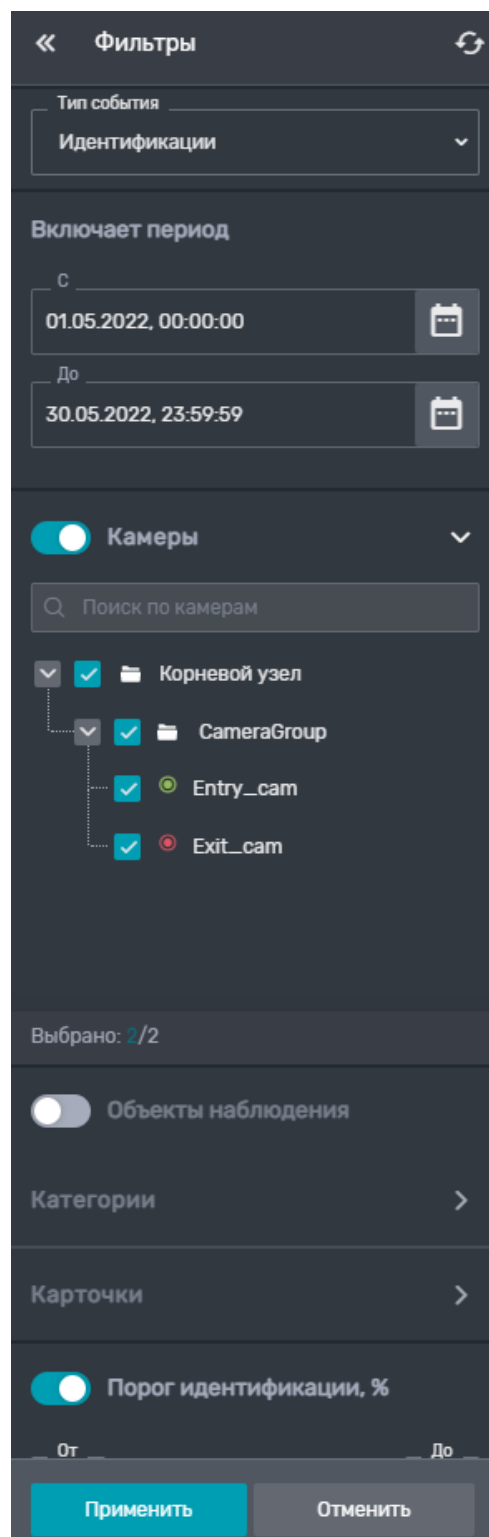


Рисунок 72 – Параметры поиска по событиям идентификации



Результаты поиска будут содержать найденные события идентификации (рис. 73). При нажатии на событие откроется окно, аналогичное окну **События в фокусе** (см. [Просмотр события идентификации](#)).

Кнопка  Экспортировать позволяет сохранить на локальный компьютер отчет о результатах поиска в форматах **.pdf** и **.csv** (см. [Экспорт журнала идентификаций](#)).



При установленном ограничении на количество экспортируемых событий в **pdf**-отчет, при попытке экспорта большего количества событий будет отображено сообщение **Невозможно экспортировать более N результатов за раз. Измените условия фильтрации и повторите операцию**. Ограничение на количество экспортируемых событий настраивается в конфигурационных файлах сервиса **Configuration Service** (см. документ **Руководство администратора**).

Чтобы развернуть область поиска на весь экран нажмите кнопку .

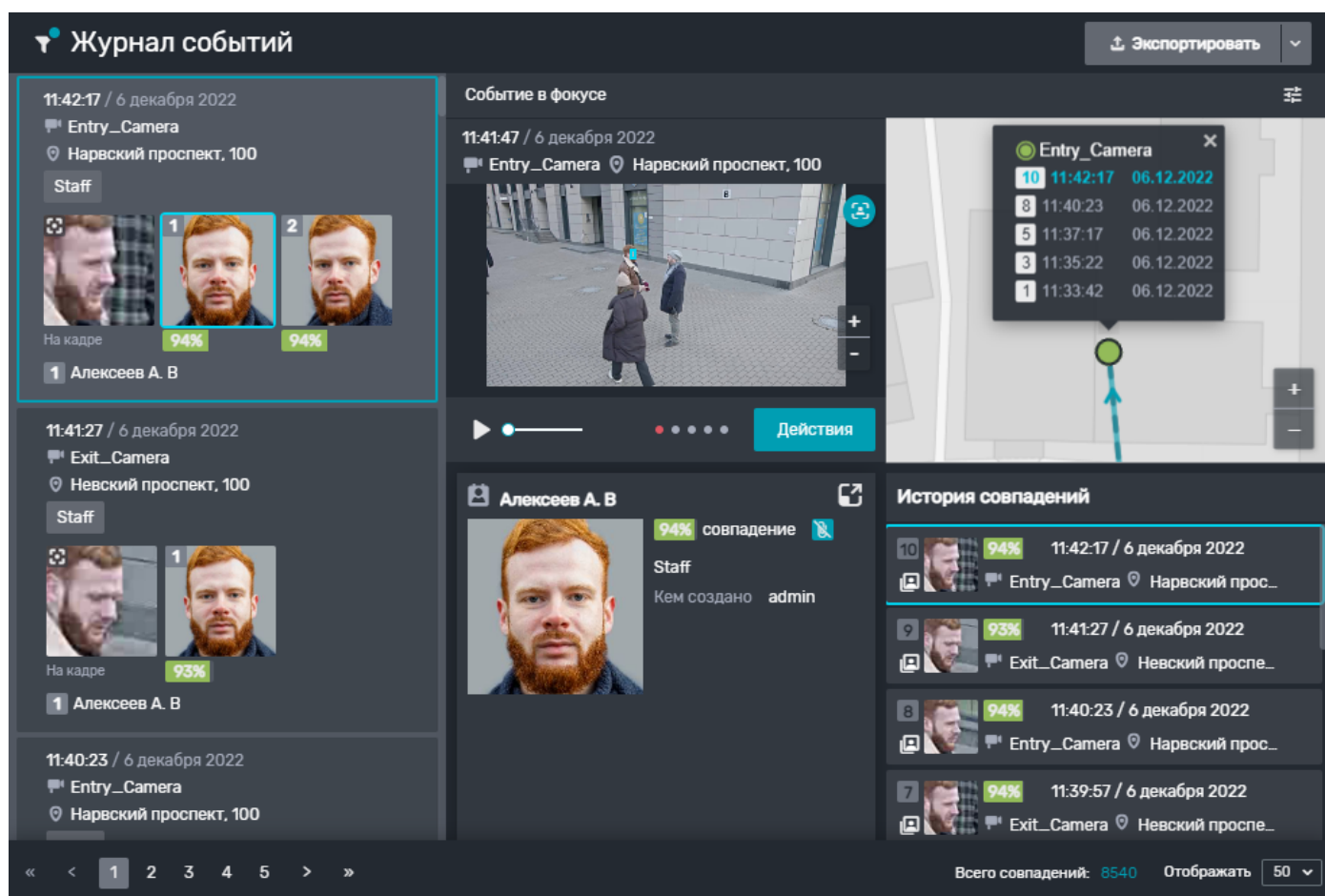


Рисунок 73 – Поиск по событиям идентификации

4.5.2.1 Экспорт журнала идентификаций

Историю событий идентификации можно экспортировать в файлы **.pdf** и **.csv**. Для этого в журнале событий идентификации нажмите кнопку  Экспортировать и выберите тип экспорта (рис. 73).



Будет автоматически создана задача **Экспорт журнала идентификаций**, результатом выполнения которой станет файл **.pdf** или **.csv** соответственно. При успешном создании задачи в правом верхнем углу интерфейса будет отображено соответствующее информационное окно (рис. 74).

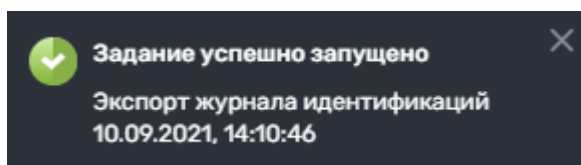


Рисунок 74 – Окно с информацией об успешном запуске задания

При успешном выполнении задания будет также отображено соответствующее информационное окно (рис. 75). Для скачивания итогового файла нажмите кнопку **Скачать**.

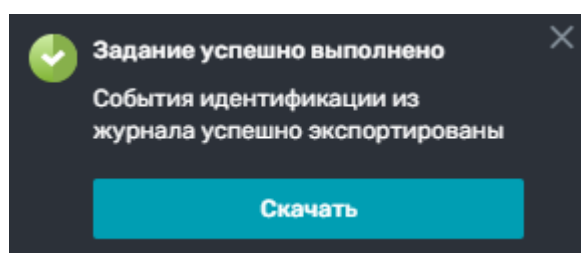


Рисунок 75 – Окно с информацией об успешном выполнении задания

Вы также можете скачать итоговый **.pdf** или **.csv** файл из **Журнала заданий**. Для этого перейдите во вкладку **Журнал заданий**, дождитесь статуса выполнения задания  **Выполнено** и нажмите кнопку  (см. [Журнал заданий](#)).

Файл **.csv** с результатами экспорта будет иметь следующую структуру:

- **Время** – дата и время формирования события идентификации;
- **Имя** – имя карточки, с которой произошло совпадение;
- **Категория** – имя категории, в которой расположена карточка, с которой произошло совпадение;
- **Камера** – название камеры, перед которой было обнаружено лицо из события;
- **Совпадение, %** – вероятность (в процентном соотношении) совпадения фотообразцов лиц, загруженных в картотеку, и лица, обнаруженного в видеопотоке;
- **Температура** – зафиксированная температура лица из события (при наличии);
- **Значения_портретных_характеристик** – рассчитанные значения дополнительных портретных характеристик (возраст, наличие бороды, раса, пол, наличие медицинской маски, Liveness);
- **Срок действия карточки закончился** – информация об окончании срока действия карточки, с которой произошло совпадение. Если на момент формирования события срок действия карточки из события истек, данное поле будет содержать значение «+». Пустое поле означает, что карточка была активна на момент формирования события;



- **Значения_полей_шаблонов** – отображается список всех полей всех шаблонов, которые используются хотя бы в одной карточке. При этом для каждой карточки будут заполнены только соответствующие поля, которые в ней присутствуют.



ПК **Визирь** использует кодировку UTF-8.

Поэтому, открывая файл **.csv** с помощью текстового редактора или редактора электронных таблиц, убедитесь, что:

- Файл будет открыт с применением кодировки UTF-8;
- В качестве символа-разделителя используется «точка с запятой».

4.5.3 Поиск событий неидентификации

Событие неидентификации формируется, если для лица, расположенного перед камерой, не было сформировано ни одного события идентификации ни по одной категории.

Для выполнения поиска по событиям неидентификации настройте необходимую фильтрацию (рис. 76):

1. Выберите тип событий **Неидентификации**.
2. Задайте **Период поиска** – укажите временной промежуток для поиска событий.
3. Активируйте переключатель **Камеры** и выберите камеры (или группы камер), события с которых необходимо искать. Используйте поле **Поиск по камерам** для поиска конкретной камеры. Чтобы выбрать все камеры и группы, установите самый верхний флажок напротив корневого узла. Чтобы выбрать все камеры, входящие в определенный узел (группу камер), установите флажок напротив нужного узла.



Обратите внимание:

- Поиск осуществляется только по камерам, узлы (группы камер) при поиске не учитываются;
- Поиск предназначен только для ускорения нахождения нужных камер и не влияет на итоговый выбор камер в дереве (иными словами, при нахождении нужной камеры с помощью поиска, она не будет автоматически выбрана в дереве). Поиск также не влияет на отображаемое в поле **Выбрано** количество выбранных камер. *Например, было выбрано 10 камер из 10 в системе, а потом применен поиск по имени конкретной камеры. В этом случае в дереве будет отображена только удовлетворяющая поиску камера, но в поле **Выбрано** так и останутся выбраны все 10 из 10 камер системы.*

4. Настройте дополнительные фильтры:

- **События Liveness** – фильтрация по тому, находится ли перед камерой живой человек:
 - **Перед камерой живой человек** – отображать события, если подтверждено, что перед камерой находится живой человек;



- **Проверка на Liveness не пройдена** – отображать события, если не подтверждено, что перед камерой находится живой человек;
- **Статус Liveness не определен** – отображать события, если статус лица в кадре (живой человек или фото/видеозапись) не удалось определить, а также если в настройках камер отключена опция Liveness.
- **Наличие маски** – фильтрация по наличию / отсутствию на лице медицинской маски:
 - **Лица в масках** – отображать события, если подтверждено, что на лице перед камерой надета маска;
 - **Лица без масок** – отображать события, если подтверждено, что на лице перед камерой не надета маска;
 - **Неправильно надетая маска** – отображать события, если подтверждено, что на лице перед камерой некорректно надета маска;
 - **Наличие маски не определено** – отображать события, если не удалось определить наличие маски на лице в кадре, а также если в настройках камер отключена опция проверки на наличие на лице медицинской маски.
- **Температура человека** – диапазон минимального и максимального значения температуры лица перед камерой (в градусах);
- **Возраст** – диапазон минимального и максимального значения возраста человека перед камерой;
- **Пол** – фильтрация по полу человека перед камерой (мужчина / женщина);
- **Раса** – фильтрация по расе человека перед камерой (азиатская / африканская / индийская / европейская);
- **Борода** – фильтрация по наличию / отсутствию на лице бороды.



Дополнительные фильтры доступны только при произведении соответствующих настроек в конфигурационном файле ПК **Визирь** (см. документ **Руководство администратора**).

5. Нажмите кнопку **Применить**, чтобы начать поиск.



Рисунок 76 – Параметры поиска по событиям неидентификации

Будут отображены результаты поиска (рис. 77).

Чтобы развернуть область поиска на весь экран нажмите кнопку .

Кнопка  позволяет сохранить на локальный компьютер отчет о результатах поиска в формате **.pdf**.



При установленном ограничении на количество экспортируемых событий, при попытке экспорта большего количества событий будет отображено сообщение **Невозможно экспортировать более N результатов за раз. Измените условия фильтрации и повторите операцию**. Ограничение на количество экспортируемых событий настраивается в конфигурационных файлах сервиса **Configuration Service** (см. документ **Руководство администратора**).



При выборе события неидентификации, в правой части окна будет отображена следующая информация о событии (рис. 77):

- дата и время получения события;
- имя и адрес камеры, распознавшей лицо;
- зафиксированный кадр. Для просмотра кадра в увеличенном масштабе (зуммирования) наведите указатель мыши на кадр и используйте колесо мыши. Для скрытия рамки детекции вокруг лица нажмите кнопку ;
- трек (если кадров несколько) с возможностью просмотра каждого кадра отдельно;
- информация о качестве отображаемого кадра;
- кнопка **Действия**, позволяющая выполнить дополнительные действия с кадрами из события (например, сохранить кадры с фотофиксациями). При нажатии кнопки откроется окно, аналогичное приведенному в разделе [Действия с кадрами событий фотофиксации](#).

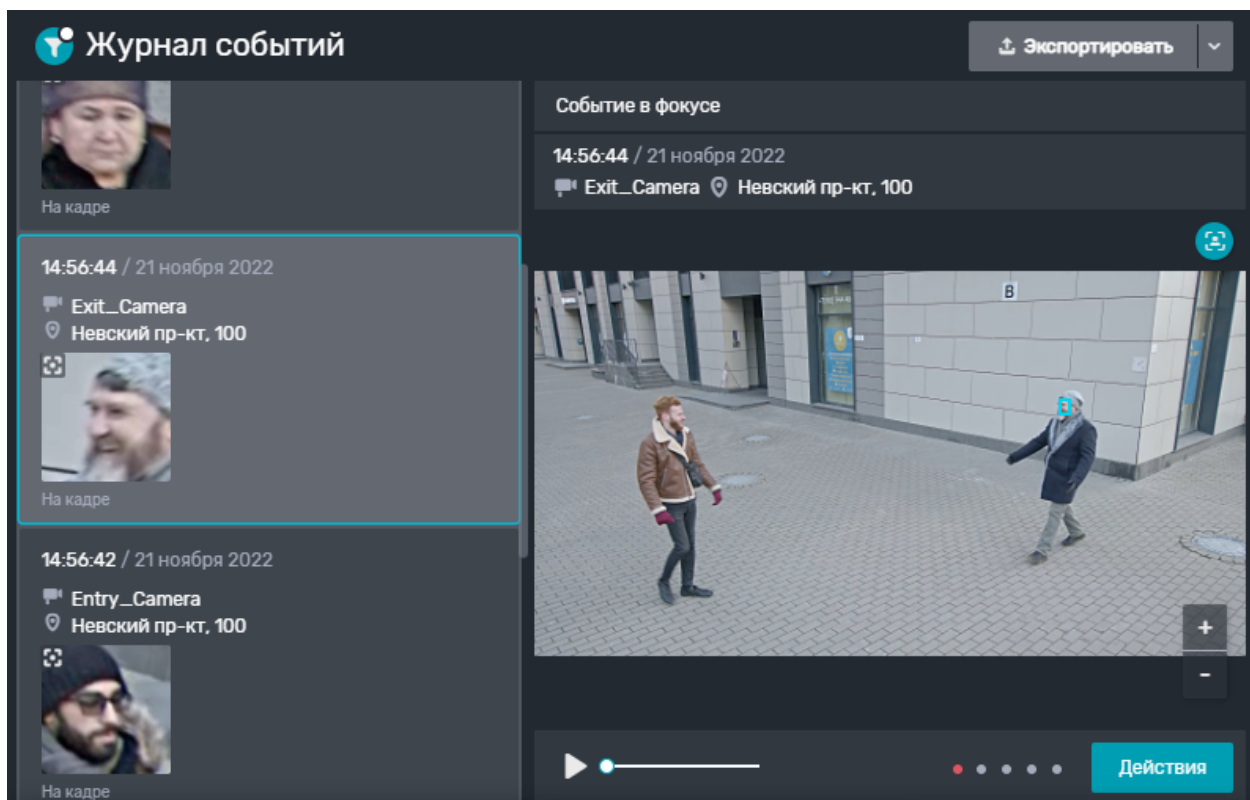


Рисунок 77 – Результаты поиска по событиям неидентификации

4.6 Видеостена

Видеостена предназначена для отображения видеопотока с камер, зарегистрированных в ПК **Визирь**.



Окно **Видеостена** доступно опционально. Его наличие в интерфейсе определяется настройками сервиса **Configuration Service**. Настройки сервиса **Configuration Service** подробно описаны в документе **Руководство администратора**.



Так как раскладка панелей в **Панели оператора** для каждого пользователя сохраняется автоматически, невозможно одновременно открыть 2 **Панели оператора** с разными раскладками в отдельных вкладках интернет-браузера. При этом, вы можете открыть **Видеостену** в отдельной вкладке, а в другой открыть любую другую панель (например, **Картотеку**, **Панель оператора** или **Журнал заданий**).

Настройка расположения камер аналогична описанной в разделе [Выбор схемы расположения камер](#).

Выбор и смена камер для просмотра видеопотока аналогичны описанным в разделе [Просмотр видеопотока с камер](#).

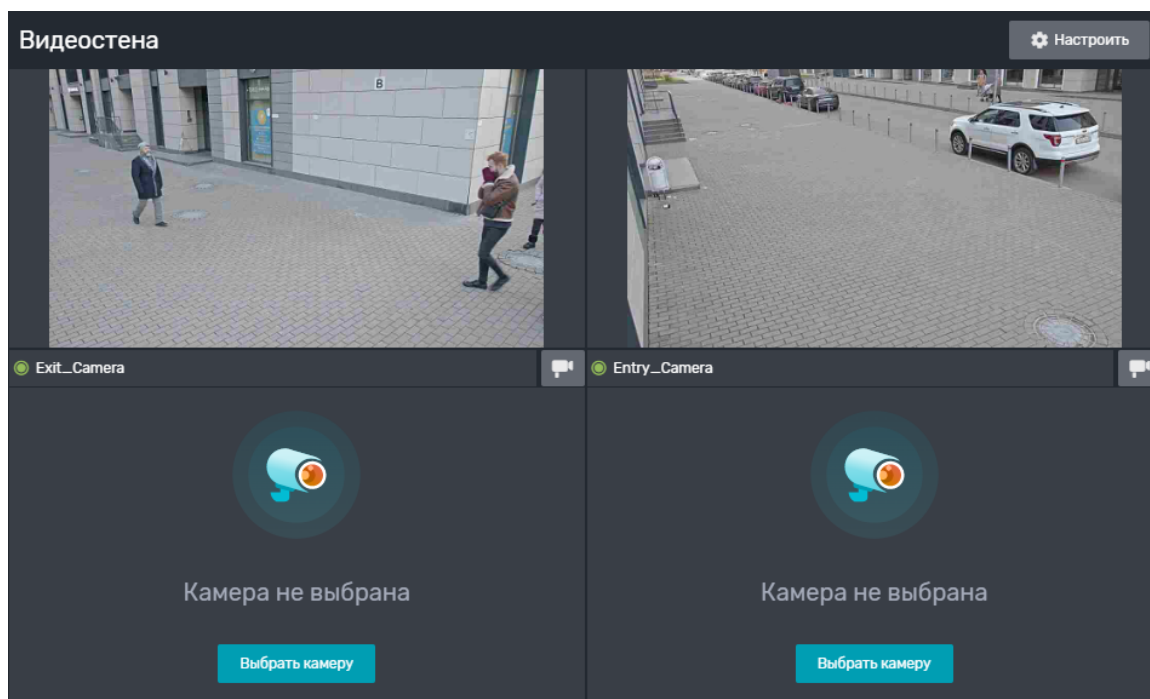


Рисунок 78 – Окно **Видеостена**

4.7 Журнал заданий

Журнал заданий позволяет просматривать информацию о созданных заданиях.

Главное окно **Журнала заданий** содержит следующие элементы (рис. 79):

1 – заголовок окна, поле тестового поиска по имени задания, а также кнопку (см. [Создание заданий](#)).

2 – список заданий.



Обратите внимание:

- Поле **Статус** закреплено и отображается всегда;
- При отсутствии у текущего пользователя доступа к пользователю, создавшему задание, поле **Кем создано** будет пустым.



3 – номера страниц с данными, информация о количестве созданных заданий, а также выпадающий список для управления отображением заданий.

4 – область фильтрации (см. [Фильтрация заданий](#)), также содержащая список групп заданий (см. [Работа с группами заданий](#)).

5 – статусы выполнения заданий. Для просмотра результатов выполнения заданий (см. [Просмотр результатов выполнения заданий](#)) дождитесь окончания процесса выполнения задания (выполненное задание имеет статус  **Выполнено** в **Журнале заданий**) и нажмите кнопку **Результат** /  для нужного задания.



При нажатии кнопки  **Скачать** начнется процесс скачивания нужных файлов. Это может занять некоторое время. Во время скачивания кнопка  изменит свой вид на **Запуск** .

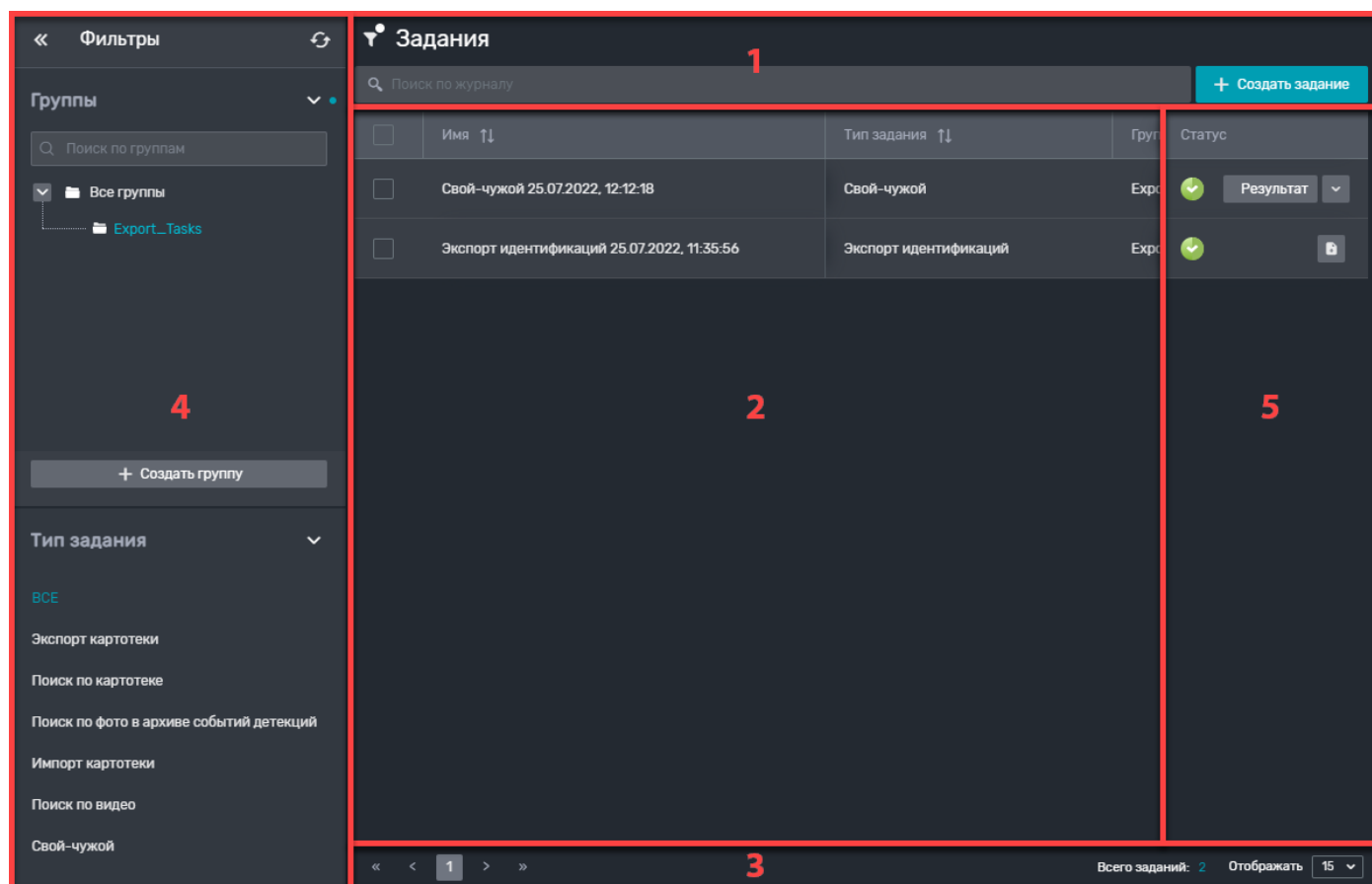


Рисунок 79 – Окно **Журнал заданий**

4.7.1 Фильтрация заданий

По умолчанию при входе в **Журнал заданий** отображаются все доступные задания в системе.

Окно фильтрации (рис. 80) позволяет отфильтровать задания по следующим параметрам:

- **Группы** – фильтрация заданий по группам. Выберите необходимую группу, задания из которой необходимо отобразить. Для поиска конкретной группы используйте поле 



Поиск по группам. Кнопка  позволяет перейти к созданию новой группы заданий (см. [Создание группы заданий](#));

– **Тип задания** – фильтрация заданий по типам.

Окно фильтрации также содержит следующие элементы управления:

-  – кнопка для сворачивания всей области фильтрации;
-  – кнопка для сброса всех фильтров к значениям по умолчанию;
-  – кнопка для скрытия (сворачивания) определенной области с параметрами фильтрации. Если по параметрам была произведена фильтрация (например, был выбран конкретный тип заданий), то кнопка в области данных параметров будет иметь вид .

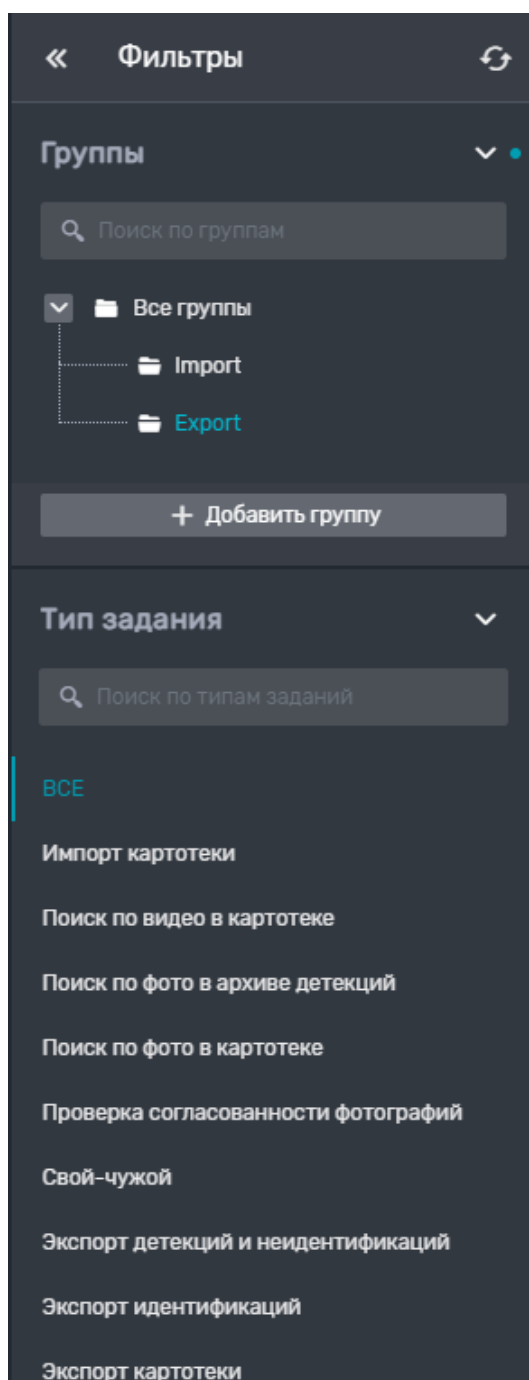


Рисунок 80 – Окно фильтрации заданий



4.7.2 Работа с группами заданий

Для удобства работы с заданиями, их можно объединять в группы.

4.7.2.1 Создание группы заданий

Для создания новой группы заданий выполните следующие действия:

1. В главном окне **Журнала заданий** нажмите кнопку
2. В открывшемся окне (рис. 81) введите следующие данные:
 - **Название группы** – укажите имя для создаваемой группы заданий;
 - **Описание группы** – укажите дополнительное описание для создаваемой группы заданий.
3. Нажмите кнопку **Создать группу**.

Создать группу

Группа - совокупность заданий, объединенных общностью тем и направлений

Название группы

Группа заданий 10

Описание группы

Группа заданий 10

Создать группу Отмена

Рисунок 81 – Окно создания новой группы заданий

4.7.2.2 Редактирование группы заданий

Для редактирования группы заданий выполните следующие действия:

1. Наведите указатель мыши на нужную группу в списке.
2. Нажмите появившуюся кнопку (рис. 82).

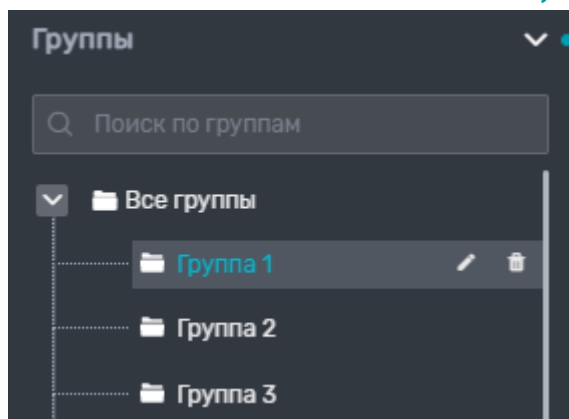


Рисунок 82 – Доступные действия с группами заданий

Откроется окно, аналогичное окну создания группы заданий (см. [Создание группы заданий](#)). Обновите необходимую информацию и сохраните изменения.

4.7.2.3 Удаление группы заданий

Для удаления группы заданий выполните следующие действия:

1. Наведите указатель мыши на нужную группу в списке.
2. Нажмите появившуюся кнопку  (рис. 82).
3. В открывшемся диалоговом окне подтвердите удаление.

4.7.2.4 Перенос заданий в другую группу заданий

Для одновременного переноса одного или нескольких заданий в другую группу заданий выполните следующие действия:

1. Выберите нужные задания в списке, установив флажки напротив них. Самый верхний флаг в данной области позволяет выбрать **все** задания (рис. 83, **1**).
2. Нажмите кнопку **Перенести в группу** (рис. 83, **2**).

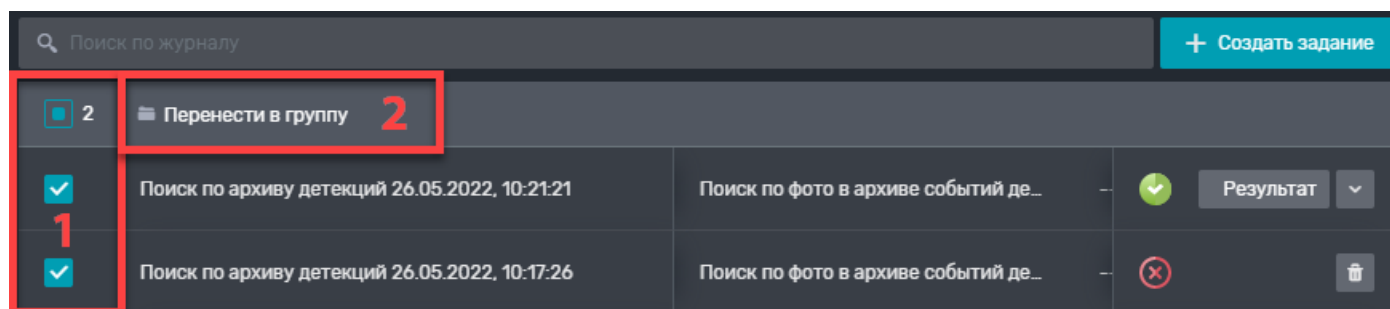


Рисунок 83 – Выбор множества заданий

3. В открывшемся диалоговом окне выберите нужную группу заданий, в которую необходимо переместить выбранные задания, и нажмите кнопку **Перенести**.

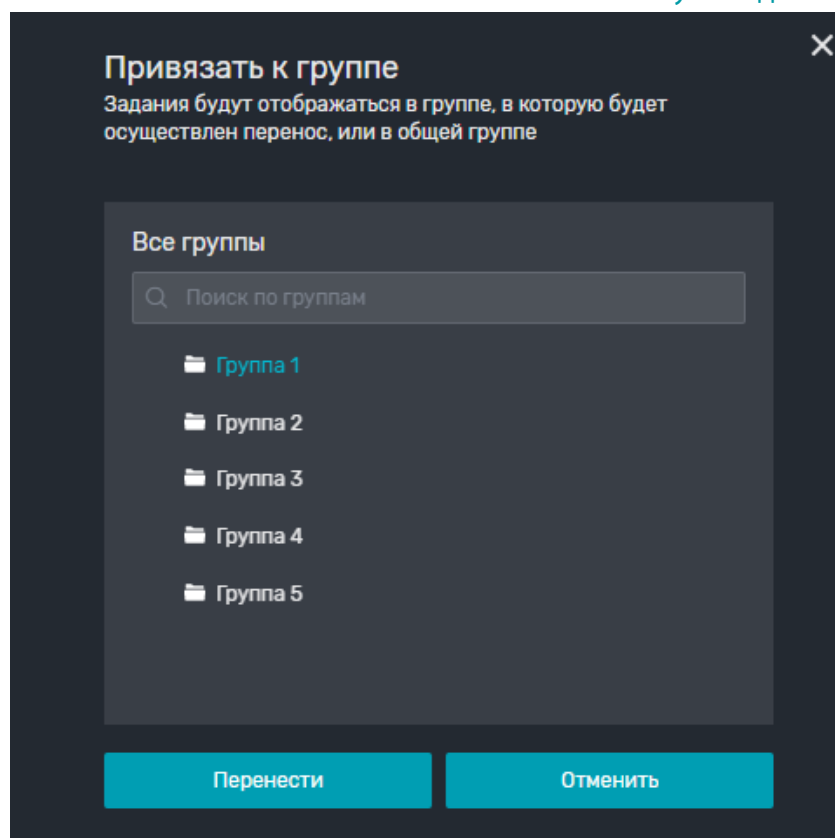


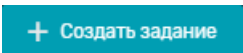
Рисунок 84 – Перемещение заданий в другую группу заданий

4.7.3 Создание заданий

4.7.3.1 Поиск по картотеке

Поиск по картотеке позволяет искать совпадения лиц на фотографиях из картотеки с загружаемой в ПК **Визирь** фотографией.

Для поиска по картотеке выполните следующие действия:

1. Нажмите кнопку  в правом верхнем углу интерфейса **Журнала заданий**.
2. В открывшемся окне:
 - Выберите задание **Поиск по фото в картотеке**;

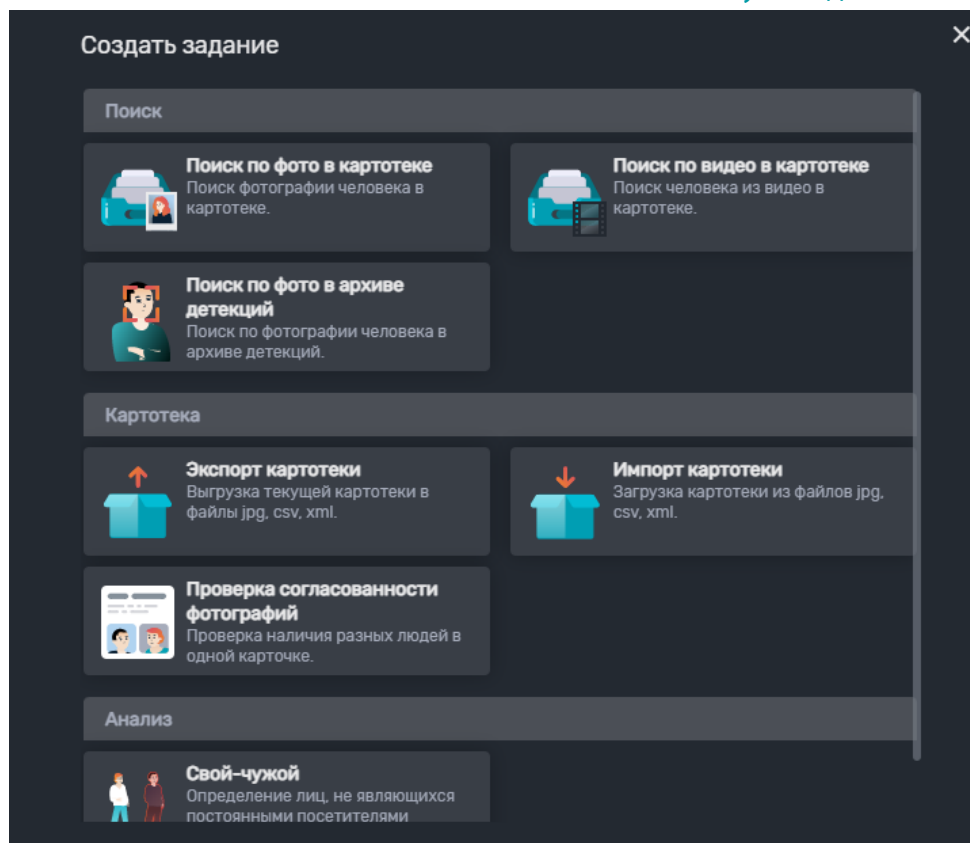


Рисунок 85 – Выбор типа задания

– На шаге 1:

- Укажите **группу заданий**, где будет создано данное задание;
- Укажите **Название задания**. По умолчанию задание создается с автоматически сгенерированным названием. Чтобы сменить его на пользовательское нажмите кнопку , расположенную в поле **Название задания**, и введите необходимое название вручную;
- Укажите **Описание** задания. В данном поле вы можете ввести любую сопроводительную информацию о задании;



The screenshot shows a dark-themed dialog box titled "Поиск по фото в картотеке" (Photo Search in Card Catalog) with a close button (X) in the top right corner. Below the title is a subtitle: "Пожалуйста, введите необходимые данные на всех этапах" (Please enter the necessary data at all stages). A progress bar at the top contains four steps: 1. "Ввод данных" (Data Entry) - highlighted in blue with a checkmark; 2. "Параметры" (Parameters) - grey with a checkmark; 3. "Загрузка" (Loading) - grey with a checkmark; 4. "Итог" (Result) - grey with a checkmark. The main form area contains three fields: a dropdown menu labeled "Выберите группу, где будет храниться задание" (Select the group where the task will be stored) with the value "Все группы" (All groups); a text field labeled "Название задания" (Task name) containing "Поиск по фото в картотеке 25.11.2022, 10:42:54"; and a large empty text area labeled "Описание" (Description). At the bottom, there are three buttons: "Назад" (Back) in grey, "Далее" (Next) in blue, and "Отменить" (Cancel) in grey.

Рисунок 86 – Поиск по картотеке. Шаг 1

– На шаге 2:

- Выберите **категории**, по которым будет произведен поиск;
- Укажите минимальный **Порог идентификации**. Результаты с процентом совпадения ниже указанного не будут выводиться в ответе;
- В поле **Длина рекомендательного списка** укажите максимальное количество совпадений, которое будет отображено в ответе;



Рисунок 87 – Поиск по картотеке. Шаг 2

- На 3 шаге выберите файл с фотографией для поиска (для этого нажмите кнопку  или просто переместите нужный файл в область кнопки). Поддерживается одновременная загрузка и поиск по множеству фотографий. После выбора файлов, в окне появится кнопка **Загрузить еще**. Воспользуйтесь ею, чтобы загрузить дополнительные фотографии для поиска;

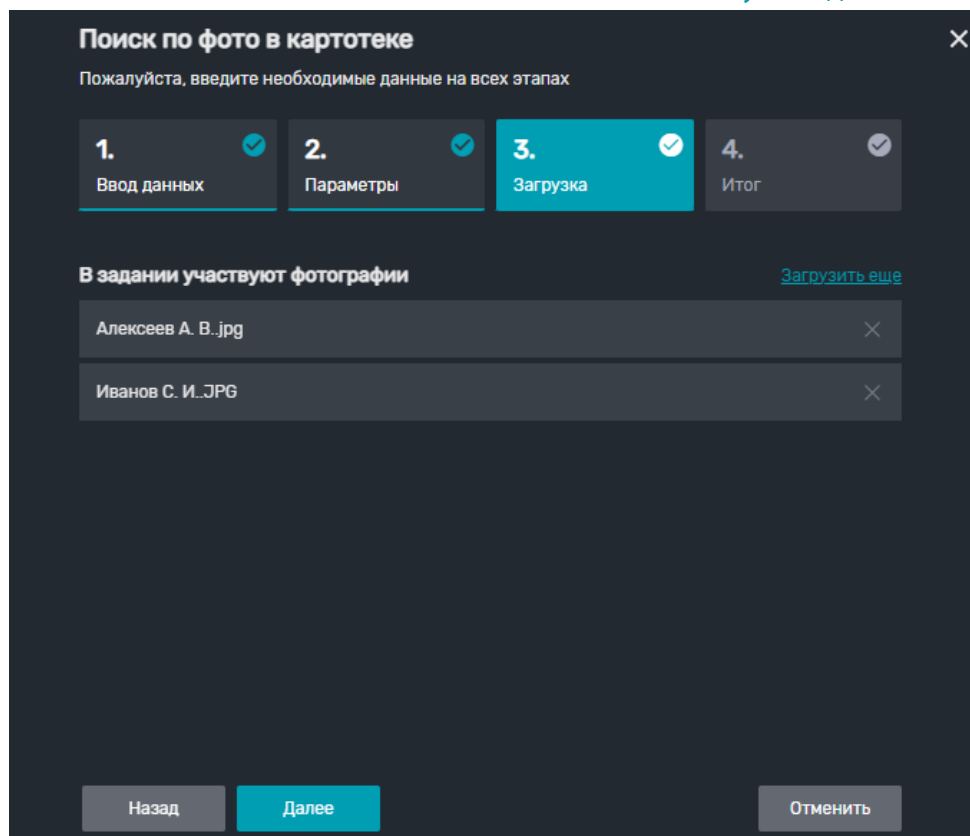


Рисунок 88 – Поиск по картотеке. Шаг 3

- На 4 шаге проверьте корректность введенных данных и нажмите кнопку **Запустить задание**.

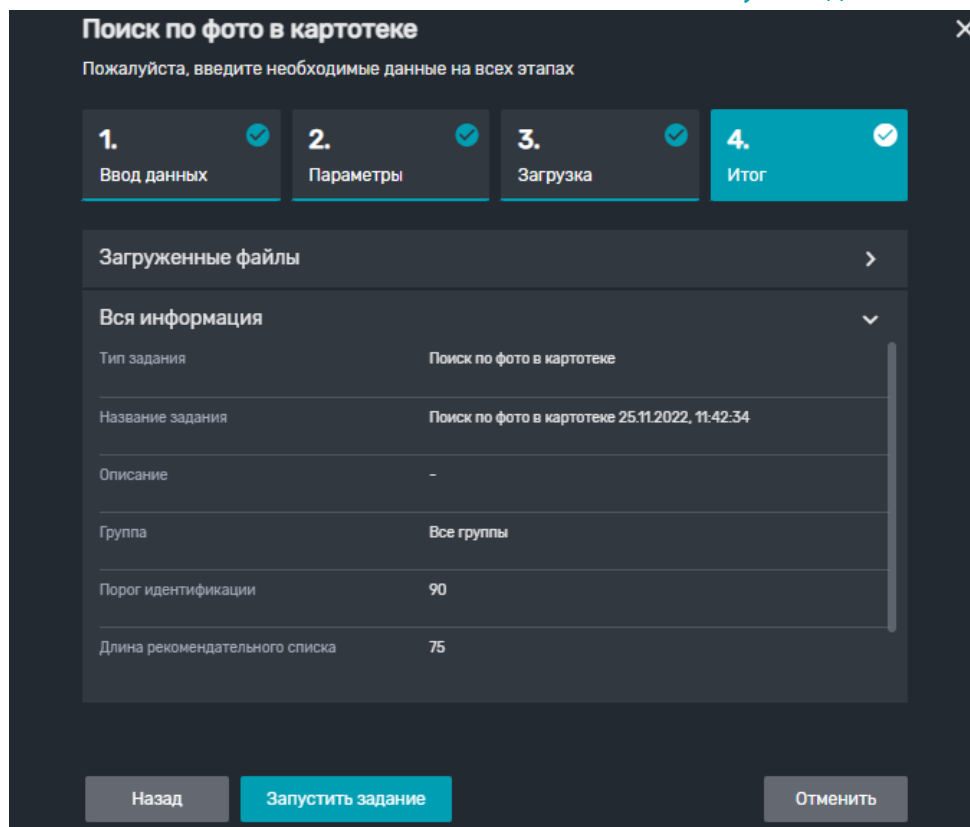


Рисунок 89 – Поиск по картотеке. Шаг 4

При успешном запуске задания, в правом верхнем углу интерфейса будет отображено соответствующее информационное окно (рис. 90).

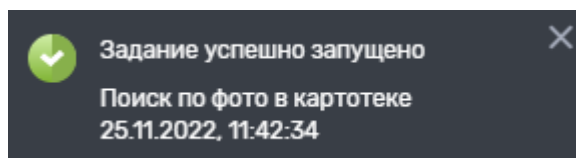


Рисунок 90 – Окно с информацией об успешном запуске задания

Для просмотра результатов выполнения задания дождитесь статуса выполнения задания



Выполнено и нажмите кнопку **Результат** (см. [Просмотр результатов поиска по картотеке](#)). При необходимости обновите страницу браузера.

Для скачивания отчета с результатами выполнения задания в формате **PDF** или **JSON**:

- Дождитесь статуса выполнения задания **Выполнено**;
- Нажмите кнопку **...** справа от кнопки **Результат**;
- Наведите указатель мыши на появившийся пункт контекстного меню **Скачать отчет** и выберите формат отчета для скачивания.



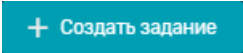
Возможность скачивания отчета в формате **JSON** по умолчанию отключена. Для включения данной опции активируйте параметр **ExportJson** в конфигурационном файле **features.json** сервиса **Configuration Service** (см. подробнее в документе **Руководство администратора**).



4.7.3.2 Поиск по видео

Поиск по видео позволяет детектировать и идентифицировать лица на загруженной в ПК **Визирь** видеозаписи. В случае идентификации будут показаны события идентификации. Также будут отображены лица, присутствующие на видеозаписи, а также фотообразцы карточек, с которыми произошло совпадение.

Для поиска по видео выполните следующие действия:

1. Нажмите кнопку  в правом верхнем углу интерфейса **Журнала заданий**.
2. В открывшемся окне:
 - Выберите задание **Поиск по видео в картотеке**;

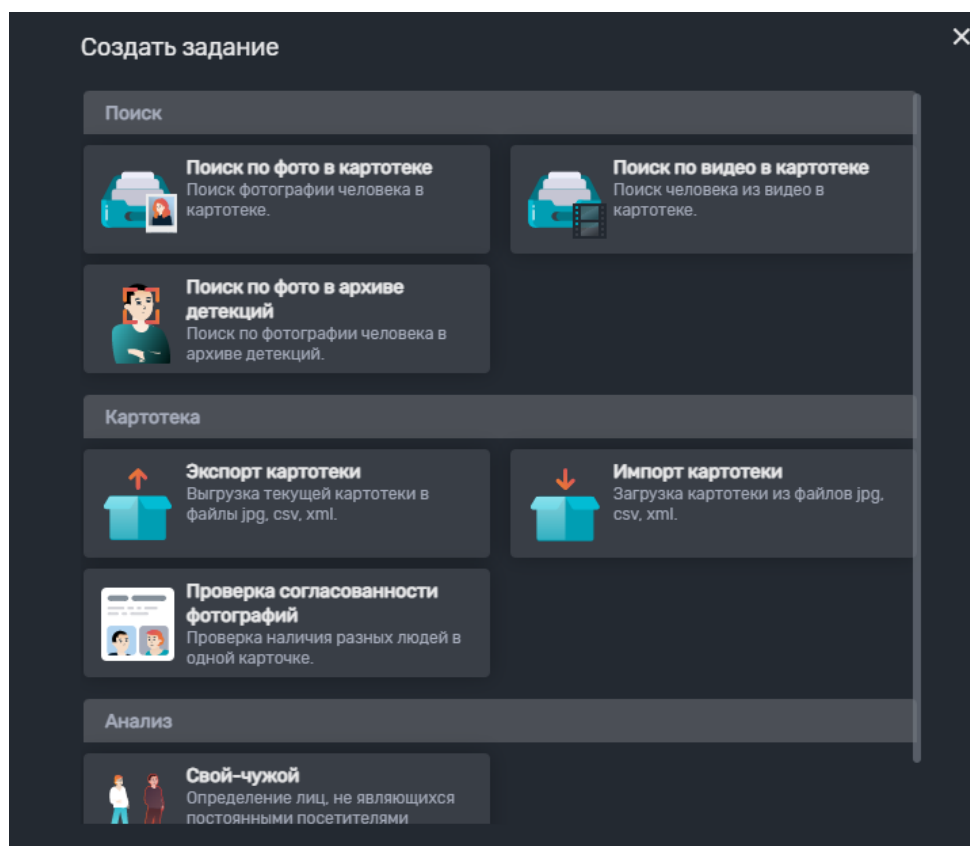


Рисунок 91 – Выбор типа задания

- На шаге 1:
 - Укажите **группу заданий**, где будет создано данное задание;
 - Укажите **Название задания**. По умолчанию задание создается с автоматически сгенерированным названием. Чтобы сменить его на пользовательское нажмите кнопку , расположенную в поле **Название задания**, и введите необходимое название вручную;
 - Укажите **Описание** задания. В данном поле вы можете ввести любую сопроводительную информацию о задании;



Рисунок 92 – Поиск по видео. Шаг 1

– На шаге 2:

- Укажите минимальный **Порог идентификации**. Результаты с процентом совпадения ниже указанного не будут выводиться в ответе;
- В поле **Длина рекомендательного списка** укажите максимальное количество совпадений, которое будет отображено в ответе;
- **Выберите пресет настроек камеры для обработки** видео.



Пресет должен быть предварительно создан в интерфейсе **Конфигуратора**. При отсутствии необходимого пресета обратитесь к администратору системы.



Рисунок 93 – Поиск по видео. Шаг 2

- На 3 шаге выберите категории, по которым будет произведен поиск. Используйте поле **Поиск по категориям** для поиска конкретной категории. Чтобы выбрать все категории, нажмите кнопку **Выбрать все**;

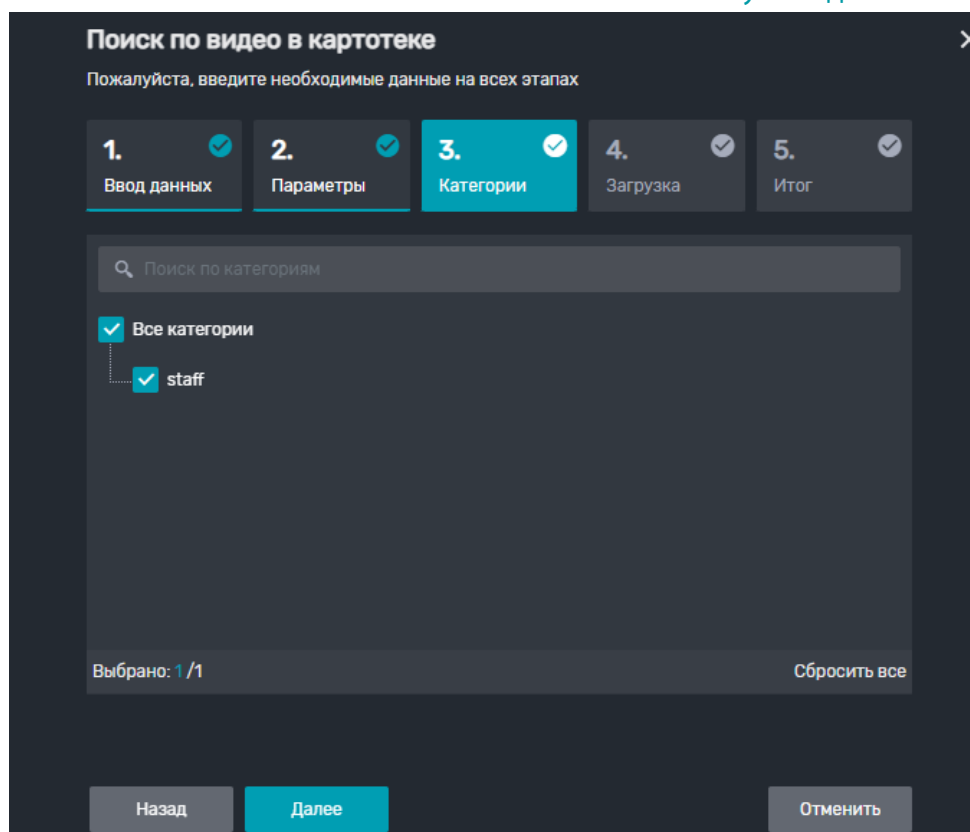


Рисунок 94 – Поиск по видео. Шаг 3

- На 4 шаге выберите видеофайл для поиска (для этого нажмите кнопку  или просто переместите нужный файл в область кнопки). Поддерживается одновременная загрузка и поиск по множеству видеофайлов. После выбора файлов, в окне появится кнопка **Загрузить еще**. Воспользуйтесь ею, чтобы загрузить дополнительные видеофайлы для поиска;



Размер загружаемого видеофайла не должен превышать 2 Гб.

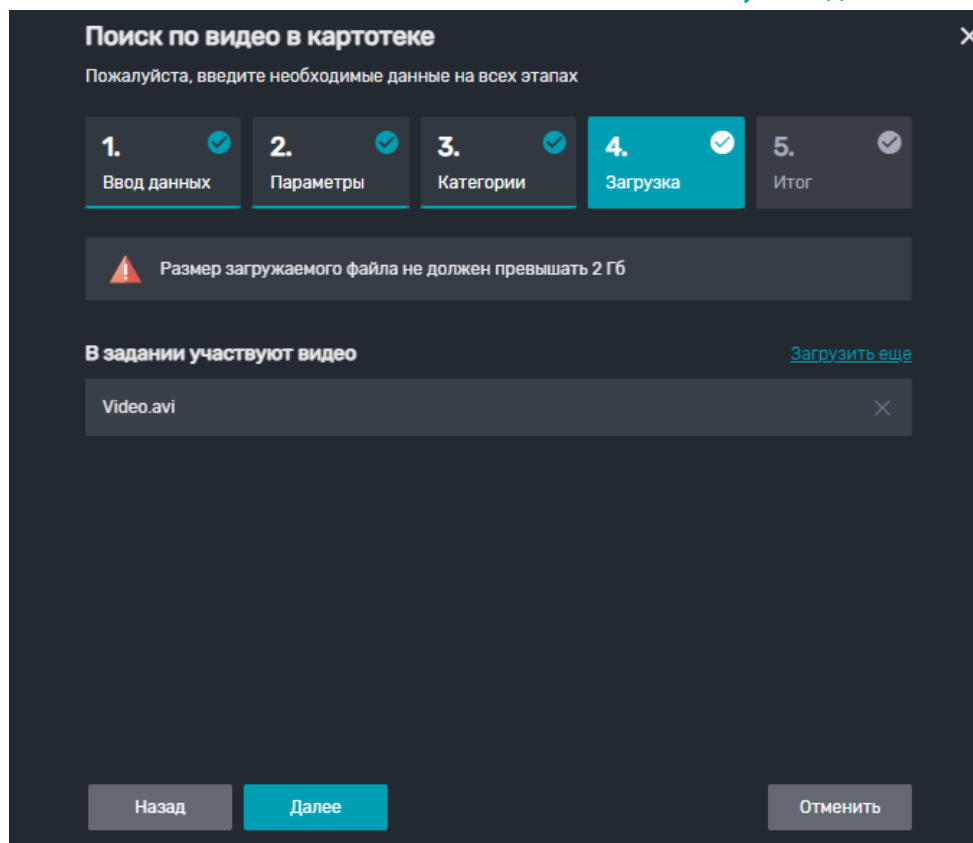


Рисунок 95 – Поиск по видео. Шаг 4

- На 5 шаге проверьте корректность введенных данных и нажмите кнопку **Запустить задание**.

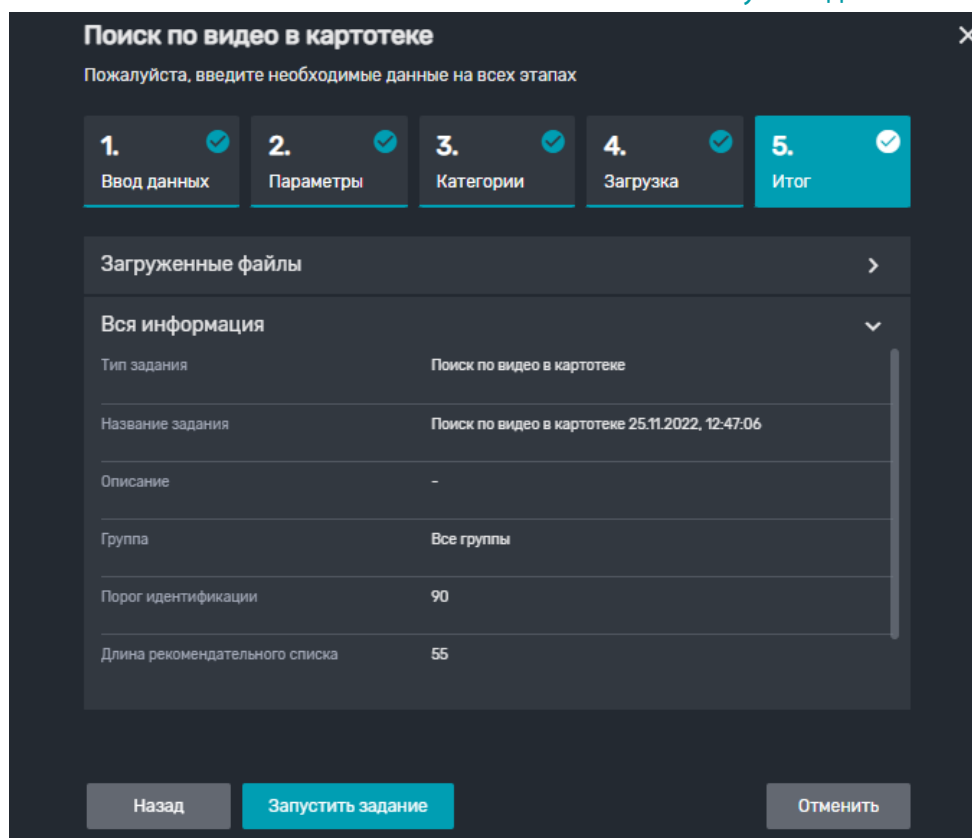


Рисунок 96 – Поиск по видео. Шаг 5

После нажатия кнопки **Запустить задание** начнется процесс загрузки видеофайлов. При этом в правом верхнем углу интерфейса будет отображено соответствующее информационное окно (рис. 97).

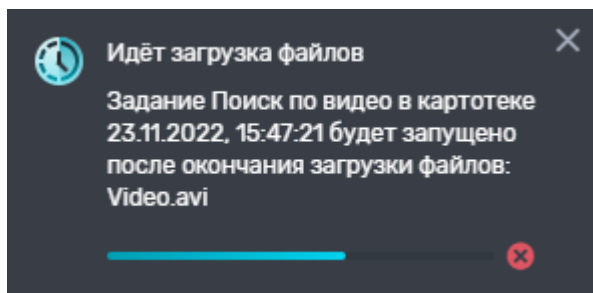


Рисунок 97 – Окно с информацией о загрузке файлов

При попытке выхода из web-интерфейса или обновления страницы во время загрузки файлов, будет отображено диалоговое окно подтверждения действий (рис. 98):

- При нажатии кнопки **Подтвердить** загрузка файлов в задачу будет отменена, и задача будет создана в **Журнале заданий** со статусом  **Остановлено**. При этом при последующем входе в web-интерфейс или после обновления страницы браузера, в правом верхнем углу интерфейса будет отображено соответствующее информационное окно (рис. 99);
- При нажатии кнопки **Отменить** загрузка файлов в задачу будет продолжена.



Диалоговое окно подтверждения действий (рис. 98) отображается только при разрешенных диалоговых окнах в настройках браузера.

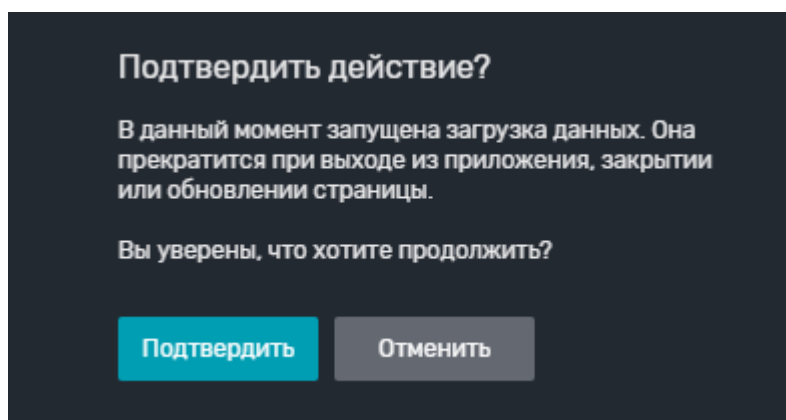


Рисунок 98 – Диалоговое окно подтверждения действий

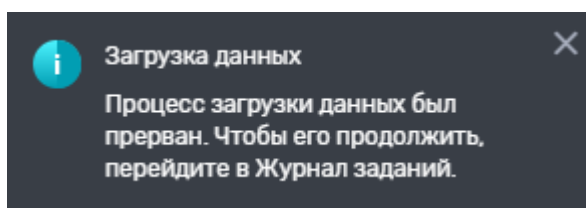


Рисунок 99 – Окно с информацией об отмене загрузки файлов



Вы можете клонировать задание со статусом  **Остановлено** для быстрого перезапуска задания с возможностью изменения параметров запуска. Для этого в **Журнале заданий** нажмите кнопку  **Клонировать** в строке с нужным заданием. При нажатии кнопки откроется окно запуска нового задания. При этом в поле **Название задания** к имени задания будет автоматически добавлен текст **Повторный запуск**. Все остальные значения параметров запуска задания (кроме загруженных файлов) будут взяты из исходного задания.

Для принудительной отмены загрузки файлов нажмите кнопку  в информационном окне (рис. 97). В этом случае загрузка файлов в задачу будет отменена, и задача будет создана в **Журнале заданий** со статусом  **Остановлено**. При этом в правом верхнем углу интерфейса будет отображено соответствующее информационное окно (рис. 100).

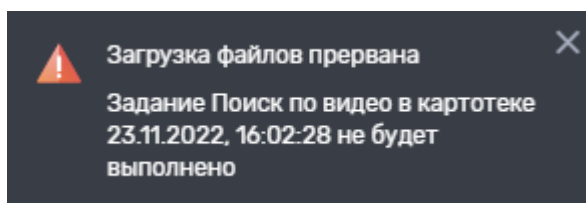


Рисунок 100 – Окно с информацией об отмене загрузки файлов

При успешном запуске задания, в правом верхнем углу интерфейса будет отображено соответствующее информационное окно (рис. 101).

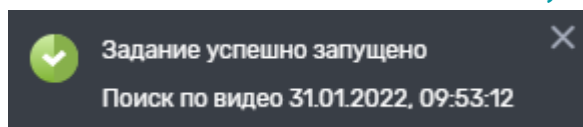


Рисунок 101 – Окно с информацией об успешном запуске задания

Для просмотра результатов выполнения задания дождитесь статуса выполнения задания



Выполнено и нажмите кнопку **Результат** (см. [Просмотр результатов поиска по видео](#)).

Для скачивания отчета с результатами выполнения задания в формате **PDF** или **JSON**:

- Дождитесь статуса выполнения задания  **Выполнено**;
- Нажмите кнопку  справа от кнопки **Результат**;
- Наведите указатель мыши на появившийся пункт контекстного меню **Скачать отчет** и выберите формат отчета для скачивания.



Возможность скачивания отчета в формате **JSON** по умолчанию отключена. Для включения данной опции активируйте параметр **ExportJson** в конфигурационном файле **features.json** сервиса **Configuration Service** (см. подробнее в документе **Руководство администратора**).

4.7.3.3 Поиск в архиве детекций

Поиск в архиве детекций позволяет производить поиск по фотографии в журнале событий фотофиксации (детекции).

Для поиска в архиве детекций выполните следующие действия:

1. Нажмите кнопку **+ Создать задание** в правом верхнем углу интерфейса **Журнала заданий**.
2. В открывшемся окне выберите задание **Поиск по фото в архиве детекций**.

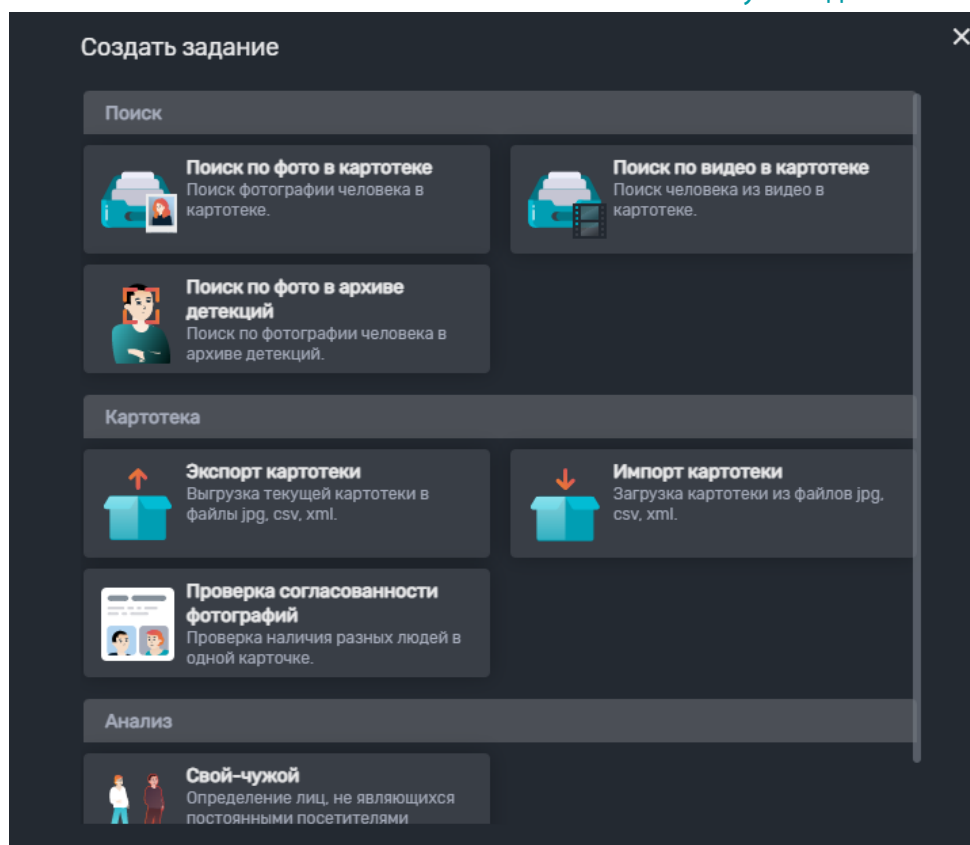


Рисунок 102 – Выбор типа задания

3. Будет открыто окно запуска задания на поиск (рис. 103). В данном окне выберите файл с фотографией для поиска (для этого нажмите кнопку  или просто переместите нужный файл в область кнопки). Поддерживается одновременная загрузка и поиск по множеству фотографий. После выбора файлов, в окне появится кнопка **Загрузить еще**. Воспользуйтесь ею, чтобы загрузить дополнительные фотографии для поиска. Для перехода к следующему шагу нажмите кнопку **Далее**;

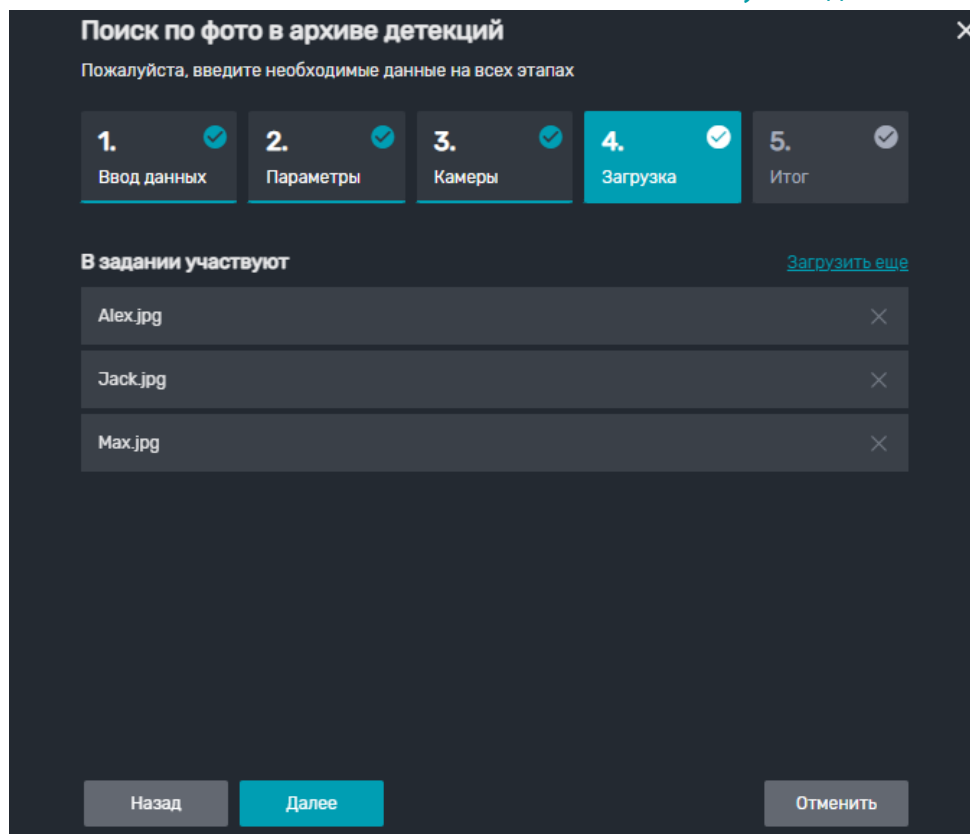


Рисунок 103 – Поиск в архиве детекций. Шаг 4

4. На следующем шаге проверьте корректность введенных данных и нажмите кнопку **Запустить задание**.



Проверьте введенные данные	
Тип задания	Поиск по фото в архиве детекций
Название задания	Поиск по фото в архиве детекций 22.03.2023, 09:23:10
Описание	-
Группа	Все группы
Промежуток времени	20.02.2023, 09:23:10 - 22.03.2023, 09:23:10
Порог идентификации	90

Рисунок 104 – Поиск в архиве детекций. Шаг 5

По умолчанию будет произведен поиск со следующими параметрами:

- В поиске участвуют события за последние **30** дней;
- Используется **Порог идентификации**, равный **90**;
- Используется **Длина рекомендательного списка**, равная **75**;
- В поиске участвуют события со **всех** камер в системе.

При необходимости вы можете изменить указанные выше параметры запуска задачи вручную. Для этого перейдите на вкладки **Ввод данных**, **Параметры** и **Камеры** (для перехода между вкладками используйте кнопки **Назад / Далее** или просто выберите нужную вкладку с помощью левой кнопки мыши) и измените необходимые параметры:

- На вкладке **Ввод данных** укажите **группу заданий**, где будет создано данное задание, и задайте **Описание** задания. По умолчанию задание создается с автоматически сгенерированным названием. Чтобы сменить его на пользовательское нажмите кнопку , расположенную в поле **Название задания**, и введите необходимое название вручную;



Рисунок 105 – Поиск в архиве детекций. Вкладка **Ввод данных**

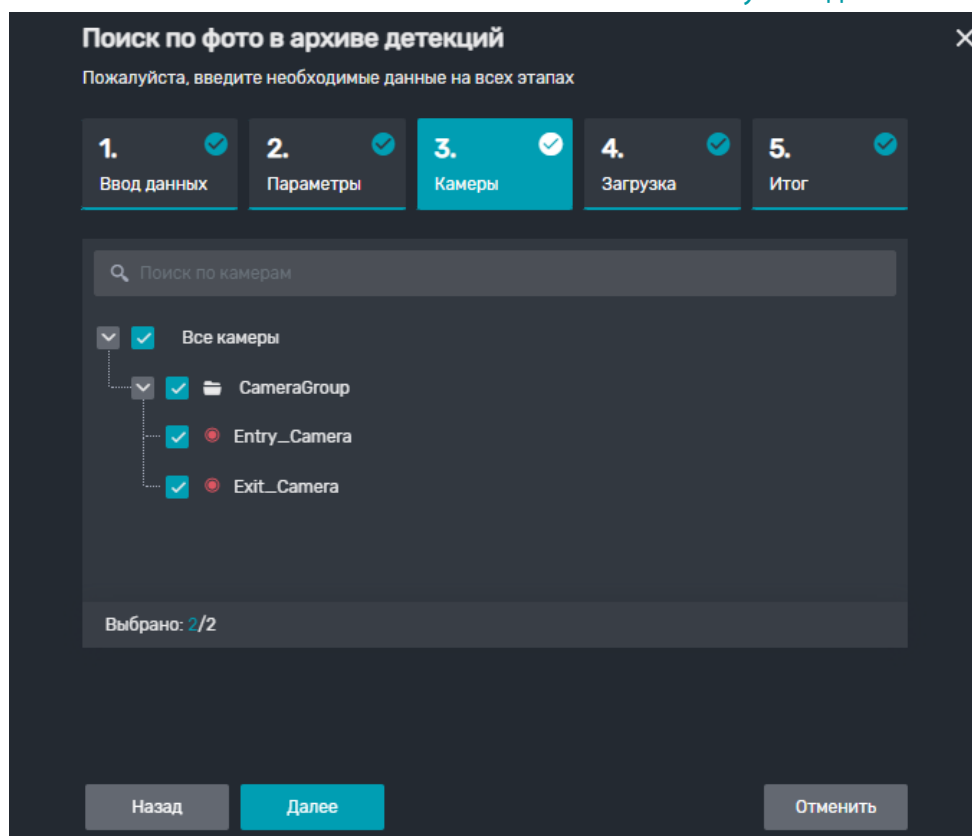
– На вкладке **Параметры**:

- Укажите **Период поиска событий**;
- Настройте минимальный **Порог идентификации**. Результаты с процентом совпадения ниже указанного не будут выводиться в ответе;
- Настройте параметр **Длина рекомендательного списка** – укажите максимальное количество совпадений, которое будет отображено в ответе;



Рисунок 106 – Поиск в архиве детекций. Вкладка **Параметры**

- На вкладке **Камеры** выберите камеры (или группы камер), события с которых будут использованы для поиска. Используйте поле **Поиск по камерам** для поиска конкретной камеры или группы. Чтобы выбрать все камеры и группы, установите самый верхний флажок напротив корневого узла. Чтобы выбрать все камеры, входящие в определенный узел (группу камер), установите флажок напротив нужного узла.

Рисунок 107 – Поиск в архиве детекций. Вкладка **Камеры**

При успешном запуске задания, в правом верхнем углу интерфейса будет отображено соответствующее информационное окно (рис. 108).

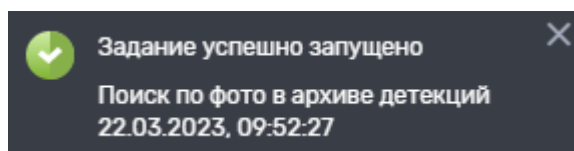


Рисунок 108 – Окно с информацией об успешном запуске задания

Для просмотра результатов выполнения задания перейдите во вкладку **Журнал заданий**, дождитесь статуса выполнения задания  **Выполнено** и нажмите кнопку **Результат** (см. [Просмотр результатов поиска по фото в журнале событий фотофиксации](#)).

Для скачивания отчета с результатами выполнения задания в формате **PDF** или **JSON**:

- Дождитесь статуса выполнения задания  **Выполнено**;
- Нажмите кнопку  справа от кнопки **Результат**;
- Наведите указатель мыши на появившийся пункт контекстного меню **Скачать отчет** и выберите формат отчета для скачивания.



Возможность скачивания отчета в формате **JSON** по умолчанию отключена. Для включения данной опции активируйте параметр **ExportJson** в конфигурационном файле **features.json** сервиса **Configuration Service** (см. подробнее в документе **Руководство администратора**).



4.7.3.4 Импорт картотеки

Импорт предназначен для одновременной загрузки в картотеку ПК **Визирь** большого количества карточек.

Для импорта в картотеку выполните следующие действия:

1. Нажмите кнопку **+ Создать задание** в правом верхнем углу интерфейса **Журнала заданий**.
2. В открывшемся окне выберите задание **Импорт картотеки** (рис. 109);

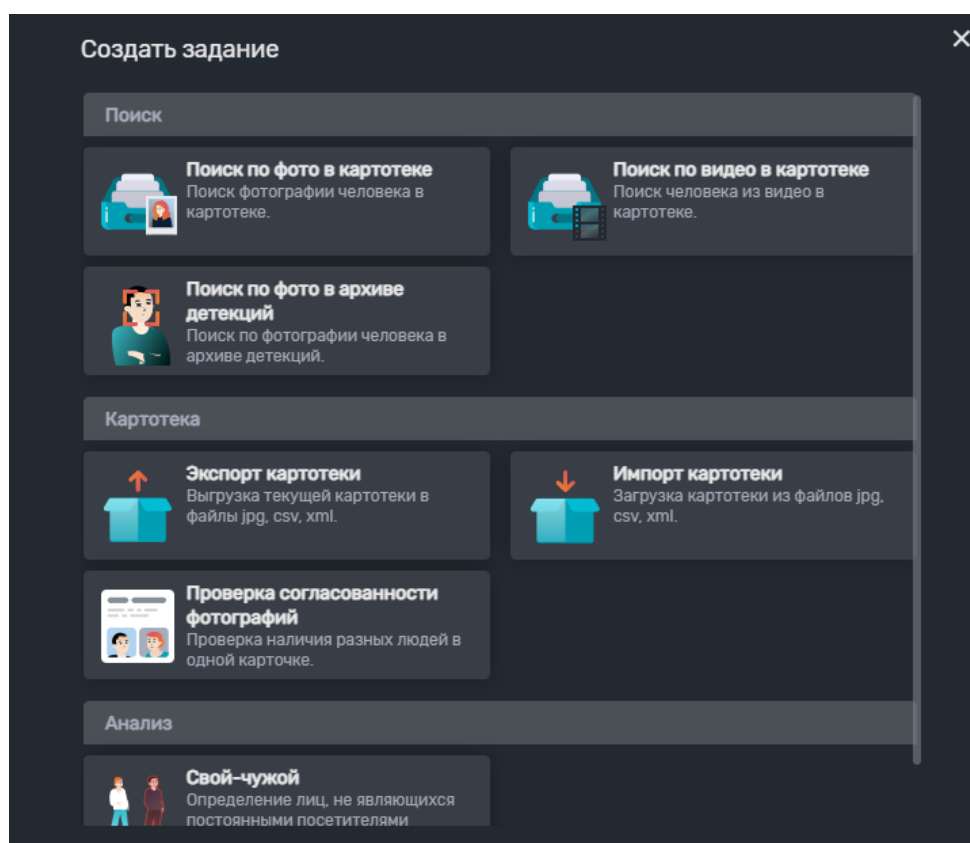


Рисунок 109 – Выбор типа задания

Дальнейший процесс импорта аналогичен импорту, производимому из окна **Картотека** (см. [Импорт карточек](#)).

4.7.3.5 Экспорт картотеки

Экспорт предназначен для выгрузки карточек из картотеки ПК **Визирь**.

Для экспорта выполните следующие действия:

1. Нажмите кнопку **+ Создать задание** в правом верхнем углу интерфейса **Журнала заданий**.
2. В открывшемся окне выберите задание **Экспорт картотеки** (рис. 109);

Дальнейший процесс экспорта аналогичен экспорту, производимому из окна **Картотека** (см. [Экспорт карточек](#)).



4.7.3.6 Разные люди в карточке

Задание **Проверка согласованности фотографий** позволяет проверить, есть ли в картотеке карточки, в которых содержатся фотографии разных людей (иными словами, будут найдены карточки, содержащие фотографии не одного объекта наблюдения, а нескольких).



При выполнении задания принимается, что главное фото в карточке является корректным. Таким образом, все фотографии в каждой карточке сравниваются с главной.

Для постановки задания выполните следующие действия:

1. Нажмите кнопку **+ Создать задание** в правом верхнем углу интерфейса **Журнала заданий**.
2. В открывшемся окне выберите задание **Проверка согласованности фотографий**.

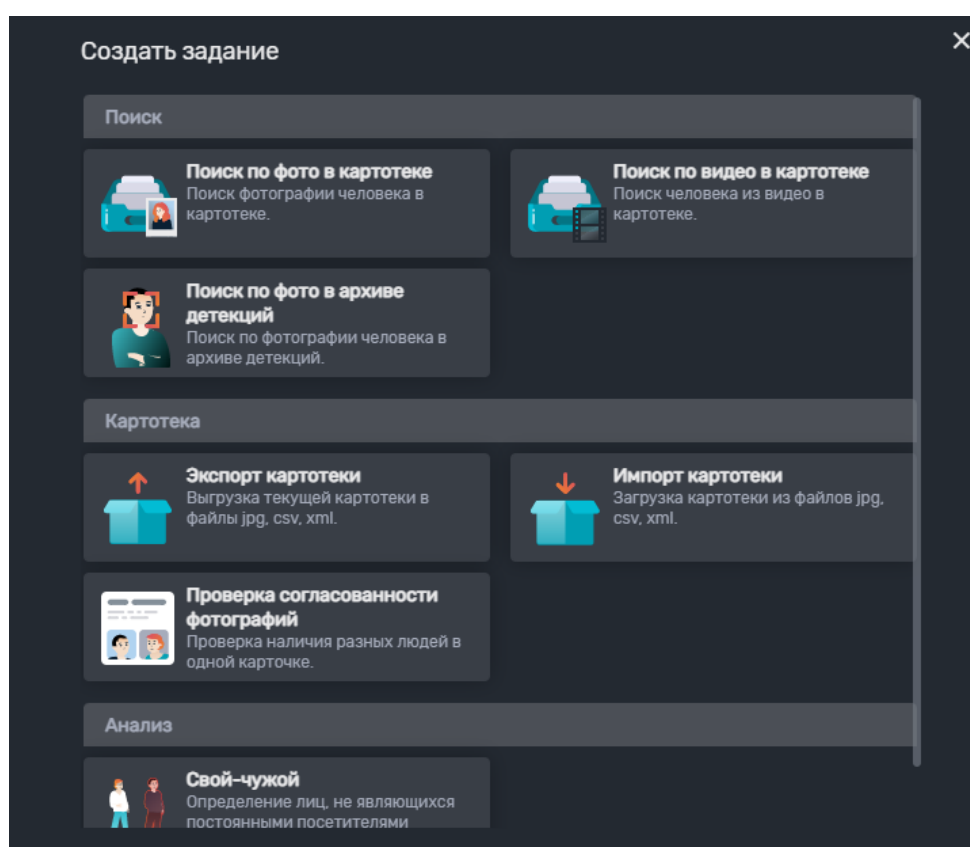


Рисунок 110 – Выбор типа задания

При успешном запуске задания, в правом верхнем углу интерфейса будет отображено соответствующее информационное окно (рис. 111).

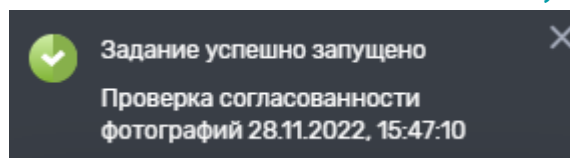


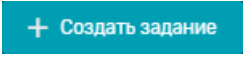
Рисунок 111 – Окно с информацией об успешном запуске задания

Для просмотра результатов выполнения задания заново перейдите во вкладку **Журнал заданий**, дождитесь статуса выполнения задания  **Выполнено** и нажмите кнопку **Результат** (см. [Просмотр результатов поиска разных людей в карточках](#)).

4.7.3.7 Свой-Чужой

Задание **Свой-Чужой** позволяет определить лица, не являющиеся постоянными посетителями объекта.

Для создания задания выполните следующие действия:

1. Нажмите кнопку  в правом верхнем углу интерфейса **Журнала заданий**.
2. В открывшемся окне:
 - Выберите задание **Свой-Чужой**;

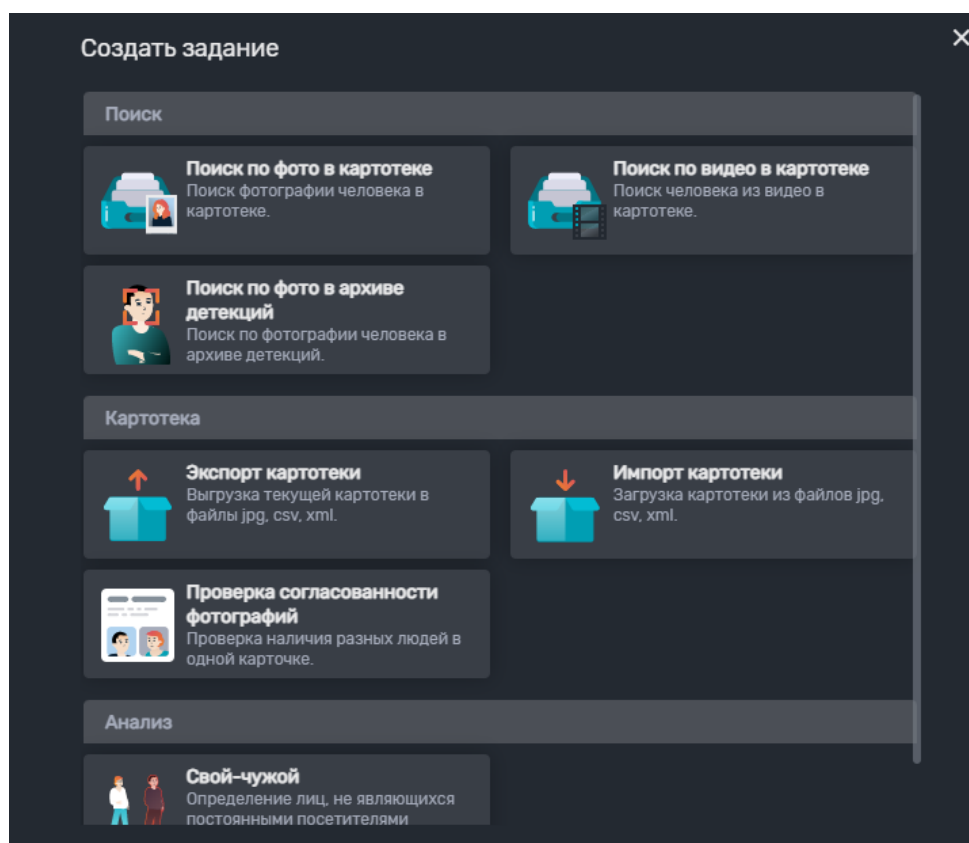


Рисунок 112 – Выбор типа задания

- На 1 шаге укажите **группу заданий**, где будет создано данное задание, и задайте **Описание** задания. По умолчанию задание создается с автоматически сгенерированным



названием. Чтобы сменить его на пользовательское нажмите кнопку , расположенную в поле **Название задания**, и введите необходимое название вручную;

Свой-чужой

Пожалуйста, введите необходимые данные на всех этапах

1. Ввод данных 2. Параметры 3. Камеры 4. Результат

Выберите группу, где будет храниться задание

Все группы

Название задания

Свой-чужой 01.12.2022, 09:50:17

Описание

Назад Далее Отменить

Рисунок 113 – Создание задания **Свой-Чужой**. Шаг 1

– На шаге 2 настройте:

- **Период для определения статуса** – начальные и конечные дата и время периода, за который будет определяться статус лиц;
- **Проходы перед камерой** – пороговое значение количества уникальных визитов на объект (проходов перед камерой), при достижении которого человек считается постоянным посетителем объекта (получает статус «свой»);
- **Период для построения отчета** – начальные и конечные дата и время периода, за который будет построен отчет. Чтобы использовать указанные даты из **Периода для определения статуса** нажмите кнопку **Использовать даты периода для определения статуса**;



Свой-чужой

✕

Пожалуйста, введите необходимые данные на всех этапах

1. Ввод данных

2. Параметры

3. Камеры

4. Результат

Период для определения статуса

Начало
01.11.2022, 09:54:14

Конец
01.12.2022, 09:54:08

Временной интервал для определения статуса лиц (Свой / Чужой) перед камерами

Проходы перед камерой

Не менее

7

Пороговое значение количества уникальных визитов по камере, при достижении которого человеку присваивается статус "свой"

Период для построения отчета

Начало
01.11.2022, 09:54:14

Конец
01.12.2022, 09:54:08

[Использовать даты периода для определения статуса](#)

Назад

Далее

Отменить

Рисунок 114 – Создание задания **Свой-Чужой**. Шаг 2

– На 3 шаге укажите камеры, по которым будет осуществляться определение статуса;

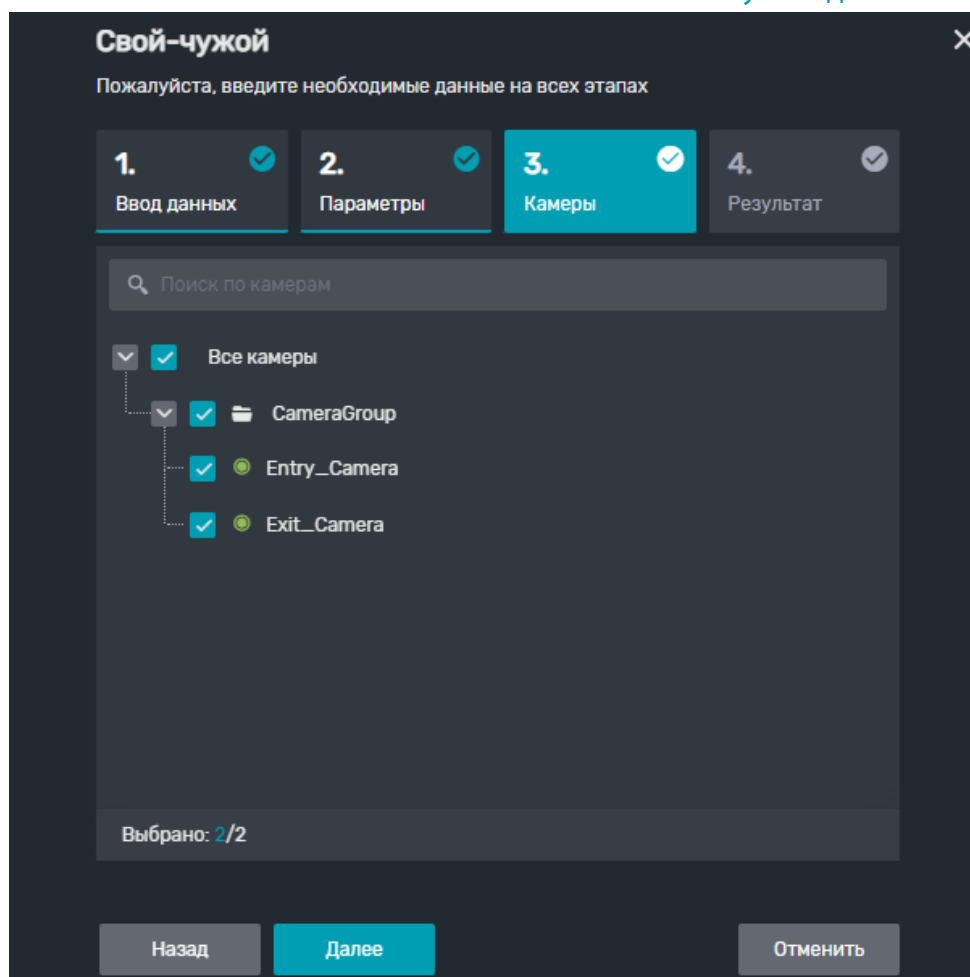


Рисунок 115 – Создание задания **Свой-Чужой**. Шаг 3

– На 4 шаге проверьте корректность введенных данных и нажмите кнопку **Запустить задание**.



Вся информация	
Тип задания	Свой-чужой
Название задания	Свой-чужой 01.12.2022, 09:50:17
Описание	-
Группа	Все группы
Период для определения статуса	01.11.2022, 09:54 - 01.12.2022, 09:54
Проходы перед камерой	7
Период для построения отчета	01.11.2022, 09:54 - 01.12.2022, 09:54
Количество камер	2

Buttons: Назад, Запустить задание, Отменить

Рисунок 116 – Создание задания **Свой-Чужой**. Шаг 4

При успешном запуске задания, в правом верхнем углу интерфейса будет отображено соответствующее информационное окно (рис. 117).

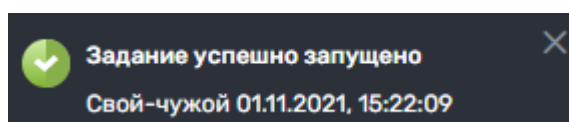


Рисунок 117 – Окно с информацией об успешном запуске задания

Для просмотра результатов выполнения задания дождитесь статуса выполнения задания



Выполнено и нажмите кнопку **Результат** (см. [Просмотр результатов выполнения задания Свой-Чужой](#)).

При выборе слишком большого количества камер или слишком широкого диапазона времени для поиска, в правом верхнем углу интерфейса будет отображено соответствующее окно об ошибке (рис. 118). В этом случае рекомендуется уменьшить диапазон времени для поиска и / или количество выбранных камер.

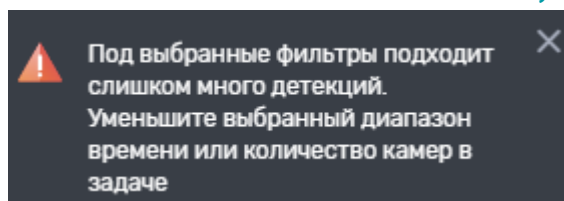


Рисунок 118 – Окно с информацией об ошибке

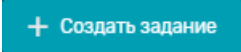
4.7.3.8 Учет рабочего времени



Задание **Учет рабочего времени** доступно опционально. Его наличие в интерфейсе определяется настройками сервиса **Configuration Service**. Настройки сервиса **Configuration Service** подробно описаны в документе **Руководство администратора**.

Задание **Учет рабочего времени** позволяет строить отчет с данными за определенный промежуток времени о том, сколько времени проводили сотрудники на рабочем месте.

Для создания задания выполните следующие действия:

1. Нажмите кнопку  в правом верхнем углу интерфейса **Журнала заданий**.
2. В открывшемся окне:
 - Выберите задание **Учет рабочего времени**;

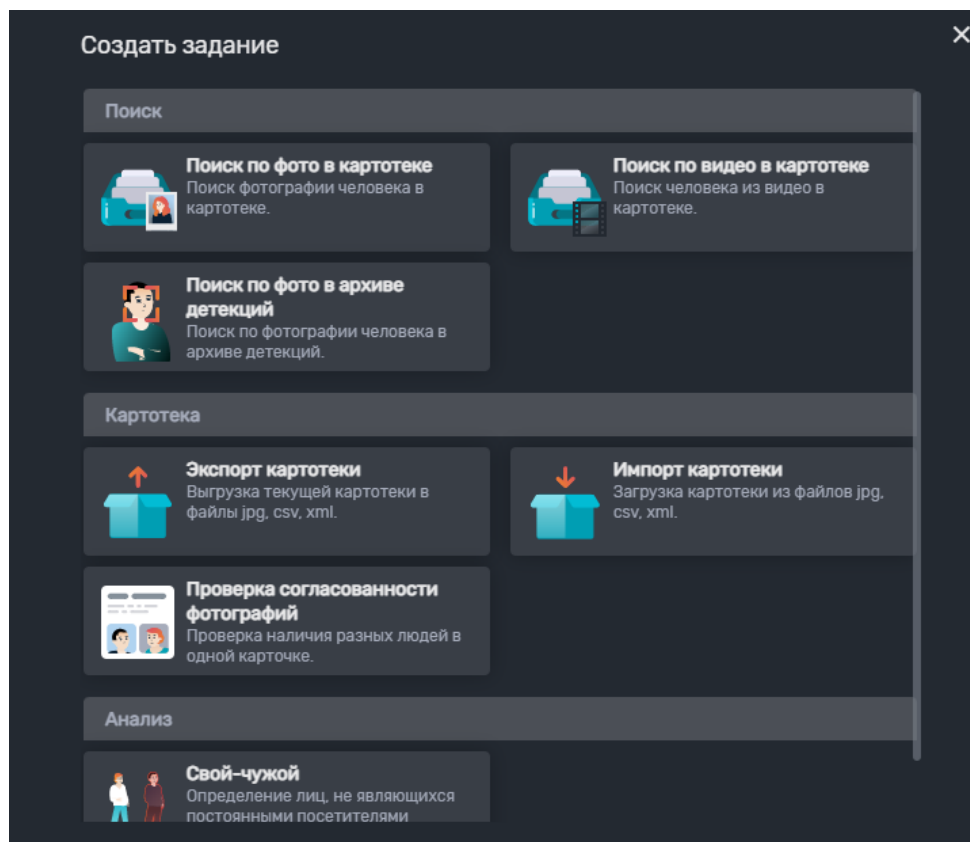


Рисунок 119 – Выбор типа задания

- На 1 шаге укажите **группу заданий**, где будет создано данное задание, и задайте **Описание** задания. По умолчанию задание создается с автоматически сгенерированным



названием. Чтобы сменить его на пользовательское нажмите кнопку , расположенную в поле **Название задания**, и введите необходимое название вручную;

Создать задание

Пожалуйста, введите необходимые данные на всех этапах

1. Ввод данных 2. Параметры 3. Карточки 4. Камеры

Выберите группу, где будет храниться задание

Все группы

Название задания

Учет рабочего времени 01.06.2022, 10:18:50

Описание

Назад Далее Отменить

Рисунок 120 – Создание задания **Учет рабочего времени**. Шаг 1

– На шаге 2 настройте:

- **Период для построения отчета** – начальные и конечные дата и время периода, за который будет построен отчет;
- **Интервал времени прохода** – начало и конец интервала времени, в течение которого сотрудник может отработать стандартный рабочий день. Указывается в случае, если в компании принята гибкая политика начала и окончания рабочего дня. При использовании данной опции опоздание / своевременный приход не учитываются в отчете;
- **Интервал рабочего времени** – начало и конец рабочего дня. Работа в эти часы идет в зачет отработанного времени. Указывается в случае, если в компании принята жесткая политика начала и окончания рабочего дня. Если сотрудник пришел на работу позже начала рабочего дня, в отчете ему присваивается статус **Опоздал**;



- **Продолжительность рабочего дня** – количество часов, которые должен отработать сотрудник за день. Если сотрудник за день не отработал указанное время, в отчете ему присваивается статус **Недоработал**;
- **Погрешность, мин** – допустимая погрешность продолжительности рабочего дня сотрудников. Если сотрудник отработал больше времени, чем суммарно задано в параметрах **Продолжительность рабочего дня + Погрешность, мин**, в отчете ему присваивается статус **Переработал**.

Рисунок 121 – Создание задания **Учет рабочего времени**. Шаг 2

- На 3 шаге укажите **категории** и **карточки**, по которым необходимо построить отчет;



Создать задание

Пожалуйста, введите необходимые данные на всех этапах

1. Ввод данных 2. Параметры 3. Карточки 4. Камеры

Категории

Поиск по категориям

✓ Все категории

✓ Staff

Карточки

Поиск по карточкам

✓ Все карточки

✓ Alex

✓ Jack

✓ Max

Выбрано: 1 / 1 Сбросить все

Выбрано: 3 / 3 Сбросить все

Назад Далее Отменить

Рисунок 122 – Создание задания **Учет рабочего времени**. Шаг 3

– На 4 шаге укажите камеры на вход и на выход и нажмите кнопку **Запустить задание**;



Для отображения камер на вход и выход необходимо предварительно сопоставить камеры и турникеты. Сопоставление производится в окне **Камеры + турникеты** пользователем с соответствующими правами. Процесс сопоставления подробно описан в документе **Визирь. Руководство администратора**.



Рисунок 123 – Создание задания **Учет рабочего времени**. Шаг 4

При успешном запуске задания, в правом верхнем углу интерфейса будет отображено соответствующее информационное окно (рис. 124).

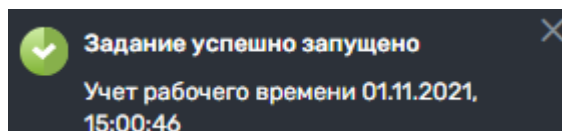


Рисунок 124 – Окно с информацией об успешном запуске задания

Для просмотра результатов выполнения задания дождитесь статуса выполнения задания



Выполнено и нажмите кнопку **Результат** (см. [Просмотр результатов выполнения задания Учет рабочего времени](#)).

4.7.3.9 Камеры против камер



Задание **Камеры против камер** доступно опционально. Его наличие в интерфейсе определяется настройками сервиса **Configuration Service**. Настройки сервиса **Configuration Service** подробно описаны в документе **Руководство администратора**.

Задание **Камеры против камер** позволяет производить сопоставление людей, зафиксированных по выбранным камерам, а также рассчитывать временной интервал между событиями входа и выхода для каждого человека.



Для создания задания выполните следующие действия:

1. Нажмите кнопку **+ Создать задание** в правом верхнем углу интерфейса **Журнала заданий**.
2. В открывшемся окне:
 - Выберите задание **Камеры против камер**;



Рисунок 125 – Выбор типа задания

- На 1 шаге укажите **группу заданий**, где будет создано данное задание, и задайте **Описание** задания. По умолчанию задание создается с автоматически сгенерированным названием. Чтобы сменить его на пользовательское нажмите кнопку , расположенную в поле **Название задания**, и введите необходимое название вручную;



The screenshot shows a dark-themed window titled "Камеры против камер" (Cameras vs Cameras) with a close button (X) in the top right corner. Below the title is a subtitle: "Пожалуйста, введите необходимые данные на всех этапах" (Please enter the necessary data at all stages). A progress bar at the top contains four steps: 1. "Ввод данных" (Data entry) - highlighted in blue with a checkmark; 2. "Ввод данных" (Data entry) - grey with a checkmark; 3. "Камеры" (Cameras) - grey with a checkmark; 4. "Итог" (Result) - grey with a checkmark. Below the progress bar are three input fields: a dropdown menu labeled "Выберите группу, где будет храниться задание" (Select the group where the task will be stored) with the option "Все группы" (All groups) selected; a text field labeled "Название задания" (Task name) containing "Камеры против камер 30.01.2023, 13:38:21" and a clear button (X); and a large empty text area labeled "Описание" (Description). At the bottom are three buttons: "Назад" (Back) - grey, "Далее" (Next) - blue, and "Отменить" (Cancel) - grey.

Рисунок 126 – Создание задания **Камеры против камер**. Шаг 1

- На шаге 2 настройте **Период для построения отчета** – начальные и конечные дата и время периода, за который будет построен отчет;



Камеры против камер

Пожалуйста, введите необходимые данные на всех этапах

1. Ввод данных ✓

2. Ввод данных ✓

3. Камеры ✓

4. Итог ✓

Период для построения отчета

Начало

30.12.2022, 13:40:08

Конец

30.01.2023, 13:40:08

Назад

Далее

Отменить

Рисунок 127 – Создание задания **Камеры против камер**. Шаг 2

– На 3 шаге укажите камеры на вход и на выход;



The screenshot shows a web interface for creating a task titled "Камеры против камер" (Cameras against cameras). The interface is divided into four steps: 1. Ввод данных (Data entry), 2. Ввод данных (Data entry), 3. Камеры (Cameras), and 4. Итог (Result). Step 3 is currently active and highlighted in blue. Below the steps, there are two sections: "Входная группа" (Input group) and "Выходная группа" (Output group). Each section has a search bar labeled "Поиск по камерам" (Search by camera). Under "Входная группа", there are three checkboxes: "Все камеры" (All cameras), "Entry_Camera", and "Exit_Camera". The "Entry_Camera" checkbox is checked. Under "Выходная группа", there are three checkboxes: "Все камеры" (All cameras), "Entry_Camera", and "Exit_Camera". The "Exit_Camera" checkbox is checked. At the bottom of each group, it says "Выбрано: 1/2" (Selected: 1/2) and "Сбросить все" (Reset all). At the bottom of the interface, there are three buttons: "Назад" (Back), "Далее" (Next), and "Отменить" (Cancel).

Рисунок 128 – Создание задания **Камеры против камер**. Шаг 3

– На 4 шаге проверьте корректность введенных данных и нажмите кнопку **Запустить задание**.



Камеры против камер

Пожалуйста, введите необходимые данные на всех этапах

1. Ввод данных 2. Ввод данных 3. Камеры 4. Итог

Проверьте введенные данные

Тип задания: Камеры против камер

Название: Камеры против камер 30.01.2023, 13:42:15

Описание: -

Промежуток времени: 30.12.2022, 13:42:16 - 30.01.2023, 13:42:16

Входная группа: 1

Выходная группа: 1

Назад Запустить задание Отменить

Рисунок 129 – Создание задания **Камеры против камер**. Шаг 4

При успешном запуске задания, в правом верхнем углу интерфейса будет отображено соответствующее информационное окно (рис. 130).

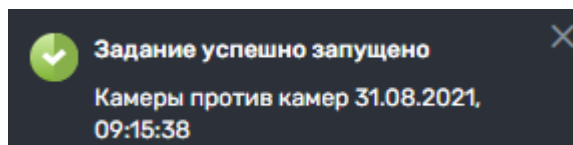


Рисунок 130 – Окно с информацией об успешном запуске задания

Для просмотра результатов выполнения задания дождитесь статуса выполнения задания



Выполнено и нажмите кнопку **Результат** (см. [Просмотр результатов выполнения задания Камеры против камер](#)).

При выборе слишком большого количества камер или слишком широкого диапазона времени для поиска, в правом верхнем углу интерфейса будет отображено соответствующее окно об ошибке (рис. 131). В этом случае рекомендуется уменьшить диапазон времени для поиска и / или количество выбранных камер.

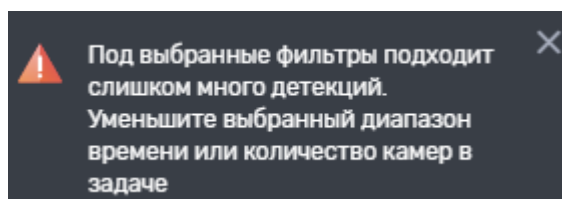


Рисунок 131 – Окно с информацией об ошибке



4.7.4 Просмотр результатов выполнения заданий

4.7.4.1 Просмотр результатов поиска по фото в журнале событий фотофиксации

Для просмотра результатов поиска по фото в журнале событий фотофиксации (см. [Поиск в архиве детекций](#)) дождитесь окончания процесса выполнения задания (выполненное задание имеет статус  **Выполнено** в Журнале заданий) и нажмите кнопку **Результат** для нужного задания.

В результате будет открыто окно с результатами выполнения задания (рис. 132). Окно содержит:

1 – заголовок окна, содержащий имя задания, дату и время выполнения задания, а также кнопку

 **Назад к списку заданий**

, позволяющую вернуться в главное окно **Журнала заданий**;

2 – список фотографий, по которым производился поиск:

- **С результатом** – список фотографий, по которым были найдены совпадения. Список сортируется по алфавиту;
- **Без результата** – список фотографий, по которым не было найдено совпадений. Список сортируется по алфавиту.

3 – выбранная фотография, для которой в данный момент отображаются результаты;

4 – список лиц, распознанных на выбранной фотографии. Для отображения результатов по конкретному лицу выберите его из списка. *Голубым* цветом выделены лица, для которых были найдены совпадения. *Белым* цветом выделены лица, для которых не были найдены совпадения;

5 – сортировка результатов поиска. Доступные типы сортировки:

- **По мере сходства** – сортировка событий по мере уменьшения процента совпадения (от самого высокого процента совпадения к самому низкому);
- **Сначала новые** – сортировка событий по дате получения (от самых новых к самым старым);
- **Сначала старые** – сортировка событий по дате получения (от самых старых к самым новым).

6 – область для отображения событий фотофиксации, найденных для выбранного лица. События нумеруются (**1**, **2** и т.д.) от самого высокого процента совпадения к самому низкому;

7 – область для отображения загруженной фотографии, а также событий фотофиксации, с которыми были найдены совпадения. Для сохранения загруженной фотографии или изображения из события, с которым произошло совпадение, нажмите кнопку **Действия**. Для просмотра загруженной фотографии, а также изображения из события в увеличенном масштабе (зуммирования), наведите

указатель мыши на фото / изображение и используйте колесо мыши или кнопку . Чтобы развернуть область с загруженной фотографией и изображением из события на полный экран используйте кнопку

. Для скрытия рамки детекции вокруг лица нажмите кнопку .



8 – информация о количестве фотографий, по которым производился поиск, общее количество найденных совпадений, а также имя пользователя, создавшего задание.

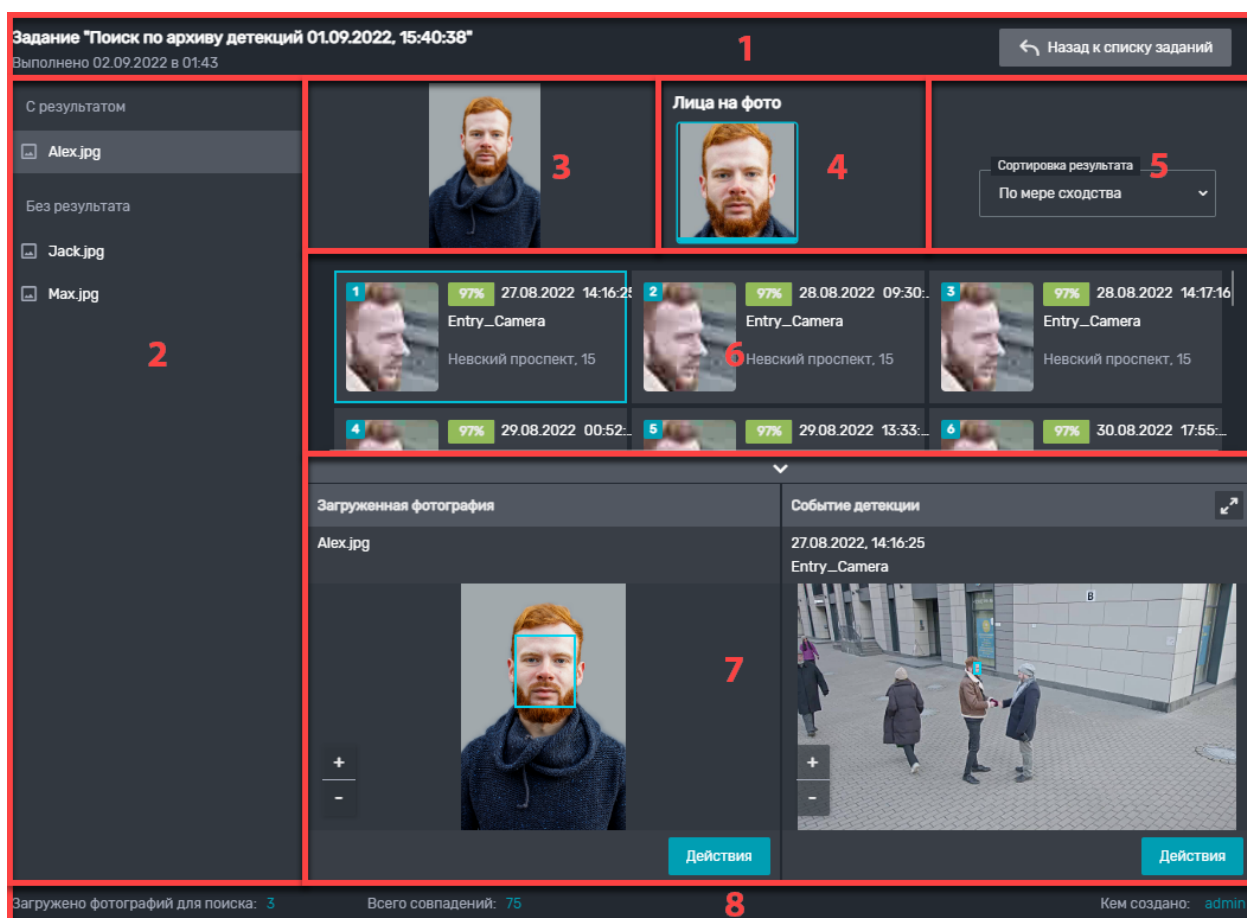


Рисунок 132 – Просмотр результатов выполнения задания

4.7.4.2 Просмотр результатов поиска по картотеке

Для просмотра результатов поиска по картотеке (см. [Поиск по картотеке](#)) дождитесь окончания процесса выполнения задания (выполненное задание имеет статус **Выполнено** в **Журнале заданий**) и нажмите кнопку **Результат** для нужного задания.

В результате будет открыто окно с результатами выполнения задания (рис. 133). Окно содержит:

1 – заголовок окна, содержащий имя задания, дату и время выполнения задания, а также кнопку

Назад к списку заданий

, позволяющую вернуться в главное окно **Журнала заданий**;

2 – список фотографий, по которым производился поиск:

- **С результатом** – список фотографий, по которым были найдены совпадения с картотекой. Список сортируется по алфавиту;
- **Без результата** – список фотографий, по которым не было найдено совпадений с картотекой. Список сортируется по алфавиту.

3 – выбранная фотография, для которой в данный момент отображаются результаты;



4 – список лиц, распознанных на выбранной фотографии. Для отображения результатов по конкретному лицу выберите его из списка. *Голубым* цветом выделены лица, для которых были найдены совпадения в картотеке. *Белым* цветом выделены лица, для которых не были найдены совпадения;

5 – область для отображения карточек, с которыми были найдены совпадения. Карточки нумеруются (**1**, **2** и т.д.) от самого высокого процента совпадения к самому низкому. Область содержит следующую информацию:

- вероятности (в процентном соотношении) совпадения фотообразцов лиц, загруженных в картотеку, и лица на фотографии, по которой производился поиск;
- имя категории, в которой расположена карточка, с которой произошло совпадение;
- заголовок карточки.

6 – область для отображения загруженной фотографии, а также карточек, с которыми были найдены совпадения. Для сохранения загруженной фотографии нажмите кнопку **Действия**. Чтобы открыть карточку, с которой произошло совпадение, нажмите кнопку **Подробнее**. Для просмотра загруженной фотографии, а также изображения из карточки в увеличенном масштабе (зуммирования),

наведите указатель мыши на фото / изображение и используйте колесо мыши или кнопку . Чтобы развернуть область с загруженной фотографией и изображением из карточки на полный экран используйте кнопку . Для скрытия рамки детекции вокруг лица нажмите кнопку .

7 – информация о количестве фотографий, по которым производился поиск, общее количество найденных совпадений, а также имя пользователя, создавшего задание.

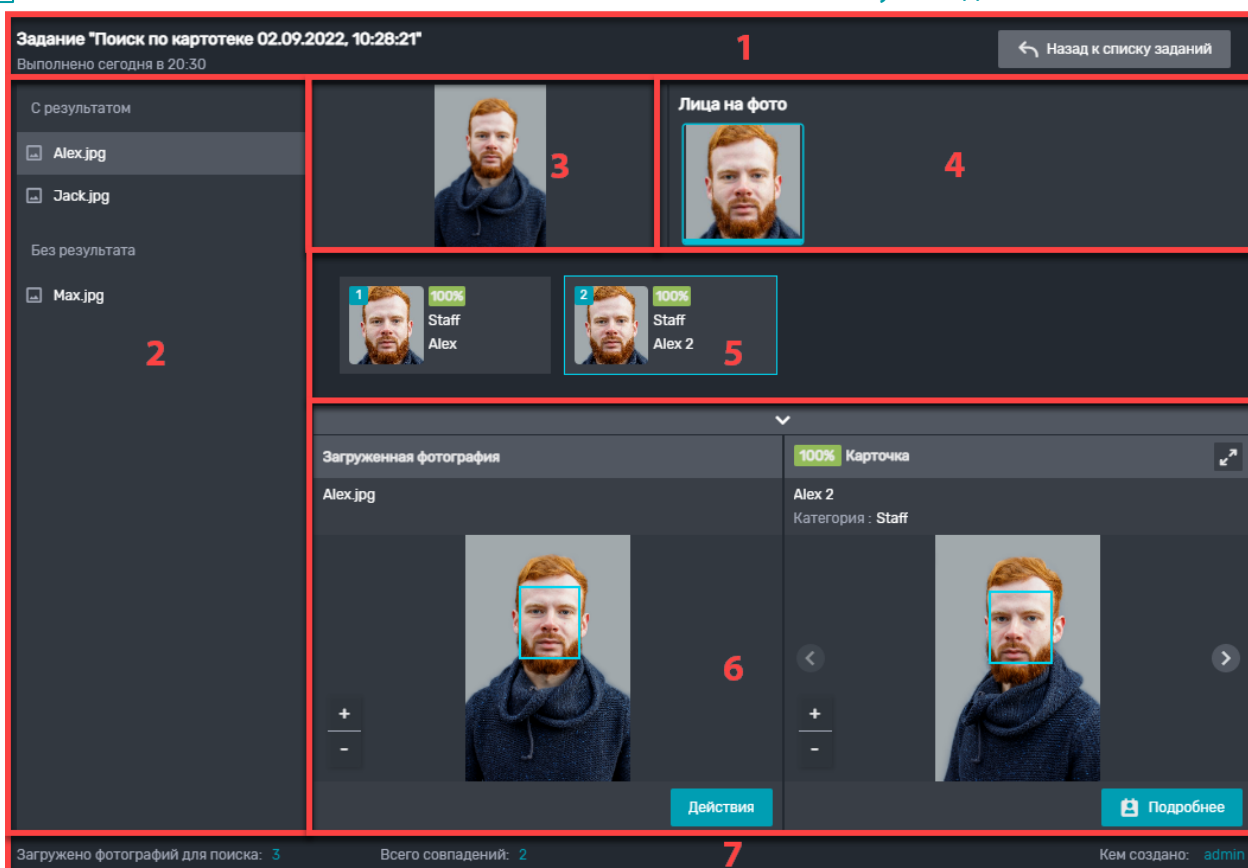


Рисунок 133 – Просмотр результатов выполнения задания на поиск по картотеке

4.7.4.3 Просмотр результатов поиска по видео

Для просмотра результатов поиска по видео (см. [Поиск по видео](#)) дождитесь окончания процесса выполнения задания (выполненное задание имеет статус  **Выполнено** в **Журнале заданий**) и нажмите кнопку **Результат** для нужного задания.

В результате будет открыто окно с результатами выполнения задания (рис. 134). Окно содержит:

1 – заголовок окна, содержащий имя задания, дату и время выполнения задания, а также кнопку

 **Назад к списку заданий**

, позволяющую вернуться в главное окно **Журнала заданий**;

2 – переключатель **Детекции / Идентификации** (по умолчанию установлен в положение **Детекции**), позволяющий переключаться между списками распознанных лиц и списками найденных совпадений лиц с картотекой;

3 – полный кадр из видеофайла, на котором было распознано лицо. Для сохранения данного кадра нажмите кнопку **Действия**. Для скрытия рамки детекции вокруг лица нажмите кнопку  ;

4 – список видеофайлов, по которым производился поиск, а также список лиц, распознанных на выбранном видео. Есть возможность выполнить дополнительные действия (например, сохранить полученные кадры или добавить их в картотеку). Для этого нажмите кнопку **Выбрать**, выберите необходимые кадры и нажмите кнопку **Действия**. Чтобы выбрать все кадры активируйте



переключатель **Выбрать все**. При нажатии кнопки **Действия** откроется окно, аналогичное приведенному в разделе [Действия с кадрами событий фотофиксации](#).

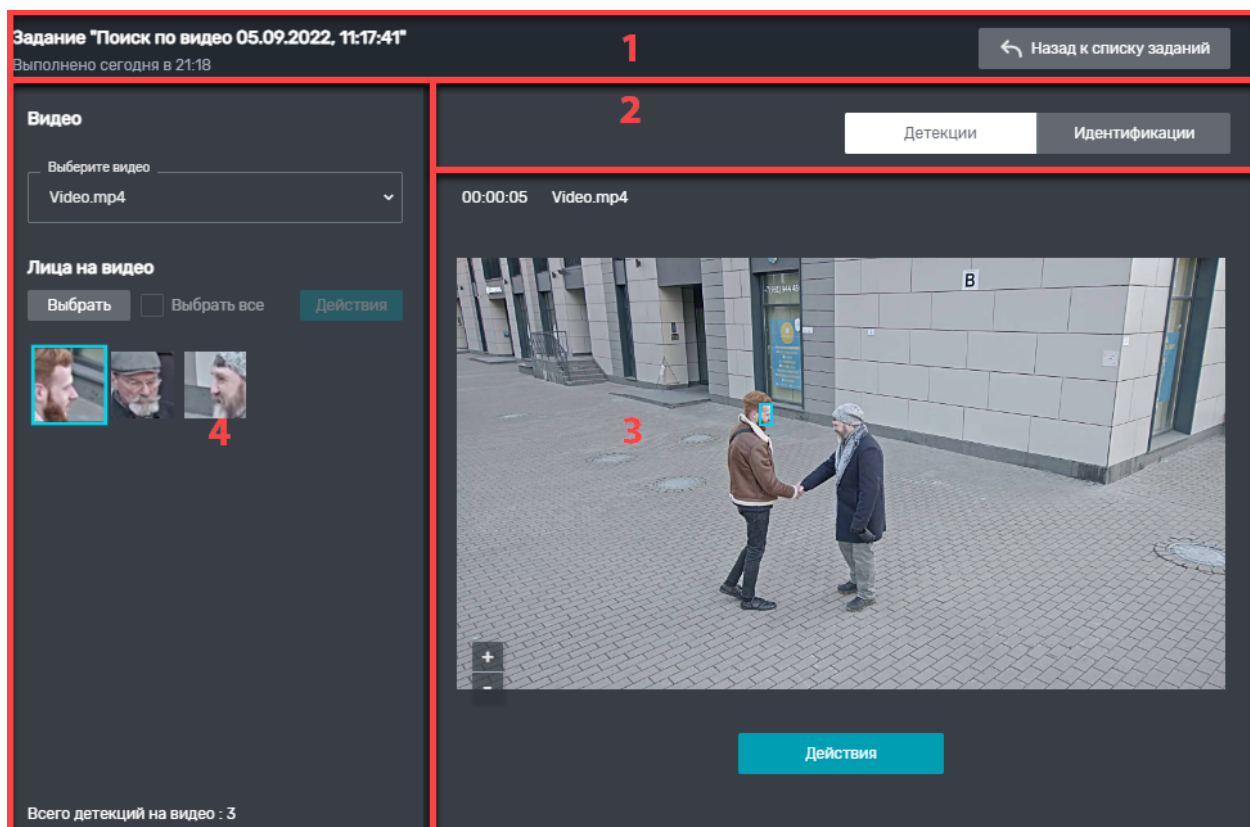
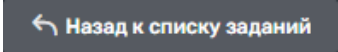


Рисунок 134 – Просмотр результатов выполнения задания на поиск по видео (просмотр детекций)

При установке переключателя **Детекции / Идентификации** в положение **Идентификации** откроется окно с информацией о лицах на видеозаписи, с которыми были найдены совпадения в картотеке ПК **Визирь** (рис. 135). Окно содержит:

1 – заголовок окна, содержащий имя задания, дату и время выполнения задания, а также кнопку , позволяющую вернуться в главное окно **Журнала заданий**;

2 – переключатель **Детекции / Идентификации**, позволяющий переключаться между списками распознанных лиц и списками найденных совпадений лиц с картотекой;

3 – область для отображения карточек, с которыми были найдены совпадения. Карточки нумеруются (**1**, **2** и т.д.) от самого высокого процента совпадения к самому низкому. Область содержит следующую информацию:

- вероятности (в процентном соотношении) совпадения фотообразцов лиц, загруженных в картотеку, и лица на видео, по которому производился поиск;
- заголовок карточки, с которой произошло совпадение;
- имя категории, в которой расположена карточка, с которой произошло совпадение.

4 – полный кадр из видеофайла, на котором было распознано лицо, а также информация о карточке, с которой произошло совпадение. Для сохранения полного кадра нажмите кнопку **Действия**. Чтобы открыть карточку, с которой произошло совпадение, нажмите кнопку **Подробнее**.



Для просмотра полного кадра, а также изображения из карточки в увеличенном масштабе (зуммирования), наведите указатель мыши на кадр / изображение и используйте колесо мыши или

кнопку . Чтобы развернуть область с полным кадром и изображением из карточки на полный экран используйте кнопку . Для скрытия рамки детекции вокруг лица нажмите кнопку

5 – список видеофайлов, по которым производился поиск, а также список лиц из выбранного видео, с которыми были найдены совпадения в картотеке ПК **Визирь**. Есть возможность выполнить дополнительные действия (например, сохранить полученные кадры или добавить их в картотеку). Для этого нажмите кнопку **Выбрать**, выберите необходимые кадры и нажмите кнопку **Действия**. Чтобы выбрать все кадры активируйте переключатель **Выбрать все**. При нажатии кнопки **Действия** откроется окно, аналогичное приведенному в разделе [Действия с кадрами событий фотофиксации](#).

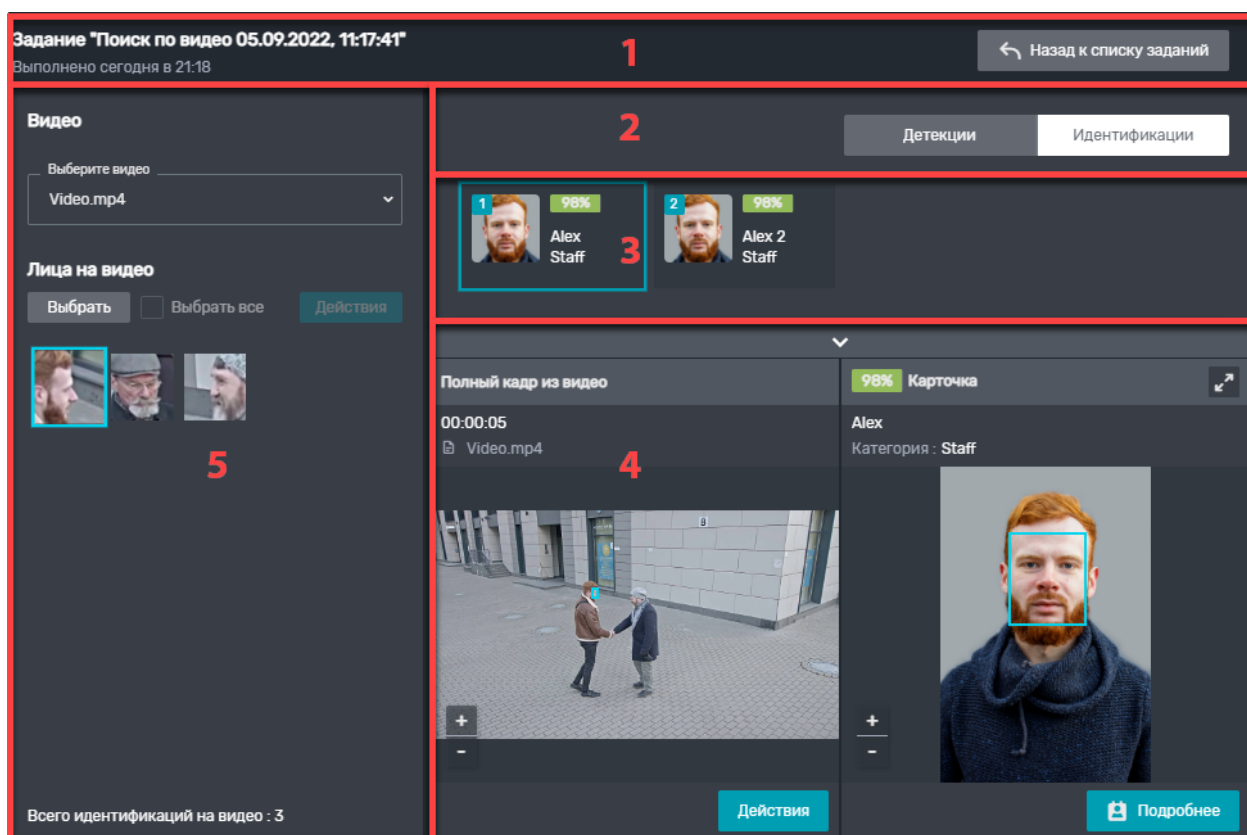


Рисунок 135 – Просмотр результатов выполнения задания на поиск по видео (просмотр идентификаций)

4.7.4.4 Просмотр результатов импорта в картотеку

Для просмотра результатов импорта в картотеку (см. [Импорт карточек](#)) дождитесь окончания процесса выполнения задания (выполненное задание имеет статус **Выполнено** в **Журнале заданий**) и нажмите кнопку **Результат** для нужного задания.

В результате будет открыто окно с результатами выполнения задания (рис. 136). Окно содержит:



1 – заголовок окна, содержащий имя задания, дату и время выполнения задания, а также кнопку

 **Назад к списку заданий**

, позволяющую вернуться в главное окно **Журнала заданий**;

2 – общая информация о задании:

- **Описание** – описание задания, указанное при создании задания;
- **Работа с лицами** – тип обработки лиц для фотографий, на которых расположено множество лиц, указанный при создании задания;
- **Загруженные файлы** – список файлов, загруженных для импорта;
- **Импортировано в картотеку** – список корректных файлов с фотографиями для загрузки в картотеку (список фотографий, которые были указаны при создании задания на импорт, и по которым не были сформированы ошибки в процессе выполнения задания);
- **Дубликаты** – количество найденных при импорте дубликатов, а также текущий статус разбора дублей (**Разобрать** – дубликаты еще не разобраны, **Разобрано** – дубликаты разобраны);
- **Ошибки** – количество и типы возникших при импорте ошибок. Для просмотра детальной информации об ошибках нажмите кнопку **Посмотреть**.

3 – при нахождении дубликатов – информация о найденных дубликатах (категория и карточка, с которой произошло совпадение, вероятность совпадения, тип совпадения: **имя** или **фото**), а также следующие кнопки для каждого найденного дубликата:

- **Не добавлять фото** – чтобы не добавлять фотографию в картотеку и не создавать новую карточку;
- **Добавить в карточку** – для добавления данной фотографии в уже существующую карточку, с которой было найдено совпадение. В этом случае новая карточка не создается;
- **Создать новую карточку** – для игнорирования предупреждения и создания новой карточки с данной фотографией.

После выбора необходимых действий с загруженной фотографией (создать новую карточку / добавить в имеющуюся карточку / не добавлять фото в картотеку) нажмите кнопку **Применить все**.

Чтобы развернуть область с загруженной фотографией и изображением из карточки на полный экран используйте кнопку . Чтобы открыть карточку, с которой произошло совпадение, нажмите кнопку **Подробнее** в открывшемся окне.

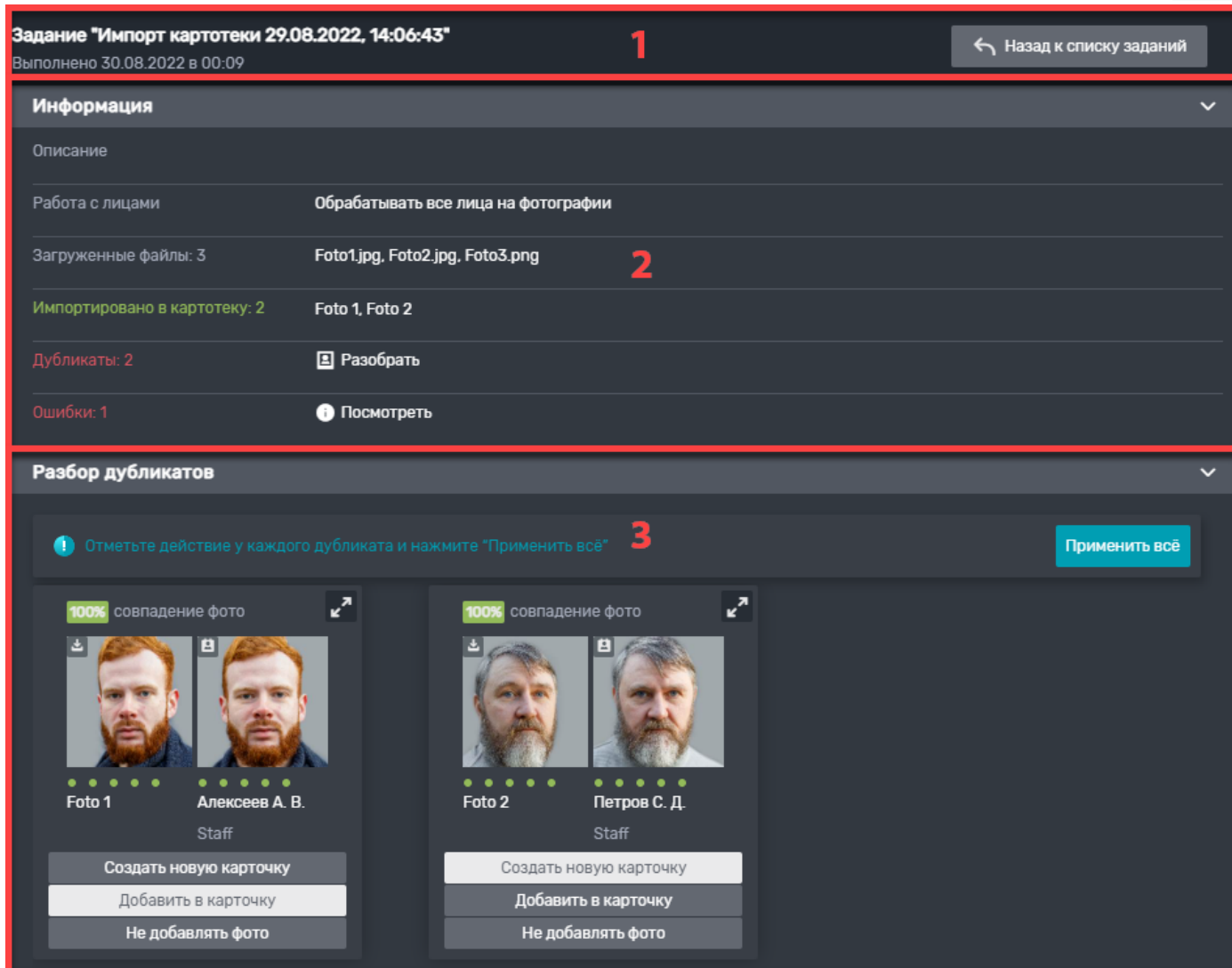


Рисунок 136 – Окно с результатами выполнения задачи на импорт

4.7.4.5 Просмотр результатов поиска разных людей в карточках

Для просмотра результатов поиска разных людей в карточках (см. [Проверка согласованности фотографий](#)) дождитесь окончания процесса выполнения задания (выполненное задание имеет статус



Выполнено в **Журнале заданий**) и нажмите кнопку **Результат** для нужного задания.

В результате будет открыто окно с результатами выполнения задания (рис. 137). Окно содержит:

1 – заголовок окна, содержащий имя задания, дату и время выполнения задания, количество найденных несовпадений фотографий в карточках, а также кнопку **Назад к списку заданий**, позволяющую вернуться в главное окно **Журнала заданий**;

2 – информация о найденных карточках, в которых содержатся фотографии разных людей, кнопка **Применить все**, используемая для применения выбранных действий (**Удалить фото / Перенести в новую карточку**) для всех карточек, а также следующие кнопки для каждой карточки:

– **Удалить фото** – чтобы удалить фотографию лица, которое не совпадает с лицом на главной фотографией в карточке;



- **Перенести в новую карточку** – для создания новой карточки с данной фотографией. При этом данная фотография будет удалена из исходной карточки. В этом случае в картотеке будет создана новая карточка с именем в формате **Проверка согласованности фотографий 21.06.2021, 13:23:02 Карточка 1** (где **1** – порядковый номер созданной карточки в рамках разбора результатов одной задачи).



Обратите внимание:

- Для выбора действий с фотографиями активируйте чекбоксы, расположенные под нужными фото, выберите нужное действие для каждого фото и нажмите кнопку **Применить все**;
- Чтобы оставить фотографии в карточках без изменений не выбирайте никаких действий с фото в данном окне и нажмите кнопку **Применить все**.

3 – область для отображения главной фотографии в карточке, а также фотографий, с которыми были найдены несовпадения. Чтобы открыть карточку нажмите кнопку **Подробнее**. Для просмотра фотографий в увеличенном масштабе (зуммирования), наведите указатель мыши на фото и используйте колесо мыши или кнопку . Чтобы развернуть область с фотографией и главным изображением из карточки на полный экран используйте кнопку . Для скрытия рамки детекции вокруг лица нажмите кнопку .

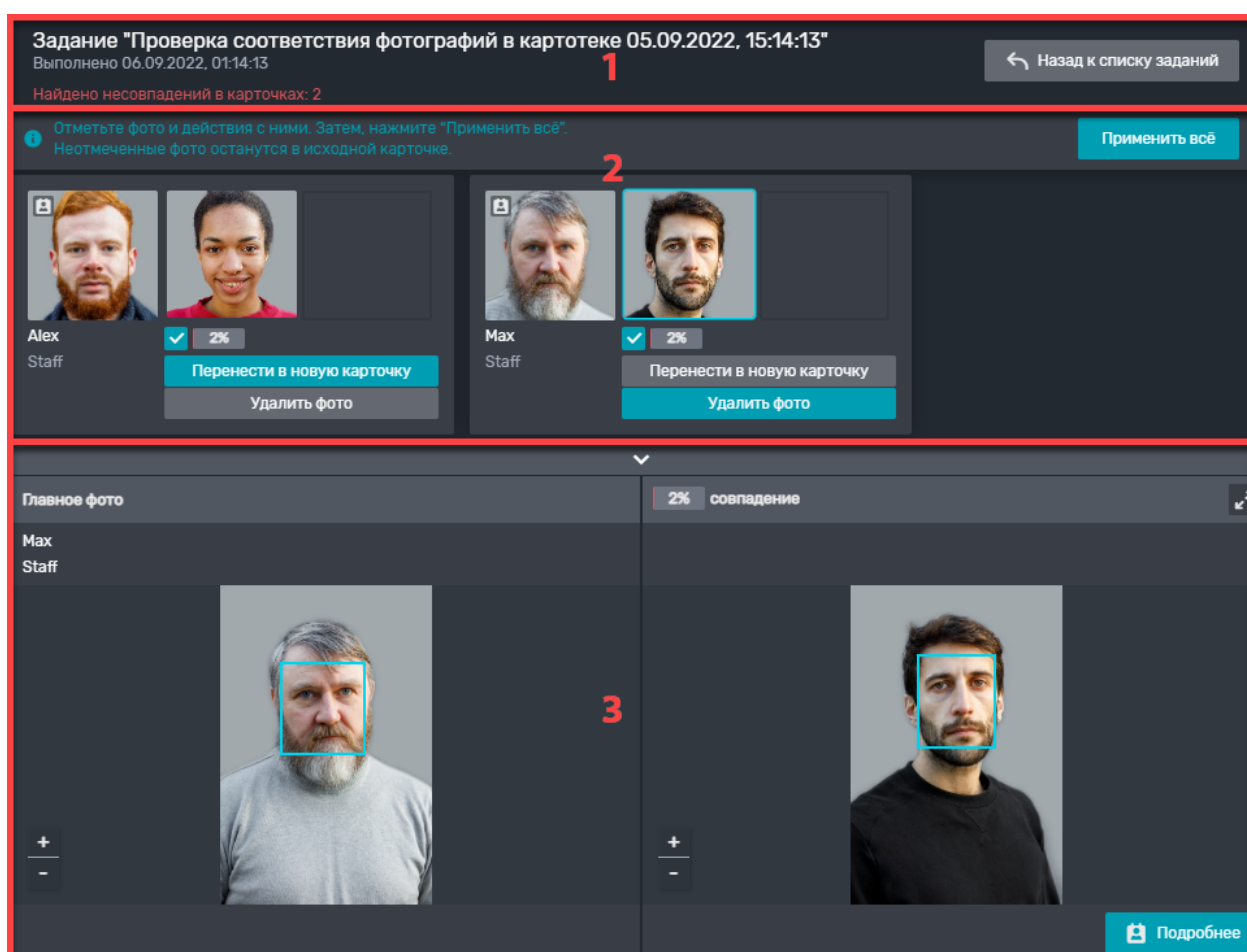


Рисунок 137 – Просмотр результатов выполнения задания на поиск разных людей в карточках



4.7.4.6 Просмотр результатов выполнения задания Учет рабочего времени

Для просмотра результатов выполнения задания **Учет рабочего времени** (см. [Учет рабочего времени](#)) дождитесь окончания процесса выполнения задания (выполненное задание имеет статус 

Выполнено в **Журнале заданий**) и нажмите кнопку **Результат** для нужного задания.

В результате будет открыт отчет с результатами выполнения задания (рис. 138). Отчет строится с помощью встроенного стороннего компонента **Stimulsoft Reports**. Отчет содержит:

1 – главное меню компонента **Stimulsoft Reports**, содержащее следующие кнопки:

- **Отчет** – для экспорта или отправки отчета на печать;
- **Main** – для возврата к построенному отчету;
-  – для сохранения отчета на локальный компьютер;
-  – для обновления страницы с отчетом.

2 – область для фильтрации отображаемых в отчете данных;

3 – построенные диаграммы. Для построения более подробных диаграмм нажмите кнопку **По дням / По месяцам**.

4 – детальная информация о рабочих днях каждого сотрудника.

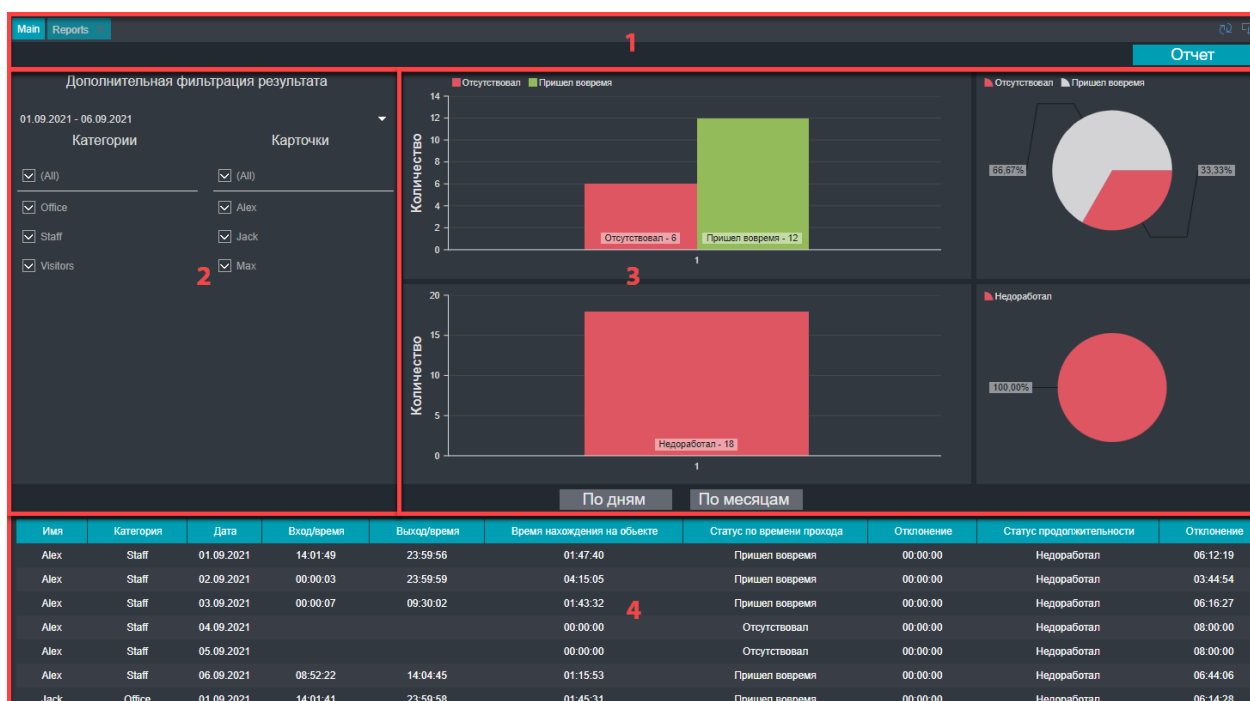


Рисунок 138 – Просмотр результатов выполнения задания **Учет рабочего времени**



4.7.4.7 Просмотр результатов выполнения задания Свой-Чужой

Для просмотра результатов выполнения задания **Свой-Чужой** (см. [Свой-Чужой](#)) дождитесь окончания процесса выполнения задания (выполненное задание имеет статус  **Выполнено** в **Журнале заданий**) и нажмите кнопку **Результат** для нужного задания.

В результате будет открыто окно с результатами выполнения задания (рис. 139). Окно содержит:

1 – заголовок окна, содержащий имя задания, дату и время выполнения задания, а также кнопку

 **Назад к списку заданий**

, позволяющую вернуться в главное окно **Журнала заданий**;

2 – список событий, содержащий:

- основную информацию о найденных событиях;
- кнопку  для фильтрации событий (см. [Фильтрация событий](#));
- в низу области – номера страниц с данными, информация о количестве найденных событий, а также выпадающий список для управления отображением событий.



Для сортировки событий по лицам нажмите на заголовок столбца **Лицо**.

3 – окно **Событие в фокусе** для отображения соответствующих кадров из событий:

- для просмотра кадров в увеличенном масштабе (зуммирования), наведите указатель



мыши на кадр и используйте колесо мыши или кнопку . Чтобы развернуть область с кадрами на полный экран используйте кнопку . Есть возможность выполнить дополнительные действия (например, сохранить полученные кадры или добавить их в картотеку). Для этого нажмите кнопку **Действия** для нужного кадра. При нажатии кнопки **Действия** откроется окно, аналогичное приведенному в разделе [Действия с кадрами событий фотофиксации](#);

- для отображения на карте камеры, зафиксировавшей выбранное лицо, нажмите кнопку



- для скрытия рамки детекции вокруг лица нажмите кнопку ;

- для перехода в режим **Сравнения** нажмите кнопку  в правом верхнем углу области и выберите режим **Сравнение**. Режим **Сравнение** описан в разделе [Просмотр события идентификации](#).

4 – информация о статусе выбранного лица ( – свой /  – чужой), выбранный период для определения статуса, а также итоговое количество проходов выбранного лица по камере. Для событий идентификации также отображается информация о карточке, с которой произошло совпадение. Для просмотра карточки нажмите кнопку **Подробнее**.

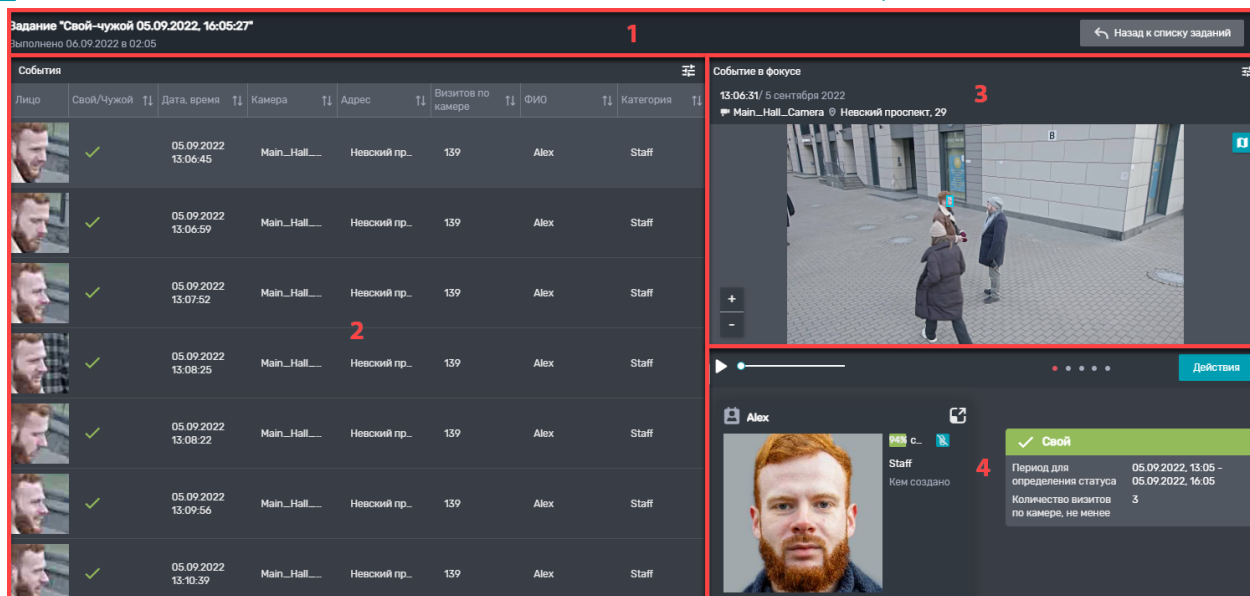


Рисунок 139 – Просмотр результатов выполнения задания **Свой-Чужой**

4.7.4.7.1 Фильтрация событий

Для настройки фильтрации выполните следующие действия:

1. Нажмите кнопку , расположенную над списком событий.
2. В открывшемся окне (рис. 140):
 - Установите **Статус** лиц, события с которыми необходимо отобразить:
 - **Все** – для отображения всех событий независимо от итогового статуса лиц в них;
 - **Свой на всех камерах** – для отображения событий, лица в которых получили статус **свой** по всем камерам из задания;
 - **Чужой на всех камерах** – для отображения событий, лица в которых получили статус **чужой** по всем камерам из задания;
 - **Чужой на части камер** – для отображения событий, лица в которых получили статус **свой** по одним камерам и статус **чужой** по другим камерам из задания.
 - Установите **Период**, за который необходимо отобразить события;
 - Выберите **Камеры**, события с которых необходимо отобразить. Используйте поле **Поиск по камерам** для поиска конкретной камеры. Чтобы выбрать все камеры и группы, установите самый верхний флажок напротив корневого узла. Чтобы выбрать все камеры, входящие в определенный узел (группу камер), установите флажок напротив нужного узла;
 - В области **Лица** выберите тип событий для отображения:
 - **Все** – для отображения событий идентификации и детекции (фотофиксации);
 - **Только детекции** – для отображения событий детекции (фотофиксации);
 - **Только идентификации** – для отображения событий идентификации.



- В области **Уникальные лица** выберите лица, события с которыми необходимо отобразить.
- Чтобы вернуть параметры фильтрации к значениям по умолчанию нажмите кнопку

Настройки событий

Статус

☒ Все

☐ Свой на всех камерах

☐ Чужой на всех камерах

☐ Чужой на части камер

Период

Начало
05.09.2022, 13:05:28

Конец
05.09.2022, 16:05:28

Камеры

Поиск по камерам

▼

Корневой узел

▼

CameraGroup

☐

Entry_Camera

☐

Exit_Camera

☑

Main_Hall_Camera

Выбрано: 1/3

Лица

☒ Все

☐ Только детекции

☐ Только идентификации

Выбрано 2 / 2

Применить

Отменить

Рисунок 140 – Фильтрация событий



4.7.4.8 Просмотр результатов выполнения задания Камеры против камер

Для просмотра результатов выполнения задания **Камеры против камер** (см. [Камеры против камер](#)) дождитесь окончания процесса выполнения задания (выполненное задание имеет статус 

Выполнено в **Журнале заданий**) и нажмите кнопку **Результат** для нужного задания.

В результате будет открыто окно с результатами выполнения задания (рис. 141). Окно содержит:

1 – заголовок окна, содержащий имя задания, дату и время выполнения задания, а также кнопку

 **Назад к списку заданий**

, позволяющую вернуться в главное окно **Журнала заданий**;

2 – переключатель **Пересечение / Разность** (по умолчанию установлен в положение **Пересечение**):

- **Пересечение** – отображение списка треков, для которых были найдены проходы как по камерам на вход, так и камерам на выход;

- **Разность** – отображение списка треков, для которых были найдены проходы только по камерам на вход или на выход.

3 – список найденных треков. Каждый трек содержит:

- **Круп** – обрезанное изображение лица с наибольшим качеством в данном треке;

- **Дата и время входа** и **Дата и время выхода** – дата и время входа и выхода человека с объекта (прохода человека под соответствующей камерой на вход / выход);

- **Группа камеры** – группа камер, в которую входит соответствующая камера на вход / выход;

- **Камера на вход / Камера на выход** – соответствующая камера на вход / выход, которая зафиксировала проход человека;

- **Время на объекте** – рассчитанное время нахождения человека на объекте. Время рассчитывается как разность времени входа и времени выхода человека с объекта.

4 – отображение соответствующих кадров из треков по камерам на вход и на выход. Для просмотра кадров в увеличенном масштабе (зуммирования), наведите указатель мыши на кадр и

используйте колесо мыши или кнопку . Чтобы развернуть область с кадрами на полный экран

используйте кнопку . Для просмотра всех кадров в треке используйте кнопки  и . Есть возможность выполнить дополнительные действия (например, сохранить полученные кадры или добавить их в картотеку). Для этого нажмите кнопку **Действия** для нужного кадра. При нажатии кнопки

Действия откроется окно, аналогичное приведенному в разделе [Действия с кадрами событий фотофиксации](#).

5 – номера страниц с данными, информация о количестве найденных событий, а также выпадающий список для управления отображением событий.

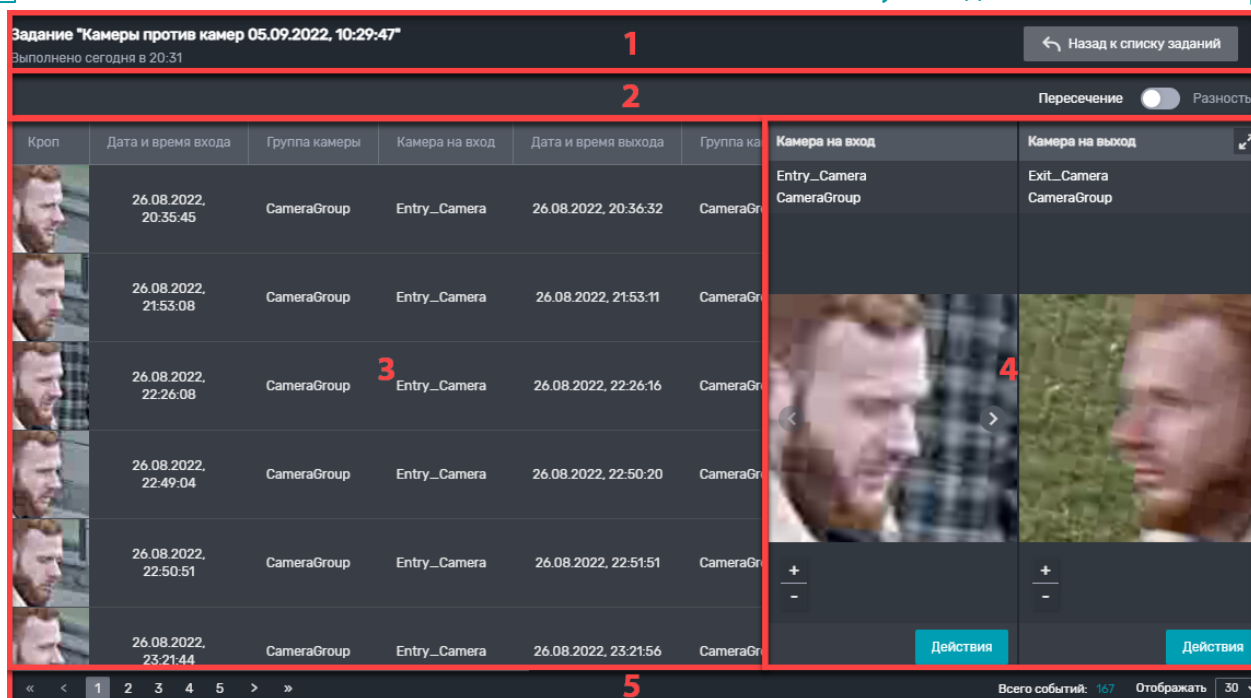


Рисунок 141 – Просмотр результатов выполнения задания **Камеры против камер** (режим **Пересечение**)

При установке переключателя **Пересечение / Разность** в положение **Разность** откроется окно со списком треков, для которых были найдены проходы только по камерам на вход или на выход (рис. 142). Окно содержит аналогичные окну **Пересечение** данные, при этом будет отображена соответствующая информация и кадры только для треков, которые были сформированы либо по входной, либо по выходной группе камер.

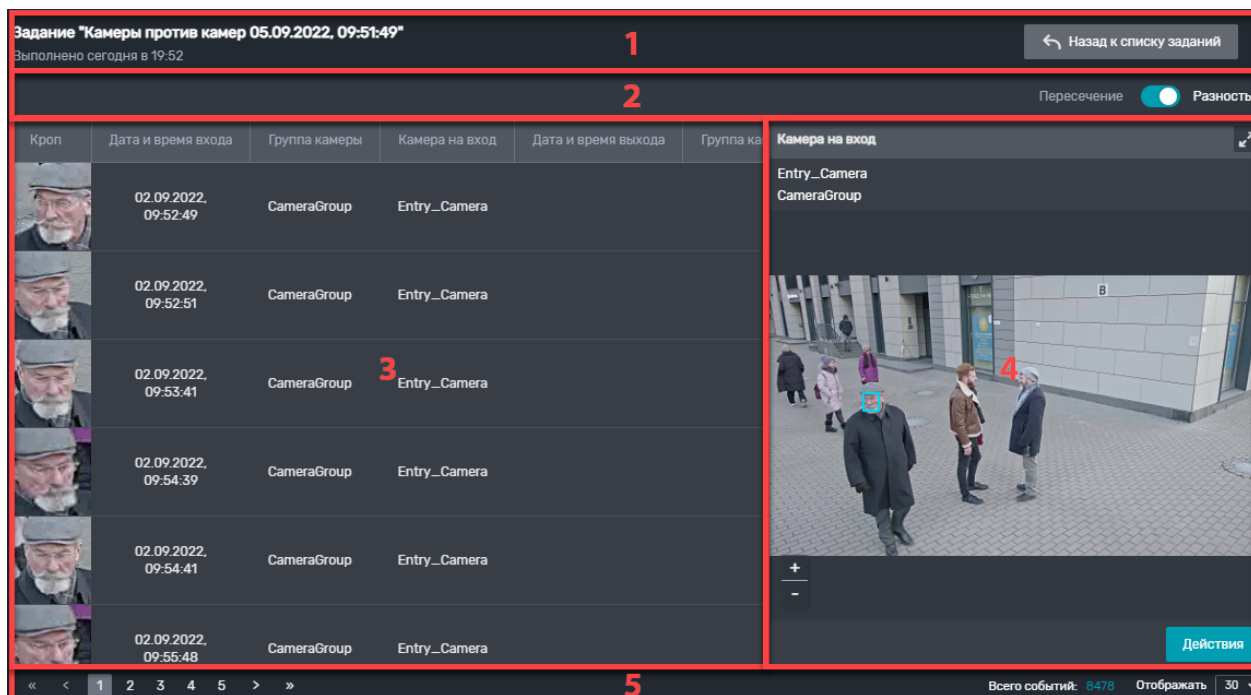


Рисунок 142 – Просмотр результатов выполнения задания **Камеры против камер** (режим **Разность**)

Товарные знаки, упомянутые в документе, являются собственностью их владельцев.

Иллюстративный материал, приведённый в документе, может содержать вымышленные имена, фамилии, номера телефонов, адреса и тому подобные сведения. Любое их совпадение с данными реальных личностей следует считать случайностью.

Визирь. Руководство пользователя.

Версия документа от 31.03.2023.